


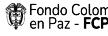

Conclusión Evaluación preliminar CA 003 de 2024

ITEM	PROPONENTE	JURÍDICO	FINANCIERO	TÉCNICO	CONCLUSIÓN
1	SAFEDOC S.A.S	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
2	PROCESOS Y SERVICIOS S.A.S	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
3	PROTECH INGENIERIA S.A.S	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
4	IDOC SERVICIOS INTELIGENTES S.A.S	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
5	LOCKERS COLOMBIA SAS	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
6	ALMARCHIVOS SA	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
7	UT FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
8	SALVAR ARCHIVOS SAS	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
9	SKAPHE TECNOLOGIA SAS	No Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
10	INGEPLAN.CO SAS BIC	No Cumple	No cumple	No Cumple	No cumple

OBJETO: “Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.”.

INFORME DE EVALUACIÓN JURÍDICO PRELIMINAR

No.	PROPONENTE	FOLIOS
1	SAFEDOC S.A.S	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
2	PROCESOS Y SERVICIOS S.A.S	CUMPLE JURÍDICAMENTE
3	PROTECH INGENIERIA S.A.S	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
4	DOC SERVICIOS INTELIGENTES S.A.S	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
5	LOCKERS COLOMBIA S.A.S	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
6	ALMARCHIVOS SA	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
7	UNIÓN TEMPORAL FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
8	SALVAR ARCHIVOS SAS	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
9	SKAPHE TECNOLOGIA SAS	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE
10	INGEPLAN.CO SAS BIC	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE

		PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 03-2024			
OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (FPA – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.".					
		Proponente No. 1: SAFEDOC S.A.S NIT: 901.375.955-6			
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES	
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA.pdf. Folios: 1 al 3	N/A	
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL		N/A	N/A	N/A	
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago	NO CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA.pdf. Folios: 04 al 15	De conformidad con el análisis preliminar numeral 3.1.3. Se debe presentar garantía de seriedad de la propuesta a favor de ENTIDADES PARTICULARES, la anexa se expidió a entidades estatales decreto 1082. Se debe allegar también el recibo de pago emitido directamente por la compañía aseguradora. SUBSANAR.	
	Fecha de Expedición:	CUMPLE			
	Amparos de la Garantía	CUMPLE			
	Valor asegurado:	CUMPLE			
	Vigencia	CUMPLE			
	Asegurado/Beneficiario	CUMPLE			
	Tomador/Afianzado	CUMPLE			
4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.		N/A	N/A	N/A	
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA.pdf. Folios: 16	N/A	
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA.pdf. Folios: Diez y 17 a la 34	N/A	
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA.pdf. Folios: 35 al 41	El representante legal debe presentar autorización de la asamblea general para suscribir contratos con monto superior a 50 smmlv. SUBSANAR	
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE			
	Facultades del representante legal	NO CUMPLE			
	Domicilio	CUMPLE			
	Término de duración: Que el plazo de ejecución sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE			
	Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con anterioridad a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE			
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA.pdf. Folio: 42	N/A	
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA.pdf. Folios: 43	N/A	
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT		VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que influyan Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.		
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.		N/A	N/A	N/A	
CONCLUSIÓN		NO CUMPLE JURÍDICAMENTE			
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.					
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024					
 Abogado EDWARD GONZÁLEZ BOLIVAR Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico					

OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – [P.A. – FCP], de conformidad con lo establecido en la Ley 394 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes".




Proponente No. 2: PROCESOS Y SERVICIOS S.A.S
NIT: 830.102.216-3

REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS	CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA	CUMPLE	Archivo denominado: 1. ANEXO No 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUUESTA.pdf. Folios: 1 al 3	N/A
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A	N/A	N/A
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Poliza / Certificado de Pago	CUMPLE	N/A
	Fecha de Expedición:	CUMPLE	
	Amparos de la Garantía	CUMPLE	
	Valor asegurado:	CUMPLE	
	Vigencia	CUMPLE	
	Asegurado/Beneficiario	CUMPLE	
	Tomador/Afianzado	CUMPLE	
4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.	N/A	N/A	N/A
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)	CUMPLE	Archivo denominado: 3. CC Representante Legal PYS.pdf. Folio: 1	N/A
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.	CUMPLE	Archivos denominados: Anexo 5 Pago de Seguridad Social y Parafiscales.pdf. Folio: 1. 5. Documentos del Revisor Fiscal PyS.pdf. Folio: 1 al 3	N/A
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	N/A
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE	
	Facultades del representante legal	CUMPLE	
	Domicilio	CUMPLE	
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE	
	Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE	
	Nombramiento del revisor fiscal según corresponda.	CUMPLE	
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	CUMPLE	Archivo denominado: 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf. Folio: 1	N/A
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012	CUMPLE	Archivo denominado: Anexo 7 Tratamiento de Datos Personales.pdf. Folio: 1	N/A
10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT	VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que infieran Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.	
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RINIC	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.	N/A	N/A	N/A
CONCLUSIÓN	CUMPLE JURÍDICAMENTE		


OBSERVACIONES: N.A.


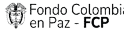

Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024


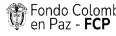

Abogado EDUARDO GONZÁLEZ BÓLVAR
Consejero FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019
Verificador Jurídico

		PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 03-2024			
OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes."					
		Proponente No. 3: PROTECH INGENIERIA S.A.S NIT: 800.156.362-3			
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES	
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA		NO CUMPLE	Archivo denominado: OFERTA PROTECH INGENIERIA CONVOCATORIA 003 DE 2023.pdf. Folios: 3 al 5	La fecha de la carta de presentación de la propuesta corresponde al año 2023. En el numeral 9 se debe determinar SI o NO los documentos cuentan con reserva legal. POR FAVOR SUBSANAR	
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL		N/A	N/A	N/A	
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago	NO CUMPLE	Archivo denominado: OFERTA PROTECH INGENIERIA CONVOCATORIA 003 DE 2023.pdf. Folios: 7 al 12	De conformidad con el análisis preliminar numeral 3.1.3. Se debe presentar garantía de seriedad de la propuesta a favor de ENTIDADES PARTICULARES, lo anexa se expide a entidades establecidas decreto 1080. Tanto en el nombre del asegurado como en el nombre del beneficiario, no se logra evidenciar el nombre que debe ir incorporado como asegurado o beneficiario, de acuerdo al análisis preliminar el nombre del asegurado y beneficiario debe ser: FIDEICOMISOS PATRIMONIOS AUTONOMOS EDUCARIA LA PREVISORA S.A. - PATRIMONIO AUTONOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ, NIT: 830.053.105-3. Calle 72 # 12- 65 oficinas 503 – 504, Bogotá D.C. Se debe apotar certificación o constancia de pago de la prima de la póliza de garantía de seriedad. POR FAVOR SUBSANAR.	
	Fecha de Expedición:	CUMPLE			
	Amparos de la Garantía	CUMPLE			
	Valor asegurado:	CUMPLE			
	Vigencia	CUMPLE			
	Asegurado/Beneficiario	NO CUMPLE			
Tomador/Afianzado	CUMPLE				
4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.		N/A	N/A	N/A	
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)		CUMPLE	Archivo denominado: OFERTA PROTECH INGENIERIA CONVOCATORIA 003 DE 2023.pdf. Folios: 14	N/A	
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.		CUMPLE	Archivo denominado: OFERTA PROTECH INGENIERIA CONVOCATORIA 003 DE 2023.pdf. Folios: 16	N/A	
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	Archivo denominado: OFERTA PROTECH INGENIERIA CONVOCATORIA 003 DE 2023.pdf. Folios: 21 al 27	N/A	
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE			
	Facultades del representante legal	CUMPLE			
	Domicilio	CUMPLE			
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE			
	Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE			
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE	Archivo denominado: OFERTA PROTECH INGENIERIA CONVOCATORIA 003 DE 2023.pdf. Folio: 34	N/A	
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012		CUMPLE	Archivo denominado: OFERTA PROTECH INGENIERIA CONVOCATORIA 003 DE 2023.pdf. Folio: 36	N/A	
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT		VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o caudales que infieran Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.		
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.		N/A	N/A	N/A	
CONCLUSIÓN		NO CUMPLE JURÍDICAMENTE			
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.					
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024					
 Abogado EDWARD GONZÁLEZ BOLÍVAR Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico					

OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes."

