

CONTRATO No. 1191-2023

celebrado entre

**Consortio Fondo Colombia en Paz 2019, como vocero y administrador del
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz (PA-FCP)**

en adelante, el «Contratante»

y

**BUSINESS INTELLIGENCE SOFTWARE ASSESSOR CORPORATION S.A.S.
BIC**

en adelante, el «Contratista»

Proyecto

“Programa Piloto de Inversiones Prioritarias en Municipios PDET”

BMZ No. 2018 6803 3

Entre los suscritos identificados anteriormente, se acuerda la celebración del presente contrato, el cual se regirá por las cláusulas más adelante establecidas, previo las siguientes consideraciones:

CONSIDERACIONES

1. Que, mediante el Decreto Ley 691 del 27 de abril de 2017, el Gobierno Nacional sustituyó el “Fondo para la Sostenibilidad Ambiental y Desarrollo Rural Sostenible en Zonas Afectadas por el Conflicto”, creado por el artículo 116 de la Ley 1769 de 2015, y modificado por el artículo 130 de la Ley 1815 de 2016, por el “Fondo Colombia en Paz (FCP)”, como un Patrimonio Autónomo del Departamento Administrativo de Presidencia de la República, sin estructura administrativa propia, administrado por una o varias sociedades fiduciarias públicas, cuyo objeto es “...ser el principal instrumento para la administración, coordinación, articulación, focalización y ejecución de las diferentes fuentes de recursos para realizar las acciones necesarias para la implementación del Acuerdo Final para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera, conforme al Plan Marco de Implementación del mismo y al componente específico para la paz del Plan Plurianual de Inversiones de los Planes Nacionales de Desarrollo previsto en el Acto Legislativo 1 de 2016, así como el proceso de reincorporación de las Farc-EP a la vida civil, y otras acciones de posconflicto. Este fondo tiene como función, además, articular la cooperación internacional y la participación y aportes privados y públicos que se reciben a través de diferentes fuentes...”
2. Que, con el fin de viabilizar la operación del FCP, se suscribió el Contrato de Fiducia Mercantil No. 001 de 2019 el 6 de septiembre de 2019, entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA y el CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, conformado por FIDUPREVISORA S.A., FIDUCOLDEX S.A., FIDUCENTRAL S.A., y FIDUAGRARIA S.A., cuyo objeto es, “Suscribir un contrato de Fiducia Mercantil para la administración, contratación y pagos con cargo a las diferentes fuentes de recursos que se asignen al Fondo Colombia en Paz (FCP), creado como un patrimonio autónomo del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 691 de 2017 y demás normatividad que lo modifique, adicione o complemente”.
3. Que, en virtud de lo establecido en el Acuerdo Consorcial, Fiduciaria La Previsora S.A. actúa como representante legal del CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, quien, a su vez, es el vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, cumpliendo a cabalidad con todas las obligaciones estipuladas en el citado Contrato de Fiducia Mercantil.
4. Que, los actos de gestión y la contratación derivada de los Patrimonios Autónomos se rigen por las normas de derecho privado aplicables al asunto, lo anterior en consonancia con el artículo No. 1 del Decreto Ley 691 de 2017. Por lo anterior, se rige por las estipulaciones contractuales plasmadas en este, las normas comerciales y civiles que gobiernan la materia, y los principios consagrados en los artículos 209 y 267 de la Constitución Política y el régimen de inhabilidades e incompatibilidades establecido en la Ley.
5. Que, así mismo, de acuerdo con el artículo 4º del Decreto Ley 691 del 27 de abril de 2017, el Fondo Colombia en Paz cuenta con un Consejo Directivo, que actúa como un órgano colegiado integrado por siete miembros nombrados por el Presidente de la República, el cual designó el Director Ejecutivo del FCP y definió sus funciones.
6. Que, en la actualidad, el Fondo Colombia en Paz se administra a través de subcuentas creadas con autorización del Consejo Directivo y sus recursos son ejecutados conforme a las necesidades presentadas por las entidades ejecutoras, de acuerdo con el Plan Operativo aprobado para la inversión de estos. Para el presente contrato la Entidad Ejecutora es el Fondo Colombia en Paz y la Entidad Técnica Responsable es la Agencia de Renovación del Territorio (ART), y la subcuenta KFW.
7. Que, atendiendo lo previsto en el Decreto 691 de 2017 y de conformidad con el Convenio firmado el 19 de julio de 2012 entre el Gobierno de la República de Colombia y el Gobierno de la República Federal de Alemania, que estableció el marco jurídico para la Cooperación Financiera, en relación con actividades orientadas al desarrollo y en concordancia con las normas constitucionales y legales de sus Estados, así como los principios del derecho internacional, el 17 de diciembre de 2019 se celebró entre el Banco de Desarrollo del Estado de la República Federal de Alemania – KfW y el Consorcio FCP 2019 como vocero y administrador del P.A. FCP, el Contrato de Aporte Financiero no reembolsable BMZ-No. 2018 6803 3 para el proyecto denominado “Programa Piloto de Inversiones Prioritarias en Municipios PDET”, en el que el Fondo Colombia en Paz figura como la Entidad Ejecutora, la Agencia de Renovación del Territorio (ART) como Entidad Técnica Responsable y la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia (APC Colombia) en calidad de Coordinador Técnico de la Cooperación Internacional no reembolsable.

8. Que, el Programa Piloto de Inversiones Prioritarias en Municipios PDET está enfocado en realizar inversiones en la red de vías terciarias públicas de tres municipios seleccionados del departamento de Caquetá: Morelia, San José del Fragua y Valparaíso, priorizados por la población local en el marco del proceso participativo para la elaboración de los Planes de Acción para la Transformación Regional (PATR) de la Subregión Cuenca del Caguán y Piedemonte Caqueteño, con el propósito de mejorar las condiciones de vida y la cohesión social.
9. Que, valor del aporte fue de hasta ONCE MILLONES SETENTA Y SIETE MIL EUROS (€11.077.000), suma a la cual se adicionaron OCHOCIENTOS MIL EUROS (€800.000) a través del Contrato de Ampliación celebrado el 03 de julio de 2020, quedando como aporte financiero total el monto de hasta ONCE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL EUROS (€11.877.000).
10. Que, el 20 de noviembre de 2019 en sesión No. 26 del Consejo Directivo del FCP se creó la Subcuenta KFW, a través de la cual se financiarán las siguientes medidas: i) Medida I: Inversiones en infraestructura priorizada. ii) Medida II: Fortalecimiento institucional. iii) Medida III: Servicios de una Consultoría de Apoyo y Monitoreo (CAM) para apoyar al FCP y la ART en la implementación y el monitoreo del Programa.
11. Que, con el propósito de desarrollar la cooperación, el 10 de julio de 2020, se suscribió Acuerdo Separado del Contrato de Aporte entre el Consorcio FCP 2019 y la ART, en el que se definieron los detalles del Programa Piloto de Inversiones Prioritarias en Municipios PDET.
12. Que, en la Sesión No. 40 del Consejo Directivo del Fondo Colombia en Paz llevada a cabo el 16 de diciembre de 2021, se aprobaron los Planes y Proyectos Operativos (PPO) para la vigencia 2022 - 2024 de la Subcuenta KFW, definiéndose como línea de acción la “estructuración, ejecución y seguimiento” por el total de CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS (\$53.792.840.993).
13. Que, de conformidad con lo establecido en numeral 1.7. del Capítulo I (Concepción del Programa) del Acuerdo Separado, a través de la Medida II y Medida III se persigue que las instituciones participantes cuenten con la capacidad para una eficiente implementación del Programa y se financiarán entre otras, las siguientes actividades: • Apoyo en la sistematización y automatización del ciclo del proyecto (supervisión técnica, seguimiento y monitoreo, flujo financiero, etc.) al FCP y ART, así como la comunicación entre los sistemas de las dos instituciones. • Mejoramiento de sistemas de información gerencial incluyendo la adquisición de software y hardware. • Apoyo en la integración de información, mapas y bases de datos relacionados con la ejecución de las obras PDET.
14. Que, el Capítulo II (Ejecución del Programa) del Acuerdo Separado en su numeral 2.16 establece que, las actividades que se financiarán en el marco de la Medida II se basarán en un diagnóstico institucional que se realizará al FCP y a la ART al inicio del Programa y en la identificación de las necesidades en función de la temática de este, como resultado de lo cual, se contará con un Plan de Fortalecimiento Institucional que se debe enviar al KfW para su No Objeción, antes del primer desembolso de la Medida, según lo previsto en el numeral 8.6. del Acuerdo Separado.
15. Que, en virtud de lo anterior, la Consultora de Apoyo y Monitoreo realizó el diagnóstico institucional al FCP, la ART y las alcaldías beneficiarias del Programa, a partir de lo cual se estructuró el Plan de Fortalecimiento Institucional, el cual fue remitido al KfW junto con el resumen del presupuesto estimado a partir del diagnóstico, cronograma y anexos respectivos, en respuesta de lo cual, el cooperante emitió No Objeción de fecha 12 de mayo de 2023.
16. Que, en este contexto, y conformidad con el Plan de Fortalecimiento Institucional aprobado, se identificó la necesidad contar con un Sistema de Seguimiento y Monitoreo cuyo funcionamiento permita a la Agencia de Renovación del Territorio – ART y al Fondo Colombia en Paz – FCP, registrar, compartir, procesar y exponer la información relacionada con la estructuración y ejecución de obras y proyectos a su cargo y que facilite el seguimiento, monitoreo y evaluación del impacto de los proyectos.
17. Que, se requiere adelantar el presente proceso de convocatoria abierta para la contratación que permita satisfacer la necesidad referida.
18. Que en virtud de lo anterior y en cumplimiento del procedimiento establecido en el Manual de Contratación del FCP, aplicable por remisión del Manual de Operaciones del Programa (MOP), la solicitud de contratación fue sometida a consideración del Comité Fiduciario No. 379 el día 12 de julio de 2023, el cual, previa verificación, aprobó e instruyó el inicio del proceso de contratación, condicionado a la No Objeción Simplificada, es decir, al visto bueno de la Consultora de Apoyo y Monitoreo (CAM) del Programa.
19. Que, de conformidad con lo previsto en el numeral 9.14. del Manual de Operaciones del Programa (MOP), la Consultora de Apoyo y Monitoreo (CAM) del Programa emitió No Objeción Simplificada, es decir, su visto bueno, a los documentos de la convocatoria de fecha 17 de julio de 2023.
20. Que, por lo anterior, mediante aviso de convocatoria del 18 de julio de 2023, publicada en la página web de Fiduprevisora S.A., el Consorcio Fondo Colombia en Paz 2019, actuando como vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP, adelantó la Convocatoria Abierta No. 009 de 2023, cuyo objeto fue “Contratar los servicios para el análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en operación de una solución de software que permita a la Agencia de Renovación del Territorio – ART y al Fondo Colombia en Paz – FCP, registrar,

- compartir, procesar y exponer la información relacionada con la estructuración y ejecución de obras y proyectos a su cargo y que facilite el seguimiento, monitoreo y evaluación del impacto de los proyectos”.*
21. Que el 31 de agosto de 2023, se celebró la diligencia de apertura de propuestas y cierre del proceso de la Convocatoria Abierta No. 009 de 2023, en la que se dejó constancia de las propuestas recibidas mediante Acta de Cierre publicada el 1 de septiembre de 2023.
 22. Que una vez realizadas las evaluaciones finales técnicas, jurídicas y financieras de Convocatoria Abierta No. 009 de 2023, publicadas en la página web de Fiduprevisora S.A y en Secop II, se pudo verificar que la propuesta presentada por BUSINESS INTELLIGENCE SOFTWARE ASSESSOR CORPORATION S.A.S. BIC, fue la más favorable para el desarrollo del objeto a contratar, de acuerdo con la oferta presentada y los criterios objetivos de habilitación y ponderación.
 23. Que en cumplimiento de lo previsto en el Manual de Operaciones del Programa (MOP), se sometió a consideración de la Consultora de Apoyo y Monitoreo (CAM) los informes de evaluación, quien emitió No Objeciones Simplificadas, es decir, su visto bueno, de fechas 21 de septiembre de 2023 y 25 de septiembre de 2023.
 24. Que en virtud del procedimiento establecido en el Manual de Contratación del FCP, se sometió a recomendación del Comité Técnico el informe definitivo de evaluación, el cual, previa revisión de los aspectos jurídicos, financieros y técnicos tuvo voto favorable para la recomendación ante el Comité Fiduciario, de lo cual se dejó constancia mediante Acta del 26 de septiembre de 2023.
 25. Que, previa publicación de los informes definitivos, de conformidad con las instrucciones impartidas por el Comité Fiduciario, el 2 de octubre de 2023 se procedió con la publicación de la aceptación de la oferta, una vez cumplidas las etapas del procedimiento, garantizando la libre concurrencia y participación.
 26. Que la Consultora de Apoyo y Monitoreo (CAM) emitió No Objeción Simplificada, es decir, su visto bueno, al presente contrato de fecha 3 de octubre de 2023.
 27. Que la presente contratación cuenta con los recursos suficientes para su ejecución, amparados bajo el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7457 de 11 de julio de 2023, el cual hace parte integral del presente documento.
 28. Que, en cumplimiento de lo previsto en el Capítulo de Gestión de Adquisiciones del Manual Operativo del Programa, EL CONTRATISTA presentó Declaración de compromiso de fecha 31 de agosto de 2023, a través de la cual se compromete a observar los más estrictos estándares éticos y respetará los estándares económicos, sociales y medioambientales durante el proceso de contratación y la ejecución del presente Contrato.
 29. Que EL CONTRATISTA no presenta coincidencias según resultado arrojado en la consulta dentro del Sistema de Administración del Riesgo, Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo SARLAFT, de acuerdo con la certificación expedida por la Gerencia de Riesgos de Fiduciaria la Previsora S.A.
 30. Que EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad de juramento que no se encuentra en situación de inhabilidad o de incompatibilidad. Así mismo, que no se encuentra incurso en causal de impedimento, ni conflictos de interés.
 31. Que se consultó el publicado por la Contraloría General de la República, con base en lo ordenado por la Ley 610 de 2000, sin que EL CONTRATISTA se encontrara reportado; así mismo, que su representante legal no reporta antecedentes disciplinarios, penales o de medidas correctivas.
 32. Que, con fundamento en las anteriores consideraciones, se procederá a suscribir Contrato, el cual se regirá por las normas civiles y comerciales que regulan la materia y especialmente por lo dispuesto a continuación:

POR LO TANTO, LAS PARTES convienen en lo siguiente:

1. **OBJETO** Contratar los servicios para el análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en operación de una solución de software que permita a la Agencia de Renovación del Territorio – ART y al Fondo Colombia en Paz – FCP, registrar, compartir, procesar y exponer la información relacionada con la estructuración y ejecución de obras y proyectos a su cargo y que facilite el seguimiento, monitoreo y evaluación del impacto de los proyectos.
2. **ALCANCE DEL OBJETO** Los servicios objeto de contrato contemplan las siguientes fases:
 1. Planeación y gestión del proyecto.
 2. Análisis
 3. Diseño
 4. Desarrollo y pruebas
 5. Puesta en producción

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS En relación con las especificaciones técnicas requeridas en la presente contratación, las mismas se encuentran estipuladas en el ANEXO No. 20 - ANEXO TÉCNICO que hace parte integral de este documento.