		Proponente No. 4: IDOC SERVICIOS INTELIGENTES S.A.S NIT: 900.880.521 - 5		
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA		NO CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA COMPILADA CONVOCATORIA ABIERTA 004 DE 2024.pdf. Folios: 1 al 3.	Se debe diligenciar correctamente la carta de presentación. Realizada la verificación se observa que no se diligenció el numeral 5, referente a la reserva legal. POR FAVOR SUBSANAR
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL		N/A	N/A	N/A
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago	NO CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA COMPILADA CONVOCATORIA ABIERTA 004 DE 2024.pdf. Folios: 4 al 7.	En la póliza anexa no se incorporó la dirección del asegurado o beneficiario, la cual debe ser: Calle 72 # 12- 65 número 583 - 504, Bogotá D.C. según se estipuló en el análisis preliminar. Tanto en la garantía como en el recibo de pago y/o certificado de pago de la póliza se debe incorporar el nombre completo del asegurado y/o beneficiario FIDUCIARIOS PATRIMONIOS AUTÓNOMOS FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. - PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ. De conformidad a lo estipulado en el análisis preliminar, la vigencia de la póliza deberá ser como mínimo CIENTO VEINTE (120) DÍAS, por lo que, la garantía anexa no cubre el periodo requerido, esto es, mínimo hasta el 22 de mayo de 2024. POR FAVOR SUBSANAR.
	Fecha de Expedición:	CUMPLE		
	Amparos de la Garantía	CUMPLE		
	Valor asegurado:	CUMPLE		
	Vigencia	NO CUMPLE		
	Asegurado/Beneficiario	CUMPLE		
Tomador/Afianzado	CUMPLE			
4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.		N/A	N/A	N/A
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA COMPILADA CONVOCATORIA ABIERTA 004 DE 2024.pdf. Folio: 8	N/A
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA COMPILADA CONVOCATORIA ABIERTA 004 DE 2024.pdf. Folios: 9 al 54	N/A
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA COMPILADA CONVOCATORIA ABIERTA 004 DE 2024.pdf. Folios: 55 al 59	N/A
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE		
	Facultades del representante legal	CUMPLE		
	Domicilio	CUMPLE		
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE		
Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE			
Nombramiento del revisor fiscal según corresponda.	CUMPLE			
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA COMPILADA CONVOCATORIA ABIERTA 004 DE 2024.pdf. Folio: 63	N/A
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012		CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA COMPILADA CONVOCATORIA ABIERTA 004 DE 2024.pdf. Folio: 64	N/A
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT		VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que infran Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.	
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.		N/A	N/A	N/A
CONCLUSIÓN		NO CUMPLE JURÍDICAMENTE		
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.				
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024				
 Abogado EDWARD GONZÁLEZ BÓLVAR Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico				

		PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 03-2024			
OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes."					
				Proponente No. 5: LOCKERS COLOMBIA S.A.S NIT: 900.135.771-5	
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES	
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA		NO CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA CONVOCATORIA ABIERTA No 003 DE 2024.pdf. Folios: 1 al 3	En el numeral 9 se debe determinar si o no los documentos cuentan con reserva legal. POR FAVOR SUBSANAR	
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL		N/A	N/A	N/A	
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago	NO CUMPLE	Archivo denominado: PROPUUESTA CONVOCATORIA ABIERTA No 003 DE 2024.pdf. Folios: 4 al 18	Se solicita allegar el recibo del pago realizado emitido directamente por la compañía aseguradora. SE SOLICITA SUBSANAR	
	Fecha de Expedición:	CUMPLE			
	Amparos de la Garantía	CUMPLE			
	Valor asegurado:	CUMPLE			
	Vigencia	CUMPLE			
	Asegurado/Beneficiario	CUMPLE			
	Tomador/Afianzado	CUMPLE			
4. PODER - PROPUUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.		N/A	N/A	N/A	
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)		CUMPLE	Archivo denominado: CEDULA REPRESENTANTE LEGAL LOCKERS COLOMBIA S.A.S.pdf. Folio: 1	N/A	
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.		CUMPLE	Archivo denominado: 1. APORTES PARAFISCALES - PERSONAS JURIDICAS.pdf Folio: 1	N/A	
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	Archivo denominado: 7. CAMARA DE COMERCIO - ENERO 24.pdf. Folio: 1 al 13	N/A	
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE			
	Facultades del representante legal	CUMPLE			
	Domicilio	CUMPLE			
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE			
Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE				
Nombramiento del revisor fiscal según corresponda.	CUMPLE				
8. COMPROMISO ANTICORUPCIÓN		CUMPLE	Archivo denominado: 3. COMPROMISO ANTICORUPCIÓN.pdf. Folio: 1	N/A	
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012		CUMPLE	Archivo denominado: 4. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.pdf. Folio: 1	N/A	
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAF		VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que infieran Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAF únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.		
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.		N/A	N/A	N/A	
CONCLUSIÓN		NO CUMPLE JURÍDICAMENTE			
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.					
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024					
 Abogado EDWARD GONZÁLEZ BOLÍVAR Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico					

		PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 03-2024			
OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (FPA – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes."					
				Proponente No. 6: ALMARCHIVOS SA NIT: 860.510.669-5	
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES	
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA		CUMPLE	Archivo denominado: DocumentosFidatosAlmarchivosSA.pdf. Folios: 1 y 2	N/A	
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL		N/A	N/A	N/A	
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago	CUMPLE	Archivo denominado: DocumentosFidatosAlmarchivosSA.pdf. Folios: 3 al 5	N/A	
	Fecha de Expedición:	CUMPLE			
	Amparos de la Garantía	CUMPLE			
	Valor asegurado:	CUMPLE			
	Vigencia	CUMPLE			
	Asegurado/Beneficiario	CUMPLE			
	Tomador/Afianzado	CUMPLE			
4. PODER - PROPUESA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.		N/A	N/A	N/A	
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)		CUMPLE	Archivo denominado: 3. C.C. FABIO VINCHERY 15076.pdf. Folio: 1	N/A	
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.		NO CUMPLE	Archivos denominados: 4. CERTIFICADO DE PARAFISCALES.pdf. Folios: 1 y 2. 4.1. Certificado Antecedentes ICC - copia.pdf. Folio: 1. 4.2. Tarjeta Profesional Revisor Killian - copia.pdf. Folio: 1	Confirme la nota establecida en el numeral 3.1.6. del Análisis Preliminar es necesario que se allegue también copia de la cédula de ciudadanía del Revisor Fiscal. SE SOLICITA SUBSANAR	
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	Archivo denominado: 5. CAMARA DE COMERCIO.pdf. Folios: 1 al 14	N/A	
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE			
	Facultades del representante legal	CUMPLE			
	Domicilio	CUMPLE			
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE			
	Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE			
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE	Archivo denominado: 6. ANEXO No 6 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf. Folio: 1	N/A	
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012		CUMPLE	Archivo denominado: 7. ANEXO No 7 POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES - LEY 1581 DE 2012.pdf. Folio: 1	N/A	
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT		VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que influyan Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.		
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.		N/A	N/A	N/A	
CONCLUSIÓN		NO CUMPLE JURÍDICAMENTE			
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.					
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024					
 Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATA Consortio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico					

OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz - (P.A. - FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes."


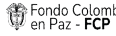

Proponente No. 7: UNION TEMPORAL FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024 N/E: N/A.						
Integrante No. 1: COMPAÑÍA DE SERVICIOS ARCHIVISTICOS Y TECNOLOGICOS SAS EN REORGANIZACION - NIT: 830.080.727-9 (50%)			Integrante No. 2: ADD MULTISERVICIOS CORPORATIVOS - NIT: 900.306.091-1 (50%)			


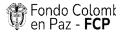

REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS	CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES	CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA	NO CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 1 al 3	El proponente no diligenció la cláusula 9ª del anexo Carta de Presentación de la Propuestas, referente a la confidencialidad de documentos. SE SOLICITA SUBSANAR	NO CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 1 al 3	El proponente no diligenció la cláusula 9ª del anexo Carta de Presentación de la Propuestas, referente a la confidencialidad de documentos. SE SOLICITA SUBSANAR
2. DOCUMENTO DE CONFORMACION DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 4 al 6	N/A	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 4 al 6	N/A
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago	CUMPLE	N/A	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 30 al 37	N/A
	Fecha de Expedición:	CUMPLE				
	Amparos de la Garantía	CUMPLE				
	Valor asegurado:	CUMPLE				
	Vigencia	CUMPLE				
	Asegurado/Beneficiario	CUMPLE				
	Tomador/Afianzado	CUMPLE				
4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante legal / Apoderado)	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 7	N/A	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 20	N/A
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.	NO CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 40 al 43	Los antecedentes profesionales expedidos por la Junta Central de Controladores sobre la revisión fiscal del integrante del proponente, tienen más de 3 meses de haber sido expedidos. SE SOLICITA SUBSANAR	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 43 al 44	N/A
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	N/A	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 21 al 29	N/A
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE				
	Facultades del representante legal	CUMPLE				
	Domicilio	CUMPLE				
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE				
	Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con anterioridad a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE				
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 69 al 70	N/A	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 69 al 70	N/A
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES - Ley 1581 de 2012	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 71 al 72	N/A	CUMPLE	Archivo denominado: Convocatoria Abierta 003 del 2024, U.T FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024.pdf. Folios: 71 al 72	N/A
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT	VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o caudales que inferan Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.		VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o caudales que inferan Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.	
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RINME	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONCLUSIÓN	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE					


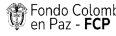

OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.

Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024

Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ
Consortio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019
Verificador Jurídico

		PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 03-2024			
OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (FPA – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes."					
				Proponente No. 8: SALVAR ARCHIVOS SAS NIT: 830.137.992-1	
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES	
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA		CUMPLE	Archivo denominado: ANEXO No.1 CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA.pdf. Folios: 1 al 3	N/A	
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL		N/A	N/A	N/A	
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Poliza / Certificado de Pago	CUMPLE	Archivo denominado: GARANTIA DE SERIEDAD No. 3827935 - 15517959 - SALVAR ARCHIVOS SAS.pdf. Folios: 1 al 3	Conforme lo establece el punto V del numeral 3.1.3 el nombre del asegurado/beneficiario de la garantía de seriedad debe aparecer completo o sea: FIDUCIARIOS PATRIMONIOS AUTONOMOS FIDUCIARIA LA PREVIDORA S.A. - PATRIMONIO AUTONOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ SE SOLICITA SUBSANAR	
	Fecha de Expedición:	CUMPLE			
	Amparos de la Garantía	CUMPLE			
	Valor asegurado:	CUMPLE			
	Vigencia	CUMPLE			
	Asegurado/Beneficiario	NO CUMPLE			
	Tomador/Afianzado	CUMPLE			
4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.		N/A	N/A	N/A	
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)		CUMPLE	Archivo denominado: COPIA C.C. REPRESENTANTE LEGAL DE SALVAR ARCHIVOS SAS.pdf. Folio: 1	N/A	
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.		CUMPLE	Archivos denominados: ANEXO No. 5 CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.pdf. Folios: 1 y 2 y ESTADOS FINANCIEROS Y NOTAS - OPINIÓN - DOCUMENTOS CONTADOR Y REVISOR FISCAL.pdf. Folio: 13 AL 15	N/A	
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	Archivo denominado: CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.pdf. Folio: 1 al 9	N/A	
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE			
	Facultades del representante legal	CUMPLE			
	Domicilio	CUMPLE			
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE			
	Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE			
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE	Archivo denominado: ANEXO No.6 COMPROMISO ANTICORRUPCION.pdf. Folios: 1 y 2	N/A	
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012		CUMPLE	Archivo denominado: ANEXO No.7 POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES - LEY 1581 DE 2012.pdf. Folio: 1	N/A	
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT		VERIFICADO	Del tercero que se encuentra como relacionado como Revisor Fiscal del Proponente N/A, se evidencian alertas noticiosas. De igual forma en la validación que se realiza en la página de la Rama Judicial por el nombre del tercero, se evidencian procesos que se están adelantando. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.		
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.		N/A	N/A	N/A	
CONCLUSIÓN		NO CUMPLE JURÍDICAMENTE			
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.					
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024					
 Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATA Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico					


 COLOMBIA VIDA		PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 03-2024		 Fondo Colombia en Paz - FCP	
OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (PA – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes."					
				Proponente No. 9: SKAPHÉ TECNOLOGIA SAS NIT: 900.234.554-8	
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES	
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA		CUMPLE	Archivo denominado: 3.1.1. CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA. (ANEXO No. 1) pdf. Folios: 1 al 13	N/A	
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL		N/A	N/A	N/A	
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Aseguradora - Numero de Poliza / Certificado de Pago	CUMPLE	Archivos denominados: 3.1.3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTAS.pdf. Folios: 1 y 2. 3.1.3. CLAUSULADO GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA.pdf. Folios: 1 al 5 y 3.1.3. RECIBO DE PAGO.pdf. Folio: 1	Conforme lo establecido el punto V del numeral 3.1.3 el nombre del asegurado/beneficiario de la garantía de seriedad debe aparecer completo o sea: FIDELCOMISOS PATRIMONIOS AUTONOMOS FIDUCIARIA LA PREVISION S.A. - PATRIMONIO AUTONOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ SE SOLICITA SUBSANAR	
	Fecha de Expedición:	CUMPLE			
	Amparos de la Garantía	CUMPLE			
	Valor asegurado:	CUMPLE			
	Vigencia	CUMPLE			
	Asegurado/Beneficiario	NO CUMPLE			
	Tomador/Afianzado	CUMPLE			
4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.		N/A	N/A	N/A	
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)		CUMPLE	Archivo denominado: 3.1.5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL/NO SU APODERADO.pdf. Folio: 1		
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.		CUMPLE	Archivo denominado: 3.1.6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.pdf. Folios: 1 al 4	N/A	
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE	Archivo denominado: 3.1.7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE.pdf. Folios: 1 al 11	N/A	
	Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE			
	Facultades del representante legal	CUMPLE			
	Domicilio	CUMPLE			
	Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE			
	Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE			
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE	Archivo denominado: 3.1.8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (ANEXO No. 6) pdf. Folios: 1 y 2	N/A	
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012		CUMPLE	Archivo denominado: 3.1.9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – LEY 1581 DE 2012 (ANEXO No. 7) (2) pdf. Folio: 1	N/A	
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT		VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que influyan Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.		
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC		CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A	
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.		N/A	N/A	N/A	
CONCLUSIÓN		NO CUMPLE JURÍDICAMENTE			
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.					
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024					
 Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATA Consortio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico					

 PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 03-2024		 Fondo Colombia en Paz - FCP	
OBJETO: "Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.".			
		Proponente No. 10: INGEPLAN CD SAS EMPRESA DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO BIC / Sigla: INGEPLAN CD SAS BIC NIT: 800.169.622-1	
REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS	CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIONES
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA	NO CUMPLE	Archivo denominado: 1. CARTA DE PRESENTACION.pdf. Folios: 1 y 2	El proponente omitió el diligenciamiento de la cláusula 9ª de la Carta de Presentación, referente a la reserva legal de documentos. SE SOLICITA SUBSANAR
2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A	N/A	N/A
3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	CUMPLE	Archivos denominados: 3827325_15538855_01.pdf. Folio: 1 al 10 y 170567885551_01_2003827325_15538855. Folios:	N/A
Aseguradora - Numero de Poliza / Certificado de Pago	CUMPLE		
Fecha de Expedición:	CUMPLE		
Amparos de la Garantía	CUMPLE		
Valor asegurado:	CUMPLE		
Vigencia	CUMPLE		
Asegurado/Beneficiario	CUMPLE		
Tomador/Afianzado	CUMPLE		
4. PODER - PROPUESA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO.	N/A	N/A	N/A
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado)	CUMPLE	Archivo denominado: 4. CC RL Ingeplan.pdf. Folio: 1	N/A
6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES.	CUMPLE	Archivos denominados: 5. PARAFISCALES.pdf. Folio: 1 y 5.1. DDC RR nov.pdf. Folios: 1 al 3	N/A
7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE	CUMPLE	Archivo denominado: 6. Existencia INGEPLAN 15-01-2024.pdf. Folios: 1 al 10	N/A
Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.	CUMPLE		
Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.	CUMPLE		
Facultades del representante legal	CUMPLE		
Domicilio	CUMPLE		
Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	CUMPLE		
Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.	CUMPLE		
Nombramiento del revisor fiscal según corresponda.	CUMPLE		
8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	CUMPLE	Archivo denominado: 7. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf. Folio: 1	N/A
9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012	CUMPLE	Archivo denominado: 8. TRATAMIENTO DE DATOS.pdf. Folio: 1	N/A
10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT	VERIFICADO	En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que influyan Riesgo de Lavado de Activos y/o Financiación del Terrorismo. El Consorcio realizará la vinculación SARLAFT únicamente del proponente que resulte ganador dentro del proceso de selección, teniendo en cuenta lo indicado en el manual de contratación del Fondo Colombia en Paz.	
11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional.	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC	CUMPLE	VERIFICADOR JURÍDICO	N/A
15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL.	N/A	N/A	N/A
CONCLUSIÓN	NO CUMPLE JURÍDICAMENTE		
OBSERVACIONES: El proponente deberá SUBSANAR los documentos señalados en el Informe de Evaluación Preliminar, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria abierta.			
Bogotá D.C., Febrero 01 de 2024			
 Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ BATA Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico			

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024

OBJETO DEL PROCESO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
---------------------------	--