4. PLAZO El plazo de ejecución del contrato será de **DOCE (12) MESES**, contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución.

5. VALOR El valor del presente contrato es de **MIL QUINIENTOS DIEZ MILLONES SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TRECE PESOS M/CTE (\$1.510.069.513 COP)** incluidos todos los impuestos, costos, gastos, tasas y/o contribuciones que apliquen y que se derivan de la ejecución del contrato, circunstancia que, con la suscripción del presente contrato se entiende aceptada por las partes.

Parágrafo: El presente contrato se encuentra EXENTO del pago de todo impuesto, tasa o contribución del orden nacional, incluyendo el impuesto al valor agregado (IVA), por ser financiadas con recursos de cooperación internacional del KFW y ser consideradas de utilidad común según el certificado número CERT21-001422 / IDM 13080000 expedido por el Departamento Administrativo de Presidencia de la República.

6. PAGOS El valor del presente contrato se pagará a EL CONTRATISTA de la siguiente forma:

No. de Pago	Porcentaje	Entregables
1	Correspondiente al 5% del valor total del contrato	Plan de gestión del proyecto que incluya al menos lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> - Plan de gestión del alcance - Plan de gestión de requerimientos - Plan de gestión del cronograma - Plan de gestión del costo (Incluye la metodología de estimación de esfuerzo para el desarrollo de software) - Plan de Gestión de Cambios - Líneas base de alcance, desempeño, cronograma y costos - Plan de gestión de la calidad alineado a las políticas de la ART y el FCP - Plan de gestión de recursos humanos - Plan de gestión de la comunicación - Plan de gestión del riesgo - Metodología de desarrollo con sus respectivas actividades y entregables por cada etapa
2	Correspondiente al 5% del valor total del contrato	Módulo inicial que permita el seguimiento a los proyectos que cumpla con las especificaciones técnicas señaladas en el Anexo Técnico.
3	Correspondiente al 10% del valor total del contrato	Modelo de monitoreo y seguimiento a proyectos que incluya al menos lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Metodología de gestión de proyectos que permita incorporar las mejores prácticas en las diferentes etapas del proyecto, es decir, identificación, estructuración, planificación, seguimiento y cierre. • Instrumentos que faciliten la adopción de

		<p>la metodología en los diferentes niveles de las organizaciones y entre todos los actores que hacen parte del ciclo de los proyectos (Tomadores de decisiones, financiadores, ejecutores, supervisores, interventores, beneficiarios y demás actores que intervengan).</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollar capacidades para la gestión de proyectos al interior de las organizaciones, a través de la creación o fortalecimiento de los equipos de trabajo y los procesos responsables de esta tarea.• Plan de gestión de conocimiento que incluya buenas prácticas para la toma de decisiones basadas en evidencia <p>Para ello debe tenerse en cuenta, aspectos como:</p> <ul style="list-style-type: none">• Creación de un plan de monitoreo de proyectos.• Indicadores (KPI) de monitoreo y control de proyectos.• Técnicas de monitoreo y control de proyectos en sus diferentes etapas (Estructuración del proyecto, al presupuesto del proyecto, al estado y avance del proyecto).• Estrategias de monitoreo y control de proyectos.• Actores, coordinación y mecanismos de generación de capacidades para el monitoreo a proyectos.• Diagramas BPM donde se establezca la conceptualización de los procesos de la Dirección de Ejecución y Estructuración de Proyectos de la ART, enfocados en la implementación de los módulos a implementar.• Documentos descriptivos donde se expliquen los diagramas BPM.• Documento de análisis de requerimientos para cada módulo del aplicativo, tomando en cuenta la infraestructura base de la central de información PDET (el desarrollo se debe realizar en plataforma .net para ser desplegado en servidor de aplicaciones IIS, así mismo se debe desarrollar mínimo dos capas: la de Backend y la de Frontend. El motor de base de datos debe ser SQL Server 2016)• Cronograma de desarrollo y de estimación de esfuerzo.• Diagramas BPM, que permitan observar la integración entre los módulos a desarrollar y los diferentes sistemas de información donde se requiera interoperar, sean
--	--	---

		<p>administrativos o misionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentos descriptivos donde se expliquen los diagramas BPM.
4	Correspondiente al 20% del valor total del contrato	<p>Diseño Arquitectónico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento de arquitectura de software. - Modelo de vista funcional. - Modelo de vista estructural. - Modelo de vista de comportamiento. - Modelo de vista de implementación. - Modelo de vista de despliegue. - Modelo de Seguridad. - Documento de requerimientos de arquitectura tecnológica. <p>2. Diseño arquitectónico detallado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento de diseño de interfaz. - Documento de especificación detallada de componentes. - Documento de diseño de base de datos - Documento de administración de la base de datos.
5	Correspondiente al 40% del valor total del contrato	<p>Para la aplicación se debe entregar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Código fuente documentado y probado (compilados y no compilados). • Base de datos probada (scripts de creación, índices, procesos almacenados, Triggers, constraints de integridad, de unicidad, packages, consideraciones de almacenamiento e infraestructura y documentación detallada de la instalación). • Manuales de la aplicación. Se debe incluir como mínimo, los manuales de instalación, configuración y uso (funcional y de administrador, mantenimiento, guías, procedimientos y monitoreo). • Documento de pruebas unitarias de la aplicación, y demás pruebas realizadas en el proceso de desarrollo. • Documentación técnica actualizada, respecto al desarrollo, modelo de datos, arquitectura de la aplicación, servicios Web o demás componentes que surjan como requerimiento al desarrollo. <p>Para los desarrollos de los puntos de integración con los sistemas de información misionales o administrativos se debe entregar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Código fuente documentado y probado (compilados y no compilados), de las herramientas de interoperabilidad a desarrollar.

		<ul style="list-style-type: none"> • Base de datos probada (scripts de creación, índices, procesos almacenados, Triggers, constraints de integridad, de unicidad, packages, consideraciones de almacenamiento e infraestructura y documentación detallada de la instalación). • Manuales de los artefactos de integración. Se debe incluir como mínimo, los manuales de instalación, configuración y uso (funcional y de administrador, mantenimiento, guías, procedimientos y monitoreo). • Documento de pruebas unitarias de los artefactos de integración y demás pruebas realizadas en el proceso de desarrollo. • Documentación técnica actualizada, respecto al desarrollo, modelo de datos, arquitectura de la aplicación, servicios Web o demás componentes que surjan como requerimiento al desarrollo. <p>Para las pruebas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento con el plan y casos de pruebas a ejecutar sobre las aplicaciones. • Documento con el resultado de las pruebas ejecutadas, tales como: Análisis estático de código, Pruebas de sistema, Pruebas funcionales, Pruebas no funcionales, Pruebas unitarias, Pruebas de arquitectura del sistema, Pruebas de aceptación de usuario, Pruebas de seguridad. • Documentos y procedimientos diligenciados para el despliegue de las aplicaciones. • Formatos diligenciados para la gestión de los cambios desarrollados. • Manual de instalación, configuración y solución de problemas.
6	Correspondiente al 20% del valor total del contrato	<p>Para la puesta en producción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento de identificación de las estructuras de cargues de información de acuerdo con el modelo de datos definido. • Scripts o ETL's modelados para la migración de los datos que requiera la entidad. • Bases de datos productiva con los datos migrados de la entidad, con el objetivo de tener información para la gestión de la entidad de acuerdo con los procesos que se estén trabajando. • Acta de instalación.

		<ul style="list-style-type: none"> • Plan de capacitación dirigida a los usuarios y administradores de los módulos, que incluya tutoriales escritos y videos. • Informe de capacitaciones incluyendo listas de asistencia. <p>Para la interoperabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento con los servicios de interoperabilidad entre la ART y el FCP, incluyendo los que debe consumir y los que debe exponer cada entidad. Para cada servicio se deben detallar una guía de consumo que contenga los datos, estándares, mecanismos de consumo y exposición y demás requisitos. • Servicios implementados. • Historias de usuario o la metodología que se defina para ello. • Código fuente documentado y probado (compilados y no compilados). • Base de datos probada (scripts de creación, índices, procesos almacenados, consideraciones de almacenamiento e infraestructura y documentación detallada de la instalación). • Manuales de la aplicación. Se debe incluir como mínimo, los manuales de instalación, configuración y uso (funcional y de administrador, mantenimiento, guías, procedimientos y monitoreo). • Documento de pruebas unitarias de la aplicación, y demás pruebas realizadas en el proceso de desarrollo. • Documentación técnica actualizada, respecto al desarrollo, modelo de datos, arquitectura de la aplicación, servicios Web o demás componentes que surjan como requerimiento al desarrollo.
--	--	--

Parágrafo Primero: El pago de las facturas solo se llevará a cabo una vez se aporten todos los documentos requeridos para el efecto. Las demoras que se presenten por el no aporte de los documentos requeridos en su integridad para el pago, será responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Parágrafo Segundo: De conformidad con lo establecido en la Ley 828 de 2003, en caso de incumplimiento de esta disposición, EL CONSORCIO Fondo Colombia en Paz 2019 / PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ informará al Ministerio de Salud y Protección Social o a la Superintendencia de Salud, para que procedan de conformidad.

- 7. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE PATRIMONIO** En virtud del presente contrato el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz tendrá las siguientes obligaciones:

**AUTÓNOMO FONDO
COLOMBIA EN PAZ**

1. Realizar los pagos requeridos dentro de la ejecución contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por el supervisor, designado por la entidad ejecutora.
2. Suministrar la información y documentación que se requiera por parte del supervisor de la entidad ejecutora, a efecto de que sirva como un instrumento de seguimiento a la ejecución contractual, así como para adelantar la liquidación de los mismos, en caso de aplicar.
3. Todas las demás que se deriven con relación con el objeto del contrato y las exigencias legales que surjan dentro de la ejecución de este.

**8. OBLIGACIONES DEL
CONTRATISTA**

Obligaciones generales

1. Allegar al PA- FCP, en los plazos establecidos, los documentos requeridos para el inicio de ejecución del contrato.
2. Ejecutar idóneamente el objeto del contrato, para lo cual deberá cumplir los términos y plazos exigidos.
3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
4. Conocer, aplicar y mantenerse actualizado de los diferentes manuales y reglamentos del CONTRATANTE (FCP), que se encuentran publicados en la página web de Fiduciaria la Previsora S.A. <https://www.fiduprevisora.com.co/fondocolombia-en-paz/> o en el medio idóneo de publicidad que disponga el fideicomitente del Contrato de Fiducia Mercantil (DAPRE). Sin limitarse al Manual de Contratación del FCP, el Manual Operativo del FCP, el Manual de Supervisión, Manual de Operaciones del Programa (MOP) y los Reglamentos.
5. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.
6. Atender las sugerencias y condiciones establecidas por la supervisión del contrato.
7. Suscribir las actas e informes de ejecución y desarrollo del contrato a que haya lugar, de conformidad con los manuales del PA-FCP, las indicaciones de la supervisión o los anexos que hacen parte integral del presente documento.
8. Cumplir las correspondientes obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley, así como atender los requerimientos contables, fiscales y tributarios que el PA-FCP requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control.
9. Constituir las garantías en los términos establecidos en el Manual de Contratación del FCP vigente del FCP y mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del contrato, teniendo en cuenta el plazo de ejecución, valor, suspensiones y demás modificaciones que afecten su vigencia o monto.
10. Brindar a la entidad ejecutora y al FCP todo el apoyo necesario para el desarrollo de las actividades propias del objeto del contrato.
11. Corregir de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa en la ejecución del objeto contractual.
12. Afiliar a sus trabajadores al Sistema Integrado de Seguridad Social y velar porque sus contratistas, así como los de los contratos derivados, se encuentren afiliados al Sistema Integrado de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne a PA –FCP, a la entidad ejecutora y a la entidad técnica responsable de cualquier reclamación.
13. Presentar cuenta de cobro o factura al PA-FCP en las fechas convenidas y de conformidad con lo establecido en el contrato.
14. Reportar por escrito y de forma inmediata cualquier novedad o anomalía en la ejecución del contrato al supervisor del mismo.
15. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, el encontrarse al día con el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto

Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de compensación familiar y demás aportes que apliquen conforme al sistema de seguridad social.

16. Autorizar al PA-FCP para el manejo de datos personales de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 886 de 2014 y demás normas que la adicionen o modifiquen.
17. Indemnizar y/o asumir la responsabilidad de todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros, o al personal contratado para la ejecución del contrato, por causa o con ocasión del desarrollo de este y responder por los daños extracontractuales que puedan surgir por la ejecución del contrato.
18. Responder por el pago de los impuestos, tasas y contribuciones que se causen o se llegaren a causar, y que sean aplicables, por la celebración, ejecución y liquidación del contrato.
19. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, e informar inmediatamente al PA-FCP, a la supervisión y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.
20. Cumplir con las indicaciones que en materia de gestión documental se impartan por parte del PA-FCP, para el archivo y manejo de la información relacionada con las obligaciones de su contrato.
21. Denunciar ante la PA-FCP y a la entidad ejecutora los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles o que puedan poder o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato.
22. Defender en todas sus actuaciones los intereses del PA-FCP, de la Entidad Ejecutora y de la Entidad Técnica Responsable, según corresponda y obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales.
23. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más y presentarse al PA-FCP en el momento en que sea requerido.
24. Responder por la integridad, autenticidad, veracidad y fidelidad de la información a su cargo, y por la organización, conservación y custodia de los documentos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y normatividad archivística, sin perjuicio de las responsabilidades señaladas en la Ley 734 de 2002.
25. Cumplir con lo previsto en los documentos precontractuales del proceso de selección y con lo ofrecido en la propuesta presentada, dentro del plazo y en las condiciones acordadas.
26. Dar respuesta oportuna a todos los requerimientos técnicos y administrativos que le haga el supervisor y que guarden relación con la ejecución del objeto contractual.
27. Dar plena garantía de la calidad, seguridad de la información e idoneidad del servicio prestado.
28. Cumplir con el objeto del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa, teniendo la responsabilidad logística, operativa y de personal para la prestación del servicio contratado, sin que genere relación laboral, ni prestaciones sociales entre el CONTRATISTA y el Consorcio Fondo Colombia en Paz 2019, vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – P.A. -FCP; y ningún otro tipo de costo distinto al valor del contrato.
29. Comunicar oportunamente al supervisor del contrato las circunstancias surgidas en desarrollo de este, que puedan afectar el objeto, la estabilidad o el correcto cumplimiento de sus obligaciones, cualquiera sea la causa u origen, y sugerir a través de comunicaciones escritas las posibles soluciones.
30. Participar en las reuniones que se convoquen por parte de la supervisión del contrato.
31. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato, que garanticen su cabal cumplimiento y sean acordadas entre las partes.