PROPUESTA	PROPONENTE	INTEGRANTES	NIT	REPRESENTANTE LEGAL	CONTADOR	REVISOR FISCAL O CONTADOR INDEPENDIENTE (Estados Financieros)	EVALUACIÓN FINANCIERA PRELIMINAR
1	SAFEDOC S.A.S.	Proponente Singular	901375955-6	FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA	LIYIBETH ALEJANDRA GARCIAS ARIAS	SILVIA JULIANA ARAQUE ROJAS	NO CUMPLE
2	PROCESOS Y SERVICIOS S.A.S.	Proponente Singular	830102216-3	JOHN BAUTISTA OLAYA	DIANA ANDREA BARBOSA GARCIA	EMMEL DE JESUS HERRERA DUQUE	NO CUMPLE
3	PROTECH INGENIERIA S.A.S.	Proponente Singular	800156362 - 3	JOSUE MIGUEL RODRIGUEZ VIZCANIO	EDUARDO ANTONIO PRICE OLIVEROS	CALIXTO ENRIQUE AVILA TIRADO	NO CUMPLE
4	IDOC SERVICIOS INTELIGENTES S.A.S.	Proponente Singular	900880521-5	JORGE ENRIQUE PERALTA CASTRO	EDUARDO CHIQUILLO RICO	JORGE ANDRES FAJARDO RODRIGUEZ	NO CUMPLE
5	LOCKERS COLOMBIA S.A.S.	Proponente Singular	900135771-5	GERARDO VELEZ ALDANA	STEFANNY DEL ROSARIO GALVIS HERNANDEZ	MARITZA SANDOVAL PRIETO	NO CUMPLE
6	ALMARCHIVOS S.A.	Proponente Singular	860510669-5	FABIO ENRIQUE VINCHERY FURQUE	ALVARO GAITAN GARZON	KILIAN YESID GOMEZ MURCIA	NO CUMPLE
7	UT FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024	COMPAÑÍA DE SERVICIOS ARCHIVISTICOS Y TECNOLOGICOS S.A.S. EN REORGANIZACION	830080727-9	CLAUDIA MARGOT LÓPEZ VILLATE	CARLOS ARDILA VEGA	SOLEDAD TERESA DEL CARMEN TORRES ROJAS	NO CUMPLE
		ADD MULTISERVICIOS CORPORATIVOS S.A.S.	900306091-1	JAIRO CARRERO BOLIVAR	ELIANA LIZETH CAÑON RAMIREZ	CARLOS ARTURO BOCANEGRA BETANCOURT	
8	SALVAR ARCHIVOS S.A.S.	Proponente Singular	830137992-1	ALFREDO ENRIQUE SALVADOR RODRIGUEZ	JOSE RUBEN TIBADUIZA DAZA	NELSON ESTEBAN BAZURTO NAVARRO	NO CUMPLE
9	SKAPHE TECNOLOGIA S.A.S.	Proponente Singular	900234554-8	ORLANDO ROBBY PEÑA	JAIME EDUARDO CORTES LESMES	NELSON ARMANDO ORTIZ SANCLEMENTE	NO CUMPLE
10	INGEPLAN.CO S.A.S. BIC	Proponente Singular	800169622-1	JUAN PABLO MUÑOZ ANDRADE	VIVIANA ROA ESPAÑA	PAOLA ALEXANDRA PIRAGUATA PITAGUATA	NO CUMPLE



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.1. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por SAFEDOC S.A.S. NIT 901.375.955-6	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022	X		50-57	
Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal y/o contador independiente	X		58-59	
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal	X		62/66	
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		61/65	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X	63	1.El valor del pasivo corriente, pasivo total y patrimonio no corresponde con la información de los EEFF 2.Los indicadores de liquidez, nivel de endeudamiento y capital de trabajo no guardan relación con los calculados.

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1	X		
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%	X		
RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual a 1	X		
CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190	X		
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%	X		
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%	X		

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 1.491.040.839,82	LIQUIDEZ	8,03
ACTIVO TOTAL	\$ 1.922.208.439,35	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	9,7%
PASIVO CORRIENTE	\$ 185.626.448,31	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	27,089
PASIVO TOTAL	\$ 185.626.448,31	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 1.305.414.392
PATRIMONIO	\$ 1.736.581.991,04	RENTABILIDAD ACTIVO	79,8%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 1.534.488.698,74	RENTABILIDAD PATRIMONIO	88,36%
GASTO DE INTERESES	\$ 56.645.400,00		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.2. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por PROCESOS Y SERVICIOS S A S NIT 830.102.216-3	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
--	-----------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022		X	Doc. EEFF comparativos	El valor de las notas 3 CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES- ANTICIPOS DE IMPUESTOS ,7 CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES y 9 PATRIMONIO presentan diferencias frente a la información reportada en los EEFF.
Dictamen debidamente firmado por el revisor/a fiscal y/o contador independiente	X		Doc. Dictamen	
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal	X		Docs. Del contador y revisor	
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		Docs. Del contador y revisor	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X	Doc. Anexo 12	El indicador de capital de trabajo no guarda relación con el calculado.

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1		X	Los indicadores financieros no se pueden dar por validos teniendo en cuenta las observaciones presentadas en los EEFF
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%		X	
RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual 1		X	
CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190		X	
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%		X	
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%		X	

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 26.120.563.604	LIQUIDEZ	3,21
ACTIVO TOTAL	\$ 29.808.759.454	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	30,1%
PASIVO CORRIENTE	\$ 8.131.798.323	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	62,098
PASIVO TOTAL	\$ 8.972.029.872	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 17.988.765.281
PATRIMONIO	\$ 20.836.729.582	RENTABILIDAD ACTIVO	35,6%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 10.612.387.738	RENTABILIDAD PATRIMONIO	50,93%
GASTO DE INTERESES	\$ 170.897.810		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.3. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por PROTECH INGENIERIA S.A.S. NIT 800.156.362 - 3	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022	X		46-66	
Dictamen debidamente firmado por el revisor/a fiscal y/o contador independiente	X		67-70	
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal		X	73/76	El certificado del contador EDUARDO ANTONIO PRICE OLIVEROS no se encuentra vigente a la fecha de cierre del proceso.
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		72/74	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X	78	Los indicadores rentabilidad del activo y rentabilidad del patrimonio no guardan relación con los calculados.

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1	X		
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%	X		
RAZON COBERTURA DE INTERESES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual 1	X		
CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190	X		
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%	X		
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%	X		

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 4.103.276.291	LIQUIDEZ	2,34
ACTIVO TOTAL	\$ 7.248.521.486	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	25,96%
PASIVO CORRIENTE	\$ 1.752.717.334	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	14,035
PASIVO TOTAL	\$ 1.881.941.605	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 2.350.558.957
PATRIMONIO	\$ 5.366.579.881	RENTABILIDAD ACTIVO	23,1%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 1.675.808.027	RENTABILIDAD PATRIMONIO	31,23%
GASTO DE INTERESES	\$ 119.404.020		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.4. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por IDOC SERVICIOS INTELIGENTES S.A.S. NIT 900.880.521-5	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022	X		71-95/111-135/142-166	
Dictamen debidamente firmado por el revisor fiscal y/o contador independiente		X		No aporta dictamen a los EEFF
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal	X		137-138	
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		136/139	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.	X		140-141	

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1	X		
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%	X		
RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual a 1	X		
CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190	X		
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%	X		
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%	X		

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 5.849.992.543	LIQUIDEZ	5,04
ACTIVO TOTAL	\$ 8.389.527.596	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	35,0%
PASIVO CORRIENTE	\$ 1.161.258.985	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	6,335
PASIVO TOTAL	\$ 2.936.623.167	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 4.688.733.558
PATRIMONIO	\$ 5.452.904.429	RENTABILIDAD ACTIVO	11,0%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 922.782.404	RENTABILIDAD PATRIMONIO	16,92%
GASTO DE INTERESES	\$ 145.673.941		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.5. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por LOCKERS COLOMBIA S.A.S. NIT 900.135.771-5	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022		X	Docs. ESF, ERI 2022 y NOTAS	1.El valor de las notas 7 INTANGIBLES y 19 GASTOS NO OPERACIONALES - DIVERSOS presentan diferencias frente a la información reportada en los EEEF. 2.Se solicita aportar cámara de comercio donde se evidencie el nombramiento del revisor fiscal MARITZA SANDOVAL PRIETO que suscribe y dictamina los EEEF 2022.
Dictamen debidamente firmado por el revisoria fiscal y/o contador independiente		X		No aporta dictamen a los EEEF
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal		X	Doc. jcccertA3023FF2F37C4EEF	No aporta Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del revisor que dictamina los EEEF la profesional MARITZA SANDOVAL PRIETO
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal		X	Doc. TP STEFANNY	No aporta tarjeta profesional del revisor que dictamina los EEEF la profesional MARITZA SANDOVAL PRIETO
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X	Doc. Formato de capacidad financiera	1.El anexo no cuenta con el nombre de los responsables de la elaboración de la información financiera 2.El valor de la utilidad operacional no corresponde con la información de los EEEF 3. Los indicadores razón cobertura de intereses, rentabilidad del activo y rentabilidad del patrimonio no guardan relación con los calculados.