Obligaciones específicas

1. Presentar para aprobación del supervisor las hojas de vida con los soportes correspondientes del equipo mínimo de trabajo, previo a la suscripción del acta de inicio del contrato.
2. Presentar para aprobación del supervisor a más tardar quince (15) días calendarios después de la fecha de suscripción del acta de inicio, el plan de gestión del proyecto, el cual deberá cumplir con lo requerido en el Anexo Técnico.
3. Garantizar y cumplir con los servicios en todos los términos y condiciones establecidas en el Anexo Técnico, las formuladas en la propuesta, y las requeridas por la supervisión del contrato.
4. Firmar el acuerdo de privacidad y manejo de la información de la ART, previo a la suscripción del acta de inicio del contrato.
5. Mantener estricta reserva y confidencialidad de toda la información y documentación que le haya sido asignada en desarrollo de las obligaciones contractuales.
6. Presentar los informes mensuales y un informe final de ejecución técnica y financiera, que incluyan las actividades realizadas y el porcentaje de avance del contrato.
7. Cumplir a cabalidad con el plan de gestión del proyecto aprobado por el supervisor.
8. Presentar las modificaciones necesarias al plan de gestión del proyecto junto con su justificación, para aprobación del supervisor.
9. Asegurar la calidad de los entregables exigidos para el cumplimiento del objeto del contrato, conforme con los parámetros previstos en el Anexo Técnico.
10. Garantizar los recursos tecnológicos apropiados que se requieran en las diferentes fases de la ejecución del contrato.
11. Cumplir con los indicadores y acuerdos de niveles de servicios previstos en el Anexo Técnico.
12. Contar con todas las herramientas de software requeridas para la ejecución del contrato y garantizar que estén debidamente instaladas, configuradas, cuenten con el respectivo licenciamiento y estén disponibles para los usuarios que la ART y/o el FCP designen, durante la ejecución del contrato y el periodo de garantía.
13. Transferir y/o ceder al Fondo Colombia en Paz (FCP) y a la Agencia de Renovación del Territorio (ART), toda la propiedad intelectual, patrimonial, derechos conexos y otros tipos de propiedad, tales como patentes, nuevas creaciones, derechos de autor, marcas registradas, signos distintivos, y propiedad de los datos y/o bases de datos derivados de la ejecución del contrato, para lo cual deberá adelantar todos los trámites que se requieran y asumir los costos y gastos que ello implique.
14. Transferir el conocimiento con respecto al plan de capacitaciones descrito en el Anexo Técnico.
15. Mantener en firme los precios de la propuesta a partir de la presentación de esta, y una vez suscrito el contrato se mantendrán fijos durante todo el tiempo de ejecución de este.
16. Brindar los insumos necesarios para la liquidación del contrato y demás documentos que se requieran.
17. Las demás que se requieran para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.

9. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD EJECUTORA (FCP – D.E.)

Se entenderá para efectos de la ejecución del presente contrato como Entidad Ejecutora, la Dirección Ejecutiva del Fondo Colombia en Paz, la cual tendrá las siguientes obligaciones:

1. Prestar toda la colaboración e información al contratista para que el objeto y ejecución del contrato se desarrolle de conformidad con los términos del contrato.
2. Realizar el seguimiento a la ejecución contractual de conformidad con los procedimientos, manuales y reglamentos establecidos por el Fondo Colombia en Paz.

3. Verificar a través del supervisor del contrato que los productos, servicios y/o actividades realizadas por el contratista se ajustan a las condiciones técnicas y de calidad exigidas contractualmente.
 4. Designar y/o delegar a la persona que ejercerá la supervisión del contrato.
 5. Adelantar la revisión y aprobación de los entregables presentados por el contratista, que guarden relación con el FCP.
 6. Todas las demás relacionadas con el contrato.
- 10. OBLIGACIONES DE ENTIDAD TÉCNICA RESPONSABLE (ART)**
1. Designar un profesional que adelante el apoyo a la supervisión del contrato, una vez suscrita el acta de inicio respectiva.
 2. Disponer de un equipo que coordine al interior de la ART las diferentes actividades necesarias para la ejecución del contrato.
 3. Prestar toda la colaboración y suministrar la información requerida al contratista, según lo previsto en el Anexo Técnico del contrato.
 4. Participar en las reuniones de seguimiento y las mesas técnicas que se requieran en las diferentes fases del contrato
 5. Adelantar la revisión y aprobación de los entregables presentados por el contratista, que guarden relación con la ART.
- 11. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**
- Para respaldo presupuestal del presente contrato, se expidió el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7457 del 11 de julio de 2023, el cual hace parte integral del presente documento.
- 12. CESIÓN**
- El PA-FCP podrá ceder su posición en el presente contrato al administrador fiduciario que sea definido, o patrimonio autónomo que defina el Fideicomitente del contrato de fiducia mercantil o que da origen al PA-FCP, sin solución de continuidad en el cumplimiento de las prestaciones, en tanto el contrato de fiducia mercantil que sustenta la conformación del PA-FCP tiene una vigencia finita. EL CONTRATISTA no podrá ceder su posición contractual en el presente contrato a persona alguna, natural o jurídica sin autorización previa, expresa y escrita del PA-FCP, pudiendo este reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión.
- 13. SUPERVISOR DEL CONTRATO**
- La vigilancia, seguimiento y control del contrato que resulte del presente proceso de selección será ejercida por el Director Ejecutivo del FCP, o por quien éste delegue o designe.
- Parágrafo Primero:** La supervisión del contrato contará con el apoyo de la Agencia de Renovación del Territorio (ART) en su rol de Entidad Técnica Responsable del Programa Piloto de Inversiones Prioritarias en Municipios PDET, quien, para tal efecto, deberá designar a un profesional responsable de dicho apoyo a la supervisión del presente contrato.
- Parágrafo Segundo:** La supervisión del contrato realizará la autorización de los pagos, previa aprobación escrita por parte de la Agencia de Renovación del Territorio (ART) en su rol de Entidad Técnica Responsable del Programa Piloto de Inversiones Prioritarias en Municipios PDET, y según el alcance definido en el presente contrato y sus anexos.
- Parágrafo Tercero:** En ningún caso podrá el supervisor exonerar a EL CONTRATISTA del cumplimiento o responsabilidad derivada de las obligaciones adquiridas contractualmente o por disposición legal, ni tampoco modificar los términos del presente contrato.
- Parágrafo Cuarto:** Toda recomendación o comunicación que imparta el supervisor deberá constar por escrito.

Parágrafo Quinto: El supervisor del contrato, deberá rendir un informe mensual durante el tiempo de ejecución, y un informe final, los cuales deberán reposar dentro de la carpeta del respectivo contrato.

14. GARANTÍAS

EL CONTRATISTA se compromete a constituir a favor de FIDEICOMISOS PATRIMONIOS AUTÓNOMOS FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. – PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ, NIT. 830.053.105-3, incluyendo como beneficiario adicional al KfW, Frankfurt am Main (de conformidad con lo previsto en el numeral 6.6. del literal c del Capítulo II del Acuerdo Separado del Programa), una garantía ante una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, cuya póliza de matriz este aprobada por la Superintendencia Financiera de Colombia, a fin de respaldar el cumplimiento de las obligaciones que surjan de la celebración, ejecución, terminación y liquidación del presente contrato, con el objeto de amparar los riesgos que a continuación se mencionan:

AMPARO	VALOR	VIGENCIA
Cumplimiento del Contrato	Por el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato	Plazo de ejecución del contrato y un (1) año más
Calidad del servicio y/o bien	Por el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato	Plazo de ejecución del contrato y un (1) año más
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	Por el cinco por ciento (5%) del valor total del contrato	Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más
Responsabilidad Civil Extracontractual	Por el veinticinco por ciento (25%) del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato

Parágrafo Primero: La póliza de que trata la presente cláusula deberá ser a favor de Particulares.

Parágrafo Segundo: Las garantías que para el efecto expida la compañía aseguradora, deberán ser entregadas dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de suscripción del presente contrato, debidamente firmadas, junto con el recibo pago de estas, expedido por la aseguradora. El PA-FCP aprobará las pólizas si las encuentra ajustadas a lo especificado, en caso contrario, requerirá a EL CONTRATISTA para que dentro del plazo que le señale, haga las modificaciones y aclaraciones necesarias.

Parágrafo Tercero: La garantía deberá tomarse con el nombre del contratista como figura en el documento de identidad o certificado de existencia representación legal.

Parágrafo Cuarto: EL CONTRATISTA deberá mantener la garantía vigente en los términos expresados en esta cláusula y deberán pagar las primas y cualquiera otra expensa necesaria para constituir, mantenerla, prorrogarla o adicionarla.

Parágrafo Quinto: Los gastos de constitución de la póliza mencionada en esta cláusula y el pago de la prima correspondiente serán por cuenta del CONTRATISTA.

Parágrafo Sexto: Cualquier pago exigible en calidad de seguros deberá abonarse al KfW, Frankfurt am Main (BIC: KFWIDEFF, IBAN: DE53 5002 0400 3800 0000 00), en financiaciones con fondos del proyecto, por cuenta del Contratante), indicando sea el número BMZ como referencia, de conformidad con lo previsto en el numeral 6.6. del literal c del Capítulo II (Ejecución del Programa) del Acuerdo Separado del Programa.

- 15. AUTONOMÍA** De conformidad con la naturaleza del contrato, EL CONTRATISTA ejecutará el mismo con autonomía e independencia. En tal sentido no existirá relación laboral entre las partes. Lo anterior, sin perjuicio del deber de coordinación que le asiste al CONTRATISTA en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, que en todo caso no generará relación laboral. El CONTRATISTA no es representante, agente o mandatario del CONTRATANTE, por lo que no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos, en nombre del contratante, ni de tomar decisiones, ni de iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. EL CONTRATISTA realizará el objeto del Contrato con autonomía técnica y administrativa, pudiendo realizar otras actividades intrínsecas al ejercicio de su objeto profesional.
- 16. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES** E EL CONTRATISTA afirma bajo la gravedad de juramento el cual se entiende prestado con la firma del presente documento, que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y la Ley. Así mismo, que no se encuentra incurso en causal de impedimento, ni conflictos de intereses.
- 17. CONFLICTO DE INTERÉS** DE Los pagos de EL CONTRATISTA en relación con este contrato serán únicamente los estipulados en la Cláusula de Pagos, comprometiéndose a no aceptar en beneficio propio ninguna comisión comercial, descuento o pago similar en relación con las actividades contempladas en este contrato, o en los servicios, o en el cumplimiento de sus obligaciones en virtud del mismo. Igualmente, el contratista no podrá usar la información y documentos en beneficio propio o de cualquier otra persona distinta del contratante, sujetándose en este caso a lo establecido en la Cláusula de Confidencialidad.
- 18. FRAUDE CORRUPCIÓN** Y Si EL CONTRATANTE determina que EL CONTRATISTA (haya sido declarado o no), ha participado en actividades corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas al competir o ejecutar el presente Contrato, EL CONTRATANTE podrá dar por terminado el Contrato sin que ello dé lugar a indemnización alguna en favor de EL CONTRATISTA.
- 19. REEMBOLSOS** Cualquier pago exigible en calidad de reembolsos, seguros u otros conceptos similares deberá abonarse al KfW, Frankfurt am Main (BIC: KFWIDEFF, IBAN: DE53 5002 0400 3800 0000 00), en financiaciones con fondos del proyecto, por cuenta del Contratante), indicando sea el número BMZ como referencia.
- 20. DECLARACIÓN COMPROMISO** DE EL CONTRATISTA se compromete a ejecutar el contrato dando cumplimiento a lo estipulado en la Declaración de Compromiso presentada al Fondo Colombia en Paz.
- 21. DERECHOS DE AUTOR, PROPIEDAD INTELECTUAL INDUSTRIAL** DE E Las partes convienen que los derechos de propiedad intelectual (Derechos de autor y propiedad industrial) a que pudiere haber en relación con cualquier producto surgido en desarrollo del objeto del presente contrato, pertenecerán única y exclusivamente al CONTRATANTE y/o a LA ENTIDAD EJECUTORA y/o a LA ENTIDAD TÉCNICA RESPONSABLE, salvo las disposiciones de ley aplicables a la materia. Lo anterior, de conformidad con los artículos 20 de la ley 23 de 1982; 28 y 29 de la ley 1410 de 2011.
- 22. LEY E IDIOMA POR LOS QUE SE REGIRÁ EL CONTRATO** Este Contrato, su significado e interpretación, y la relación que crea entre las Partes se regirán por las cláusulas del presente contrato, y de manera supletoria por la ley Colombiana aplicable, el idioma del Contrato será el Español.
- 23. CONFIDENCIALIDAD** EL CONTRATISTA se obliga y garantiza, que tanto él como sus empleados y/o subcontratistas, guardarán absoluta reserva sobre toda la información, documentos, archivo, políticas, procedimientos, programas y operaciones que lleguen a conocer del CONTRATANTE Y/O LA FIDUCIARIA Y/O ENTIDAD EJECUTORA Y/O ENTIDAD TÉCNICA RESPONSABLE con ocasión del desarrollo del presente

contrato. En consecuencia, EL CONTRATISTA se obliga a tomar todas las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad de los mencionados datos o información a la que tenga acceso en desarrollo del contrato, las cuales en ningún caso serán menores de aquellas tomadas por EL CONTRATISTA para mantener sus propios asuntos y negocios importantes en reserva. En todo caso si EL CONTRATISTA utiliza la información para su propio provecho, distinto al objeto de este contrato o para entregarla o darla a conocer a terceros, deberá responder por todos los daños y perjuicios que le cause al CONTRATANTE Y/O LA FIDUCIARIA Y/O ENTIDAD EJECUTORA Y/O ENTIDAD TÉCNICA RESPONSABLE y a terceros perjudicados.

Las partes entienden que la totalidad de la información que reciba EL CONTRATISTA o los trabajadores en misión, en orden a cumplir los fines del presente Contrato tiene carácter reservado, sin que pueda utilizarse por el CONTRATISTA o por terceros para cualquier otro propósito. La infracción de lo previsto en la presente cláusula facultará a EL CONTRATANTE para ejercer las acciones legales a que haya lugar.

24. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TRATAMIENTO DE DATOS PARA LA CONTRATACIÓN DERIVADA

Con ocasión a la suscripción del presente documento, así como en el desarrollo de sus actividades previas, de ejecución, terminación y conexas; las partes reconocen que podrá realizarse tratamiento de datos personales en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013 y demás normas que las adicionen, aclaren o modifiquen. Por lo anterior, las partes asumen los siguientes compromisos:

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: En virtud del presente Contrato, LAS PARTES tendrán acceso, directa e indirectamente, a datos e información personal de los representantes legales, directivos, asesores, empleados, trabajadores, contratistas, proveedores y clientes de LAS PARTES, por lo tanto, se obligan mutuamente a cumplir con lo previsto en las normas vigentes sobre protección de datos personales. En particular, LAS PARTES manifiestan y se obligan a:

- a. LAS PARTES manifiestan conocer y entender la Política de Tratamiento de Bases de Datos de la otra PARTE, las cuales hacen parte integral de este Contrato, y entienden que sus datos van a ser incorporados en una base de datos, cuyo Responsable y/o Encargado será la otra PARTE, a su vez, cada PARTE certifica que cuenta con las autorizaciones de los titulares de los datos personales que serán tratados por la otra PARTE y que dichas autorizaciones tienen el alcance necesario para que cada una de LAS PARTES pueda llevar a cabo el tratamiento aquí descrito con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones contraídas.
- b. Cada una de LAS PARTES, autoriza expresamente a la otra PARTE para que le de tratamiento, tanto electrónica como manualmente, a la información que recolecten en virtud de la ejecución del presente Contrato y autoriza para que ésta sea utilizada por la otra PARTE conforme a su Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales.
- c. Utilizar los datos personales únicamente para los propósitos y alcances señalados en este Contrato y los que resultan propios de su profesión según la regulación que le resulte aplicable. Siempre con autorización expresa e informada del titular del dato personal.
- d. Abstenerse de utilizar los datos personales para fines no previstos en las normas vigentes o para otros propósitos relacionados con actividades de mercadeo, publicidad o comercialización de bienes y servicios propios o de terceros.
- e. Adoptar las medidas físicas, técnicas y tecnológicas necesarias para asegurarse que los datos personales se encuentran en adecuadas condiciones de conservación, seguridad y confidencialidad.
- f. Si, en virtud del presente Contrato, LAS PARTES, tienen acceso a datos sensibles del personal vinculado o a datos de niños, niñas y adolescentes

menores de edad, LAS PARTES, además de cumplir y respetar lo previsto en la regulación aplicable a su profesión u oficio sobre el particular, emplearán especial cuidado en acatar lo dispuesto en la normatividad sobre el derecho a la intimidad y los datos sensibles, así como la observancia de los derechos prevalentes de los menores, teniendo en cuenta el deber de observar condiciones especiales de confidencialidad y seguridad, uso restringido de la información y circulación limitada de la misma.

- g. Salvo orden de autoridad competente y/o por mandamiento legal, contractual o por autorización expresa del titular de la información, LAS PARTES se abstendrán de transferir datos personales a otras bases de datos, propias o de terceros, ubicadas dentro o fuera del país.
- h. En caso de recibir una orden judicial o administrativa de cualquier autoridad competente relacionada con datos personales recolectados o tratados en virtud del presente contrato, cada PARTE deberá informar de manera previa y oportuna a la otra PARTE y, en todo caso, proceder de conformidad con lo previsto en la ley vigente sobre la materia.
- i. En la medida en que los datos personales que se suministren entre LAS PARTES son datos que tienen que ver con las relaciones comerciales entre LAS PARTES, la parte receptora no podrá reclamar para sí o para terceros derechos de titularidad, propiedad o uso de esas bases de datos.
- j. LAS PARTES tomarán las medidas de índole técnica y administrativa necesarias para garantizar el correcto ejercicio del derecho de habeas data, así como la seguridad de los datos personales que se encuentren en su poder, evitando su alteración, pérdida, tratamiento, acceso, o reproducción no autorizada. En todo caso, LAS PARTES se obligan a mantener indemne a la otra PARTE, en todo momento, frente a cualquier reclamación, sanción, violación, y demás eventos que pudieren surgir como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones a su cargo frente al correcto tratamiento de los datos personales, derivado de la ejecución de este Contrato.
- k. Para todos los efectos previstos en la ley, LAS PARTES declaran que han habilitado y mantiene operando los siguientes canales para la atención y ejercicio de los derechos de los titulares de información personal cuyos datos sean objeto de tratamiento con ocasión de la ejecución del presente Contrato:

EL CONTRATISTA:

Dirección: Calle 52 # 22-50, Bogotá, Colombia

Correo: contratacion@bisacorporation.com

Teléfono: (601)9278120 – 3484154; Cel: 3005610373 –3002168909

EL CONTRATANTE:

Dirección: Calle 72 # 12-65 Oficina 503, Bogotá, Colombia

Correo: radicacion@consorciofcp.com.co

Teléfono: 7946566 Ext. 4100

- l. A la terminación del presente Contrato por cualquier causa, LAS PARTES deberán abstenerse de utilizar los datos personales entregados u obtenidos en la negociación, celebración y ejecución del presente Contrato, para cualquier fin diferente que el de su administración a efectos de que, siendo el caso, el titular de los datos pueda ejercer los derechos de ley.

25. RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO DEL SARLAFT

EL CONTRATISTA manifiesta que la información aportada verbalmente y por escrito, relacionada con el Sistema para la Administración del Riesgo del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo – SARLAFT, es veraz y verificable, y se obliga de acuerdo con las circulares externas No. 22 y 061 de 2007 de la Superintendencia Financiera de Colombia a:

1. Actualizar la documentación e información aportada que exige FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. para el conocimiento del cliente, dando cumplimiento a las disposiciones contenidas tanto en el Manual SARLAFT de LA FIDUCIARIA y

las Circulares de la Superintendencia Financiera de Colombia expedidas con posterioridad a la entrada en vigor del referido Manual; así como, todos los demás documentos e información que LA FIDUCIARIA estime pertinentes.

2. Suministrar los soportes documentales en los que se verifique la veracidad de la información suministrada.

Parágrafo Primero: Cualquiera de las partes podrá terminar unilateralmente en cualquier momento, el presente contrato, sin necesidad de preaviso ni indemnización alguna, en el evento de que resulte formalmente incluido en la lista ONU, así como la orden ejecutiva número 12.978 “Specially Designated Narcotics Traffickers – SDNT”, conocida en Colombia como “Lista Clinton” y lista Office of Foreign Assets Control (OFAC), las cuales se aplican en atención a la normativa de la Superintendencia financiera, vinculadas con delitos fuente de lavado de activos en los términos indicados por las leyes colombianas aplicables.

Por lo tanto, EL CONTRATISTA debe diligenciar y remitir, junto con los documentos antes referidos, el formulario de Fiduciaria La Previsora S.A. denominado “contratista derivado y vinculado indirecto”, dando cumplimiento a las disposiciones contenidas tanto en el Manual SARLAFT y las Circulares de la Superintendencia Financiera de Colombia; así como, todos los demás documentos e información pertinentes, que se adjunta a esta comunicación.

Parágrafo Segundo: EL CONTRATISTA declara que sus recursos no provienen de ninguna actividad ilícita contemplada en el Código Penal Colombiano o en cualquier otra norma que lo modifique o adicione. Por otro lado, declara que ni él, ni sus gestores, accionistas, representantes o directivos, se encuentran incluidos dentro de alguna de las listas de personas sospechosas por lavado de activos y Financiación del Terrorismo o vínculos con el narcotráfico y terrorismo.