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1		X	Los indicadores financieros no se pueden dar por validos teniendo en cuenta las observaciones presentadas en los EEEF
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%		X	
RAZON COBERTURA DE INTERESES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual a 1		X	
CAPITAL DE TRABAJO : Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190		X	
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%		X	
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%		X	

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 2.461.472.076	LIQUIDEZ	4,15
ACTIVO TOTAL	\$ 5.429.666.343	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	25,9%
PASIVO CORRIENTE	\$ 592.634.874	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	10,550
PASIVO TOTAL	\$ 1.403.698.636	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 1.868.837.202
PATRIMONIO	\$ 4.025.967.707	RENTABILIDAD ACTIVO	9,5%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 513.729.062	RENTABILIDAD PATRIMONIO	12,76%
GASTO DE INTERESES	\$ 48.693.020		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.6. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por ALMARCHIVOS S.A. NIT 860.510.669-5	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022		X	Docs. EEFF y Notas	1. el valor del activo corriente en los EEFF 2022 difiere de la información presentada en el RUP. 2. El valor de las notas 20 OTROS INGRESOS , 21 OTROS GASTOS y 23 CÁLCULO DEL IMPUESTO DE RENTA presentan diferencias frente a la información reportada en los EEFF.
Dictamen debidamente firmado por el revisora fiscal y/o contador independiente	X		Doc. Dictamen	
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal	X		Doc. Certificados JCC	
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		Doc. Tarjeta contador y revisor	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.	X		Doc. Anexo 12	

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1		X	Los indicadores financieros no se pueden dar por validos teniendo en cuenta las observaciones presentadas en los EEFF
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%		X	
RAZON COBERTURA DE INTERESES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual a 1		X	
CAPITAL DE TRABAJO : Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190		X	
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%		X	
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%		X	

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 8.528.850.199	LIQUIDEZ	2,42
ACTIVO TOTAL	\$ 40.862.564.483	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	56,2%
PASIVO CORRIENTE	\$ 3.523.352.334	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	1,162
PASIVO TOTAL	\$ 22.982.753.534	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 5.005.497.865
PATRIMONIO	\$ 17.879.810.949	RENTABILIDAD ACTIVO	4,2%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 1.724.699.965	RENTABILIDAD PATRIMONIO	9,65%
GASTO DE INTERESES	\$ 1.484.301.812		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.7. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por UT FONDO COLOMBIA EN PAZ CSA Y ADD 2024 Integrada por COMPAÑÍA DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS Y TECNOLÓGICOS S.A.S. EN REORGANIZACION NIT: 830.080.727-9 y ADD MULTISERVICIOS CORPORATIVOS S.A.S. NIT:900.306.091-1	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**


3.2.1. Documentos CUMPLE O NO CUMPLE	Integrante 1.COMPAÑÍA DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS			Integrante 2. ADD MULTISERVICIOS CORPORATIVOS			Observaciones
	Cumple	No cumple	Folios	Cumple	No cumple	Folios	
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022		X	88-143	X		154-166	Integrante 1.COMPAÑÍA DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS El valor de las notas 11 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO, 12 ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR, 19 GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y 22 GASTOS FINANCIEROS presentan diferencias frente a la información reportada en los EEFF.
Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal y/o contador independiente	X		144-146		X		Integrante 2. ADD MULTISERVICIOS CORPORATIVOS No aporta dictamen a los EEFF
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal		X	167		X	168	1.Ninguno de los dos integrantes aporta Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador que elabora los EEFF 2.Integrante 1.COMPAÑÍA DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS. El certificado de la revisora fiscal SOLEDAD TERESA DEL CARMEN TORRES no se encuentra vigente a la fecha de cierre del proceso.
Tarjeta profesional del Contador Y Revisor Fiscal		X	169		X	170	Ninguno de los dos integrantes aporta Tarjeta profesional del Contador que elabora los EEFF
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X	86-87/170-171		X	86-87/170-171	Los indicadores financieros del consorcio se deben calcular conforme lo establecido en el Análisis Preliminar numeral 3.2.3.1 VERIFICACIÓN FINANCIERA DE PROPUESITAS CONJUNTAS 2. Integrante 1.COMPAÑÍA DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS el valor de la utilidad operacional y gasto de intereses no corresponde con la información de los EEFF 3. Integrante 2. ADD MULTISERVICIOS CORPORATIVOS el valor de la utilidad operacional no corresponde con la información de los EEFF

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		Observaciones
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	
LIQUIDEZ: Activo corriente/ Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1		X	Los indicadores financieros no se pueden dar por validos teniendo en cuenta las observaciones presentadas en los EEFF
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%		X	
RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad operacional/costos de intereses	Mayor o igual a 1		X	
CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190		X	
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%		X	
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%		X	

Cálculo Criterios Financieros Habilitantes				
Cuenta	50%		50%	
	INTEGRANTE 1	Valor	INTEGRANTE 2	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$	7.502.093.263	\$	983.761.097
ACTIVO TOTAL	\$	9.557.202.399	\$	5.549.647.495
PASIVO CORRIENTE	\$	1.190.778.777	\$	299.047.465
PASIVO TOTAL	\$	5.306.923.930	\$	2.429.056.755
PATRIMONIO	\$	4.250.278.469	\$	3.120.590.740
UTILIDAD OPERACIONAL	\$	280.499.857	\$	224.520.747
GASTOS INTERESES	\$	10.545.640	\$	203.306.592
	\$	-	\$	-

Indicador	Valor
LIQUIDEZ	5,70
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	51,2%
RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	2,36
CAPITAL DE TRABAJO	\$ 3.498.014.059
RENTABILIDAD ACTIVO	3,34%
RENTABILIDAD PATRIMONIO	6,85%

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Viquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.8. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por SALVAR ARCHIVOS S.A.S. NIT 830.137.992-1	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022		X	Anexo 12 folio 3 - 10	La discriminación de los valores que componen la nota 4 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO, no guarda relación con el valor total de la nota y la discriminación de las cuentas relacionadas en los EEEF.
Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal y/o contador independiente	X		Anexo 12 folio 12-14	
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal	X		Anexo 12 folio 17/20	
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		Anexo 12 folio 16 / 19	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X	Anexo 12 folio 1-2	El valor de utilidad operacional reportado en el anexo de capacidad financiera, no corresponde con la información de los EEEF

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1		X	Los indicadores financieros no se pueden dar por validos teniendo en cuenta las observaciones presentadas en los EEEF
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%		X	
RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual a 1		X	
CAPITAL DE TRABAJO : Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190		X	
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%		X	
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%		X	

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 609.457.000	LIQUIDEZ	1,80
ACTIVO TOTAL	\$ 1.671.285.000	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	50,5%
PASIVO CORRIENTE	\$ 339.457.000	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	#(DIV/0)
PASIVO TOTAL	\$ 843.631.000	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 270.000.000
PATRIMONIO	\$ 827.654.000	RENTABILIDAD ACTIVO	4%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 72.300.000	RENTABILIDAD PATRIMONIO	9%
GASTO DE INTERESES	\$ -		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.9. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por SKAPHE TECNOLOGIA S.A.S. NIT 900.234.554-8	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022	X		Doc. EEFF básicos folio 1-24	
Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal y/o contador independiente	X		Doc. EEFF básicos folio 25-28	
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal	X		Doc. contador y revisor	
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		Doc. contador y revisor	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X	Doc. indicadores de capacidad financiera	1.El valor de utilidad operacional y gasto de intereses reportado en el anexo de capacidad financiera, no corresponde con la información de los EEFF 2.Los indicadores razón cobertura de intereses, rentabilidad del activo y rentabilidad del patrimonio no guardan relación con los calculados.

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1	X		
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%	X		
RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual a 1	X		
CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190	X		
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%	X		
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%	X		

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 5.633.994.000	LIQUIDEZ	3,42
ACTIVO TOTAL	\$ 6.984.458.000	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	51,3%
PASIVO CORRIENTE	\$ 1.648.133.000	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	6775,330
PASIVO TOTAL	\$ 3.584.539.000	CAPITAL DE TRABAJO	\$ 3.985.861.000
PATRIMONIO	\$ 3.399.919.000	RENTABILIDAD ACTIVO	30,3%
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 2.113.903.000	RENTABILIDAD PATRIMONIO	62,18%
GASTO DE INTERESES	\$ 312.000		
	\$ -		

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ	
CONVOCATORIA ABIERTA No 03 DE 2024	
OBJETO	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.
PROPONENTE No.10. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por INGEPLAN.CO S.A.S. EMPRESA DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO BIC NIT 800.169.622-1	

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE	NO CUMPLE
---	------------------

3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Documento	Cumple	No cumple	Folios	Observaciones
Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2022		X	Docs. EEFF y NOTAS	1.El valor de la nota gastos de intereses en los EEFF 2022 difiere de la información presentada en el RUP. 2.El valor de las notas 6 PASIVO CORRIENTE, 9 INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS PROPIAS e INGRESOS DE ACTIVIDADES A TRAVES DE CONSORCIOS presentan diferencias frente a la información reportada en los EEFF. 3. Se solicita aportar cámara de comercio donde se evidencie el nombramiento del revisor fiscal PAOLA ALEXANDRA PIRAGUATA PITAGUATA que suscribe y dictamina los EEFF 2022.
Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal y/o contador independiente		X	Doc. Dictamen	Se solicita aportar cámara de comercio donde se evidencie el nombramiento del revisor fiscal PAOLA ALEXANDRA PIRAGUATA PITAGUATA que suscribe y dictamina los EEFF 2022.
Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal	X		Doc. Contador y Revisor	
Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal	X		Doc. Contador y Revisor	
Anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes.		X		No aporta anexo No.12- Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera

3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE		NO CUMPLE		
Índice	Margen Solicitado	Cumple	No cumple	OBSERVACIÓN
LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente	Mayor o igual a 1,1		X	No se puede validar los indicadores de capacidad financiera, debido a la no presentación de la información financiera
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total	Menor o igual al 75%		X	
RAZON COBERTURA DE INTERESES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses	Mayor o igual a 1		X	
CAPITAL DE TRABAJO : Activo corriente - Pasivo corriente	Mayor o igual a \$55.916.190		X	
RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total	Mayor o igual al 1%		X	
RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual al 1%		X	

Calculo Criterios Financieros Habilitantes			
Cuenta	Valor	Indicador	Valor
ACTIVO CORRIENTE	\$ 3.457.388.215	LIQUIDEZ	
ACTIVO TOTAL	\$ 3.483.379.895	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	
PASIVO CORRIENTE	\$ 1.075.532.988	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	
PASIVO TOTAL	\$ 2.127.165.039	CAPITAL DE TRABAJO	
PATRIMONIO	\$ 1.356.214.856	RENTABILIDAD ACTIVO	
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 1.490.231.545	RENTABILIDAD PATRIMONIO	
GASTO DE INTERESES	\$ 42.085.719		
	\$ -		

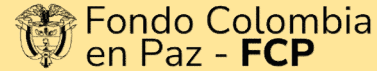
De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 03 de 2024, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP



PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA



OBJETO: Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.

No. PROPONENTE	NOMBRE DEL PROPONENTE	RESULTADO FINAL TÉCNICO
1	SAFEDOC SAS	CUMPLE
2	PROCESOS Y SERVICIOS SAS	CUMPLE
3	PROTECH INGENIERIA SAS	CUMPLE
4	IDOC SERVICIOS INTEGRALES SAS	CUMPLE
5	LOCKERS COLOMBIA SAS	CUMPLE
6	ALMARCHIVOS SA	CUMPLE
7	UNIÓN TEMPORAL FONDO COLOMBIA EN PAZ SCA Y ADD	CUMPLE
8	SALVAR ARCHIVOS SAS	CUMPLE
9	SKAPHE TECNOLOGIA SAS	CUMPLE
10	INGEPLAN.CO SAS BIC	NO CUMPLE

Observaciones:

Bogotá D.C., 02 de Febrero de 2024

JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
Profesional Gestión documental
Consortio FCP
Evaluador Técnico

**PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ**

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUPUESTO OFICIAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$72.774.600 M/CTE).	SMMMLV	286,7
Nombre del proponente	SAFEDOC SAS		
Nit	901375955-6		

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO										
La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES										
Ítem	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	GOBERNACIÓN DEL SANTANDER	1COL.PCCTR. 2413548	872.086.360	68	959,8	OBJETO: TRASLADO, ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO DE LOS ARCHIVOS DE FONDOS ACUMULADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO MODERNIZACIÓN MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Se adjuntó copia del contrato y certificación por parte del contratante correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	CUMPLE
			CONTROL ONLINE SAS	NO PRESENTA # DE CONTRATO	643.132.447	68	732,6	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE, CUSTODIA Y ALMACENAMIENTO DE LOS ARCHIVOS COMPRESOS ENTRE CAJAS DE ARCHIVO REFERENCIA X200 Y X300 Y MEDIOS MAGNÉTICOS DE LOS CUENTES QUE SE DESIGNEN Se adjuntó copia del contrato y certificación por parte del contratante correspondiente, donde se indica el objeto del contrato. NO cumple con las obligaciones exigidas ya que en los documentos proporcionados no se evidencia ejecución de procesos de ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
	EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14	El proponente debe contar con el equipo especializado para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y La documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal técnicos: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos	CUMPLE	
N/A			N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE		
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15	El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo No.15	CUMPLE	CUMPLE	
BODEGA ANEXO 16	El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema Integrado de conservación -SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 049 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 16 - Certificación Cumplimiento requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo No.16	CUMPLE	CUMPLE

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente SAFEDOC SAS, CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.

Bogotá D.C., 02 de Febrero de 2024


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
 Profesional Gestión documental
 Consorcio FCP
 Evaluador Técnico

**PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA**

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (F.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUPUESTO OFICIAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (372.774.600 M/CTE).	SMMLV	286,7
Nombre del proponente	PROCESOS Y SERVICIOS SAS		
NI			

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO										
La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES										
Ítem	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Foto	VALOR TOTAL EN DÍGITOS DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL - MEN	2815422 DE 2021	8.156.884.191	N/A	8978,15	Prestar los servicios para la administración del archivo de gestión y archivo central, centro de documentación, bodega y custodia del acervo documental del Ministerio de Educación Nacional. Se adjuntó copia del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	CUMPLE
			BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL - SDM	2021-2568	1.819.165.174	N/A	2002,33	Prestar los servicios de recepción, punto, traslado, depósito y custodia, organización, clasificación, ordenación, descripción (inventario de cajas y carpetas) y elaboración de hoja de control por carpetas, foliación, rotulación y atención de consultas para el acervo documental definido por la Secretaría Distrital de Movilidad. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	
			AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS - ANT	1253-2020	3.883.753.769	N/A	4424,40	Contratar el servicio especializado de gestión documental, para desarrollar las actividades correspondientes a la organización técnica de archivos, la digitalización de los expedientes, planos y a inducción en el Sistema de Información que establece la Agencia. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	
			MIN TRABAJO	223-2019	1.439.210.701	N/A	1737,93	Prestar el servicio de custodiar y administrar los acervos documentales del archivo central y del archivo sindical del Ministerio del Trabajo. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	
EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14		El proponente debe contar con el equipo especialista para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuenta con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal Técnico: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos.	CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C.FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO ANEXO No. 15		El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El proponente PROCESOS Y SERVICIOS SAS presenta el Anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El proponente PROCESOS Y SERVICIOS SAS presenta el Anexo BODEGA ANEXO 16	
BODEGA ANEXO 16		El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema Integrado de conservación - SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 249 de 2000, 056 de 2014 y 038 de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 - Certificación Cumplimiento Requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El proponente PROCESOS Y SERVICIOS SAS presenta el Anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente PROCESOS Y SERVICIOS SAS, CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
Profesional Gestión documental
Consejero FCP
Evaluador Técnico

PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, trazoado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUPUESTO ORIGINAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (372.774.600 M/CTE).	SMMLV	286,7
Nombre del proponente	PROTECH INGENIERIA SAS		
NIT			

CONDICIONES REQUISITOS HABITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO										
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES										
Item	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	FONDO ADAPTACIÓN	FA-UP-F-5 004-2021	4.121.841.875	80-81	4537	El contratista se compromete a prestar los servicios integrales de administración, organización y digitalización documental para el Fondo Adaptación de conformidad con la normatividad vigente sobre materia y las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad. Se adjuntó certificación por parte del contratante, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	CUMPLE
			SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S	200 DE 2022	1.210.175.944	80-81	1210	Servicio de organización documental de la serie Historias Laborales inactivas y acompañamiento a la transferencia al archivo central de la gobernación de Cundinamarca – secretaria de la Función Pública. Clasificación Documental Ordenación Documental Transferencia documental primaria Préstamo de Documentos. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, NO cumple con las obligaciones exigidas ya que en el documento proporcionado no se evidencia ejecución de los procesos de CUSTODIA ni DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL.	NO CUMPLE	
			MINISTERIO DEL TRABAJO	313 DEL 16 DE JUNIO DE 2020	655.286.615	80-81	747	Prestar el Servicio de custodiar y administrar los acervos documentales del archivo central y del archivo sindical del Ministerio del Trabajo. Administración, Custodia, Herramienta tecnológica, Ordenación de expedientes. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	
			SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA SOLIDARIA SUPERSOLIDARIA	CD 95-2022	628.900.000	80-81	629	Arrendamiento de una bodega exclusiva para el almacenamiento y custodia del fondo documental de la superintendencia de la economía solidaria, área administrativa de trabajo, equipos y demás servicios conexos, de conformidad con las "especificaciones técnicas mínimas" del anexo no.1. Custodia Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas ya que en el documento proporcionado no se evidencia ejecución de procesos de ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, NI DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14	14	El proponente debe contar con el equipo especialista para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	S.A.S	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la Información y la Documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal técnicos: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos	CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP. Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO ANEXO No. 15	15	El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El proponente PROTECH INGENIERIA SAS presenta el Anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El proponente PROTECH INGENIERIA SAS presenta el Anexo BODEGA 16	CUMPLE
BODEGA ANEXO 16	16	El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema integrado de conservación - SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 049 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 – Certificación Cumplimiento/Requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El proponente PROTECH INGENIERIA SAS presenta el Anexo BODEGA 16	CUMPLE	CUMPLE

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente PROTECH INGENIERIA SAS, CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.

Bogotá D.C., 02 de febrero de 2024


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
 Profesional Gestión documental
 Consorcio FCP
 Evaluador Técnico

PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 893 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUUESTO OFICIAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (372.774.600 M/CTE).	SMMLV	286,7
Nombre del proponente	IDOC SERVICIOS INTEGRALES SAS		
Nit			

CONDICIONES REQUISITOS HABITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO										
La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANEXOS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES										
Item	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	Departamento de Sucre	PSAD004-2021	1.397.452.105	237-238	1538,15	Prestación de servicios especializados para la recuperación del acervo documental y fortalecimiento institucional del departamento de sucre atendiendo los parámetros y normas Definidas por el AGN fase 1. Los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, Consulta, préstamo y herramienta tecnológica (consulta, préstamo y digitalización) Se adjuntó copia del contrato y acta de liquidación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	CUMPLE
			INSTITUTO DEL TRANSITO DEL ATLANTICO	LP-006-2021	1.024.994.600	237-239	1167,68	servicio de alistamiento, digitalización, indexación e inventario del archivo de expedientes del parque automotor – fase 1 del Tránsito del Atlántico. Los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización, Digitalización y herramienta tecnológica. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	
			DEPARTAMENTO MAGDALENA	0597 DE 2020	1.192.478.296	237-240	1358,48	Prestación de servicios especializados de depósito, almacenamiento y administración integral del archivo central y fondos acumulados de la Gobernación del Magdalena. Los servicios archivísticos de inventario y custodia, Consultas y préstamos, inventario, traslado, y herramienta tecnológica. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas ya que no se especifica el proceso de DIGITALIZACION DOCUMENTAL. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
	EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14	El proponente debe contar con el equipo especialista para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivístico, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal Técnico: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos	CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15	El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE	
BODEGA ANEXO 16	El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema integrado de conservación - SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 046 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación – AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 – Certificación Cumplimiento Requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE	CUMPLE	

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente IDOC SERVICIOS INTEGRALES SAS, CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
 Profesional Gestión documental
 Consorcio FCP
 Evaluador Técnico

**PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ**

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUPUESTO OFICIAL	TRESIENTOS SETENTA Y DOS MILONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$372.774.600 M/CTE).	SMMLV	286,7
Nombre del proponente	LOCKERS COLOMBIA SAS		
NR			

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO											
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES											
Item	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALDR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA	
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	FONDO NACIONAL DEL AHORRO	89 de 2019	27.521.869.529	N.A.	33234,32	Prestación de servicio especializado de gestión documental, incluido el proceso de radicación de solicitudes de crédito, gestión de impresión, y mensajería expresa para el Fondo Nacional del Ahorro a nivel nacional. Se adjuntó copia del contrato y anexo técnico, modificaciones contractuales, Acta de liquidación y certificación por parte del contratante, y NO cumple con las obligaciones exigidas ya que no se especifica el proceso de CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, CUSTODIA Y DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE		
			PATRIMONIO AUTÓNOMO DE REMANENTES DE ADPOSTAL EN LIQUIDACIÓN	014 de 2019	420.593.338	N.A.	507,89	En virtud del presente contrato, EL CONTRATISTA se obliga con el CONTRATANTE, con autonomía técnica, administrativa, financiera y directiva, a prestar los servicios consistentes en la administración, mantenimiento, actualización, custodia, consulta y préstamo de los fondos documentales y los medios magnéticos de Adpostal, Adpostal en Liquidación y el PAR Adpostal en Liquidación, siguiendo los lineamientos de la Ley 594 de 2000, el Acuerdo 008 de 2014 emitido por el Archivo General de la Nación, el Decreto 1080 de 2015 emitido por el Ministerio de Cultura y demás normas concordantes. Se adjuntó copia del contrato y modificaciones contractuales, Acta de liquidación y Certificación por parte del contratante donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas ya que no se especifica el proceso de CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	NO CUMPLE	
			DIGICOM SYSTEM CORPORATION S.A.	NO PRESENTA	788.603.684	N.A.	953,29	Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem. LOCKERS COLOMBIA S.A.S., se obliga para con DIGICOM SYSTEM CORPORATION S.A, a prestar sus servicios especializados en administración de gestión documental que incluye bodega, custodia, traslado de documentos, digitalización, consulta, personal, insumos y espacio de trabajo para el archivo. Se adjuntó certificación por parte del contratante, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas ya que no se especifica el proceso de CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN.	NO CUMPLE		
	EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14	El proponente debe contar con el equipo especializado para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	}	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos. NO PRESENTA EL ANEXO EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14 Se solicita aclarar y presentar el anexo #14 donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	NO CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos. NO PRESENTA EL ANEXO EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14 Se solicita aclarar y presentar el anexo #14 donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15	El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificado su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE	
BODEGA ANEXO 16	El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema Integrado de conservación - SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 049 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE	CUMPLE	

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente LOCKERS COLOMBIA SAS, CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.

Bogotá D.C., 02 de febrero de 2024


JUAN DAVID VALENCIA RÍOS
 Profesional Gestión documental
 Consorcio FCP
 Evaluador Técnico

PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUUESTO OFICIAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$372.774.600 M/CTE).	SMMLV	286,7
Nombre del proponente	ALMARCHIVOS SA		
Nit			

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realice de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES

Item	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ	FP-240 de 2019	406.072.095	N/A	490	EL CONTRATISTA se obliga a prestar a LA ENTIDAD, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, el servicio especializado de gestión documental, para desarrollar las actividades correspondientes a la organización técnica, clasificación de archivos, digitalización de los expedientes y la indicación de la información generada por la Oficina del Alto Comisionado para la Paz. Se adjuntó la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	CUMPLE
			INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO "INPEC"	139 de 2019	308.768.796	N/A	373	CONTRATAR LA UNIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LAS HISTORIAS LABORALES INACTIVAS DE LA REGIONAL ORIENTE DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC Y SUS ESTABLECIMIENTOS ADSCRITOS. Se adjuntó copia del contrato y acta de liquidación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas a totalidad en el objeto contractual del presente proceso. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
			SERVICIOS POSTALES NACIONALES 4-72	287 de 2021	569.958.368	N/A	627	Contratar el aliado para el servicio de elaboración de inventario en estado natural para la Unidad para la Atención y Reparación de las Víctimas acorde al contrato interadministrativo No. 454 de 2021. Se adjuntó copia del contrato y acta de liquidación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas a totalidad en el objeto contractual del presente proceso. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
			SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DE BOGOTÁ D.C	200364-0-2020	652.500.000	N/A	743	Contratar el aliado para el servicio de elaboración de inventario en estado natural para la Unidad para la Atención y Reparación de las Víctimas acorde al contrato interadministrativo No. 454 de 2021. Se adjuntó copia del contrato y acta de liquidación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas a totalidad en el objeto contractual del presente proceso. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
			INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA	0401-2021	317.051.185	N/A	349	Prestar el servicio especializado de almacenamiento, custodia, consultas, levantamiento de inventario por demanda, transferencia de expedientes y suministro de espacios para la disposición final del archivo del Instituto Nacional de Cancerología ISE, según los lineamientos que establece la Ley general de archivo (Ley 594 de Julio 14 de 2000), las normas del archivo general de la nación y la demás normatividad vigente relacionada con esta temática, de acuerdo con los términos de condiciones de la invitación a cotizar N° 2021 - 0474, sus anexos, adendas, la propuesta presentada por el contratista del 13 de octubre de 2021. Se adjuntó copia del contrato y acta de liquidación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas (Organización y digitalización documental) con las obligaciones exigidas a totalidad en el objeto contractual del presente proceso. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14		El proponente debe contar con el equipo especialista para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal técnicos: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos.	CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO - ANEXO No. 15		El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO -ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE
BODEGA ANEXO 16		El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema integrado de conservación - SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 049 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 - Certificación Cumplimiento Requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE	CUMPLE

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, ALMARCHIVOS SA, CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
Profesional Gestión documental
Consortio FCP
Evaluador Técnico

PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUPUESTO ORIGINAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (372.774.600 M/CTE).	SMMMLV	286,7
Nombre del proponente	UNIÓN TEMPORAL FONDO COLOMBIA EN PAZ SCA Y ADD		
NI			

CONDICIONES REQUISITOS HABITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO											
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES											
Ítem	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA	
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	Agencia Nacional de Defensa Jurídica Del Estado	201 DE 2018	12824396218	174	16415	Contratar el servicio especializado a todo costo de recepción, digitalización, distribución, control, organización, conservación, Almacenamiento, atención de consulta y préstamo de comunicaciones oficiales y/o documentos de archivo de la Agencia, los cuales debe Administrar integralmente a nivel de tipo documental, expediente carpeta o similar, y/o cajas, de acuerdo con cada servicio. Se adjuntó copia de la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	CUMPLE	
			Fondo De Adaptacion	FA-LP F-S 00M-2021	4.121.841.875	201	5098	El contratista se compromete a prestar os servicios integrales de administración, organización y digitalización documental para el Fondo Adaptacion, de conformidad con la normalidad vigente sobre la materia y las especificaciones técnicas requeridas por la entidad. Se adjuntó copia del Contrato y copia de la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE		
	EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14	El proponente debe contar con el equipo especializado para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal técnicos: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos	CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO- ANEXO No. 15	El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El proponente UNIÓN TEMPORAL FONDO COLOMBIA EN PAZ SCA Y ADD presenta el Anexo OFERTA ECONÓMICA	CUMPLE	CUMPLE	
		BODEGA ANEXO 16	El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema integrado de conservación - SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 049 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 – Certificación CumplimientoRequisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, UNIÓN TEMPORAL FONDO COLOMBIA EN PAZ SCA Y ADD, CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.

Bogotá D.C., 02 de febrero de 2024


JULIAN DAVID VALENCIA RÍOS
Profesional Gestión documental
Consortio FCP
Evaluador Técnico

PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 003 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y		
PRESUPUESTO OFICIAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (372.774.600 M/C.TE).	58MMLV	1286,7
Nombre del proponente	SALVAR ARCHIVOS SAS		
NIT			

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO										
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES										
Ítem	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	SECRETARÍA DE GOBIERNO	219 DE 2021	365.629.200	N.A.	402,44	ARENDAAMIENTO DE BIEN INMUEBLE (DEPÓSITO) PARA EL ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DEL ACERVO DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO. CUSTODIA ARCHIVO Se adjuntó copia del contrato y acta de liquidación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas ya que no se especifican labores de ORGANIZACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	CUMPLE
			DEFENSORÍA DEL PUEBLO	LIC-04-2021	3.951.866.296	N.A.	395,87	CONTRATAR LOS SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS INTEGRALES Y ESPECIALIZADOS PARA EL DEPÓSITO, CUSTODIA, ADMINISTRACIÓN, CONSULTAS, PRÉSTAMO, ENVÍOS, TRANSPORTE DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN LA TOTALIDAD DEL ARCHIVO CENTRAL (RELEVO DE RESPONSABILIDAD), ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS UBICADOS EN EL NIVEL CENTRAL (BOGOTÁ), PROCESO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO UBICADOS EN CUSTODIA Y EL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DE DOCUMENTOS DE CONSERVACIÓN TOTAL, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PLEGO DE CONDICIONES Y LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE QUE REGULA LA MATERIA. Se adjuntó copia del documento complementario del contrato, informe del contratista y certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE	
			SECRETARÍA DE GOBIERNO	953 DE 2022	562.444.608	N.A.	562	ARENDAAMIENTO DE BIEN INMUEBLE (DEPÓSITO) PARA EL ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DEL ACERVO DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO. Se adjuntó copia del contrato y acta de liquidación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y NO cumple con las obligaciones exigidas ya que no se especifican labores de ORGANIZACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	
EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14		El proponente debe contar con el equipo especializado para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal técnicos: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos	CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO ANEXO No. 15		El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE
BODEGA ANEXO 16		El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema integrado de conservación - SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos OSO de 2000, OSO de 2014 y OSO de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 – Certificación Cumplimiento Requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE	CUMPLE

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente SALVAR ARCHIVOS SAS CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.

Bogotá D.C., 02 de Febrero de 2024


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
Profesional Gestión documental
Consortio FCP
Evaluador Técnico

PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (P.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y demás normas concordantes.		
PRESUPUESTO ORIGINAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (372.774.600 M/CTE).	SMMLV	286,7
Nombre del proponente	SKAPHE TECNOLOGIA SAS		
NIT			

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO

La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES

Item	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA	
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	Consejo superior de la adjudicatura	157 de 2017	1.380.463.880	N.A.	1871	Gestión documental para la depuración, clasificación y organización del archivo de la URNA para su digitalización y custodia, conservación y almacenamiento del archivo de las tarjetas profesionales Se adjuntó copia de la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE		
			Agencia Nacional de Hidrocarburo	527 de 2020	86.215.500	N.A.	98	"CONTRATAR EL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO CUSTODIA CONSULTAS Y PRESTAMOS DE LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL ARCHIVO DE FISCALIZACIÓN" Se adjuntó copia de la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato. Sin embargo NO CUMPLE ya que el valor en salarios mínimos no es igual o superior al del presente proceso de convocatoria. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subane este ítem.	NO CUMPLE	CUMPLE	
			Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado	093 de 2020	7.135.074.791	N.A.	8128	Contratar el servicio especializado a todo costo de recepción, digitalización, distribución, control, organización, conservación, almacenamiento, atención de consulta y préstamo de comunicaciones oficiales y/o documentos de archivos de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, los cuales debe administrar integralmente a nivel de tipo documental, expediente, carpeta o similar, y/o cajas, de acuerdo con cada servicio. Se adjuntó copia de la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, y cumple con las obligaciones exigidas.	CUMPLE		
EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14		El proponente debe contar con el equipo especialista para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE		
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal técnicos: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos	CUMPLE	CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP. Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	
ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO ANEXO No. 15		El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO-ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE	
BODEGA ANEXO 16		El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema integrado de conservación – SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 049 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación – AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 – Certificación Cumplimiento/Requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE	CUMPLE	

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente SKAPHE TECNOLOGIA SAS CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.

Bogotá D.C., 02 de febrero de 2024


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
Profesional Gestión documental
Convocatoria FCP
Evaluador Técnico

PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2024
FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

Objeto:	Contratar los servicios archivísticos de inventario, traslado, clasificación, organización y custodia (Administración, consulta, préstamo y digitalización) de la documentación e información que genere y/o reciba el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – (F.A. – FCP), de conformidad con lo establecido en la Ley 594 de 2000, el Decreto 1080 de 2015 y		
PRESUPUESTO ORGICAL	TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES SETECENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS (372.774.600 M/CTE).	SMMLV	286,7
Nombre del proponente	INGEPLAN.CO SAS BIC		
NI			

CONDICIONES REQUISITOS HABITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO											
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR CONDICIONES CONTRACTUALES											
Ítem	Anexo	Descripción	Contratante	No. Contrato	VALOR	Folio	VALOR TOTAL EN SMMLV DEL AÑO DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	OBSERVACIONES	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN CONSOLIDADA	
H a b i l i t a n t e s T é c n i c o s	EXPERIENCIA ANEXO 13	Certificando mínimo dos (2), máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados y/o liquidados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. Las certificaciones deberán ser expedidas por la dependencia o funcionario competente de cada una de las entidades públicas y/o privadas.	MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA	GGC-748-2021	993.738.436	N/A	1094	Contratar el servicio de control e inspección al transporte de combustibles líquidos y GLP, destinado al abastecimiento en el Departamento de Nariño, incluyendo la verificación, aseguramiento y conservación de la información. Suministrar toda la logística, verificación y aseguramiento del transporte de combustibles líquidos y GLP. Realizar la conservación de la información y soportes documentales: Disponer de las instalaciones, equipos de oficina, instrumentos de medición y toma de muestras, seguridad industrial y personal requerido para la prestación del servicio. Se adjuntó copia de la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, sin embargo NO cumple con las obligaciones exigidas a totalidad en el objeto contractual del presente proceso. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE	NO CUMPLE	
			MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA	GGC-587-2022	598.396.258	N/A	598	Contratar el servicio de control e inspección al transporte de combustibles líquidos y GLP, destinado al abastecimiento en el Departamento de Nariño, incluyendo la verificación, aseguramiento y conservación de la información. Suministrar toda la logística, verificación y aseguramiento del transporte de combustibles líquidos y GLP. Realizar la conservación de la información y soportes documentales: Disponer de las instalaciones, equipos de oficina, instrumentos de medición y toma de muestras, seguridad industrial y personal requerido para la prestación del servicio. Se adjuntó copia de la certificación correspondiente, donde se indica el objeto del contrato, sin embargo NO cumple con las obligaciones exigidas a totalidad en el objeto contractual del presente proceso. Se solicita aclarar y presentar los anexos donde se subsane este ítem.	NO CUMPLE		
	EQUIPO DE TRABAJO ANEXO 14	El proponente debe contar con el equipo especializado para garantizar la ejecución del contrato en el que se cuente con un profesional y la cantidad de técnicos que se consideren necesarios para el desarrollo de las obligaciones, dentro de los tiempos establecidos, con formación en gestión documental, archivística, ciencias de la información y la documentación y experiencia en custodia, organización de documentación física e información digital y electrónica, digitalización y administración de archivos.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Profesional: Título profesional archivística, profesional en ciencias de la información y la documentación, profesional en sistemas de información, tarjeta profesional archivista y cinco (5) años de experiencia certificada en proyectos de gestión documental, organización, custodia, administración, digitalización de archivos.	CUMPLE	CUMPLE	
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Personal técnicos: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística y Tres (3) años en el desarrollo de procesos de gestión documental. Organización, custodia, administración y digitalización de archivos		CUMPLE
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico para laborar en el C-FCP: Título de técnico en archivística, tarjeta profesional de técnico en archivística, experiencia laboral certificada en la ejecución de proyectos de gestión documental en los procesos de organización, custodia, administración, digitalización de archivos.		CUMPLE
	ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO ANEXO No. 15	El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO No. 15 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo ACREDITACIÓN CUMPLIMIENTO ANEXO TÉCNICO-ANEXO No. 15	CUMPLE	CUMPLE	
BODEGA ANEXO 16	El proponente debe garantizar que cuenta con las condiciones de edificios y locales destinados para el almacenamiento de archivos físicos cumpliendo con: El Sistema integrado de conservación – SIC, adoptado e implementado en concordancia con lo establecido en los Acuerdos 049 de 2000, 006 de 2014 y 008 de 2014 del Archivo General de la Nación - AGN, el cual debe estar ubicado en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, el oferente deberá adjuntar "Anexo 15 – Certificación Cumplimiento Requisitos Bodega", en el cual se garantiza que se cuenta con el recurso físico solicitado.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	El oferente presentó anexo BODEGA ANEXO 16	CUMPLE	CUMPLE		

De acuerdo con las validaciones respectivas a los documentos presentados, el proponente INGEPLAN.CO SAS BIC, NO CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas en el anexo EXPERIENCIA ANEXO 13


JULIÁN DAVID VALENCIA RÍOS
Profesional Gestión documental
Consortio FCP
Evaluador Técnico