26. **AUTORIZACIÓN, REPORTE Y CONSULTA A LA CIFIN, AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA REPORTAR, CONSULTAR Y COMPARTIR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS BASES DE DATOS FINANCIERA, CREDITICIA, COMERCIAL, DE SERVICIOS Y LA PROVENIENTE DE OTROS PAÍSES**
- EL CONTRATISTA autoriza expresa e irrevocablemente a EL CONTRATANTE, en su calidad de vocero y administrador del PA - FCP, libre y voluntariamente, para que reporte a la CIFIN S.A., o a cualquier otro operador y/o fuente de información legalmente establecido, toda la información referente a su comportamiento como cliente que se relacione con el nacimiento, ejecución, modificación, liquidación y/o extinción de las obligaciones que se deriven del presente contrato, en cualquier tiempo, y que podrá reflejarse en las bases de datos de la CIFIN o de cualquier otro operador y /o fuente de información legalmente establecido. La permanencia de la información estará sujeta a los principios, términos, y condiciones consagrados en la Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, y demás normas que la modifiquen, aclaren o reglamenten. Así mismo, EL CONTRATISTA autoriza de manera expresa e irrevocable a EL CONTRATANTE, para que consulte toda la información financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de otros países, atinente a las relaciones comerciales que EL CONTRATISTA tenga con el sistema financiero, comercial y de servicios, o de cualquier sector, tanto en Colombia como en el exterior, en cualquier tiempo.

27. **CLÁUSULA PENAL Y DE APREMIO**
- Penal Pecuniaria**
- En caso de un incumplimiento grave o total de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, este se obliga a pagar al CONTRATANTE en su calidad de vocero y administrador del PA - FCP, una pena por el valor equivalente al DIEZ por ciento (10%) del valor total del contrato, la cual se establece como estimación anticipada de los perjuicios que le ocasione al CONTRATANTE en su calidad de vocero y administrador del PA - FCP. EL CONTRATANTE se reserva el derecho a obtener del CONTRATISTA el pago de la indemnización correspondiente, si a ello hubiere lugar.

Penal de Apremio

En caso de retardo o incumplimiento parcial de las obligaciones contrato o de las obligaciones relacionadas con ocasión de la ejecución de este a cargo del CONTRATISTA, dará origen al pago de sumas diarias equivalentes al CERO PUNTO CINCO por ciento (0.5%) del valor total del contrato por cada día de retardo sin exceder el dos punto cinco por ciento (2.5%) del valor total del contrato. La tasación de la cláusula penal de apremio deberá atender el principio de proporcionalidad conforme las circunstancias particulares de incumplimiento.

Parágrafo Primero: Para exigir el pago de la cláusula penal pecuniaria y de apremio se tendrá en cuenta el procedimiento establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría. Para el efecto, EL CONTRATISTA autoriza que el CONTRATANTE descuenta y compense de las sumas a su favor los valores correspondientes a la cláusula penal pecuniaria y clausula penal de apremio. De no existir tales saldos a favor del CONTRATISTA o de no resultar estos suficientes para cubrir la totalidad del valor correspondiente, el CONTRATANTE podrá obtener el pago total o parcial mediante la correspondiente reclamación por las vías legales a que haya lugar. La cancelación o deducción de valores no exonera al CONTRATISTA de satisfacer sus obligaciones y compromisos, ni de terminar las actividades de su cargo, en las condiciones de tiempo y de calidad pactadas.

Parágrafo Segundo: Las penas pecuniarias y de apremio previstas en esta cláusula se harán efectivas directamente por EL CONTRATANTE, quien podrá a su libre elección, para el efecto, compensarlas con las sumas adeudadas al CONTRATISTA, o acudir a cualquier otro medio para obtener el pago de las penas. La compensación operará en los términos de los artículos 1714 y ss., del Código Civil; se entiende que, con la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA autoriza al CONTRATANTE, a descontarle, de las sumas que le adeude, los valores correspondientes a aquéllas.

**28. PRACTICAS
SANCIONABLES**

EL CONTRATISTA declara bajo gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente documento, que durante el proceso de contratación no ha incurrido en ninguna Práctica Sancionable que pueda influir en detrimento de la Entidad Ejecutora, y que durante la ejecución del presente contrato no incurrirá en ninguna Práctica Sancionable.

29. FUERZA MAYOR

En caso de fuerza mayor, las obligaciones contractuales afectadas por el respectivo acontecimiento quedarán suspendidas mientras persista la imposibilidad de su cumplimiento como consecuencia de esta situación, siempre que una Parte reciba de la otra Parte la notificación correspondiente en un plazo de dos semanas después del comienzo de la fuerza mayor. Quedará excluida la responsabilidad del CONTRATISTA por daños y perjuicios causados durante la ausencia de los mismos debido a la fuerza mayor.

En caso de fuerza mayor, el CONTRATISTA tendrá derecho a suspender el plazo previsto para la ejecución del contrato por el término que se requiera en virtud del retraso causado por la fuerza mayor, lo cual no dará derecho a exigir indemnización, sobrecostos o reajustes, ni a reclamar gastos diferentes a los pactados en el contrato. Si la prestación de los servicios fuera definitivamente imposible o si el acontecimiento de fuerza mayor persistiese durante más de 180 días, el contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las partes.

En caso de suspensión o resolución se deberán facturar, conforme con los requisitos establecidos en la cláusula de forma de pago, todos los servicios prestados hasta el comienzo de la fuerza mayor. Aparte de ello, el CONTRATISTA no podrá hacer valer ningún otro derecho.

30. AUTORIZACIÓN A KfW

En virtud del presente contrato, EL CONTRATISTA autoriza al KfW, en los casos que lo estime pertinente, a inspeccionar las cuentas, los registros y los documentos

correspondientes, a permitir controles sobre el terreno y garantizar el acceso a emplazamientos y al proyecto respectivo en relación con la ejecución del presente contrato, y a permitir su verificación por auditores designados por el KfW. Esta autorización se entiende prestada con la firma del presente documento.

31. MODIFICACIONES DEL CONTRATO Las partes de común acuerdo podrán realizar modificaciones al contrato en cualquier momento, de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación del FCP. Para el perfeccionamiento de la modificación al contrato se requerirá que esta conste por escrito. Toda modificación de contrato deberá estar debidamente justificada de acuerdo con lo establecido en el manual y acompañada de ser el caso, por la documentación que resulte necesaria para soportar la misma.

Toda modificación de las condiciones del presente Contrato deberá ser informada a KfW previo a su presentación ante Comité Fiduciario.

32. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO DEL Las partes podrán suspender el presente contrato, mediante la suscripción de un acta en donde conste tal evento y conforme a lo preceptuado en el Manual de Contratación del FCP. El término de suspensión y las condiciones de reinicio se acordarán en dicha acta. La suspensión no dará derecho a exigir indemnización, sobrecostos o reajustes, ni a reclamar gastos diferentes a los pactados en el contrato. El plazo de ejecución de este podrá suspenderse en los siguientes eventos:

- a. Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que impidan la ejecución del contrato. Dicha eventualidad corresponde calificarse por parte del CONTRATANTE.
- b. Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios ni deriven en costos para EL CONTRATANTE.

33. CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE DEL Este contrato podrá darse por terminado por EL CONTRATANTE, en su calidad de vocero y administrador del PA – FCP, por cualquiera de las siguientes causales:

1. **Terminación anticipada por incumplimiento:** EL CONTRATANTE podrá solicitar la terminación anticipada del Contrato en los siguientes eventos:
 - a. En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización. En tal evento será necesaria la declaración judicial y deberá contarse con el concepto pertinente de la Supervisión en donde se constaten los hechos que dan origen a los mismos, junto con las pruebas.
 - b. Cuando EL CONTRATANTE o el supervisor adviertan o tengan conocimiento de inconsistencias o irregularidades en la información presentada con la propuesta.
 - c. El incumplimiento del compromiso anticorrupción presentado en la Propuesta.
 - d. Cuando EL CONTRATISTA ceda a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley o celebre pactos o acuerdos prohibidos.
 - e. En el caso en que EL CONTRATISTA ceda o transfiera sus derechos u obligaciones derivadas del Contrato, sin ajustarse a las disposiciones establecidas para tal efecto en el presente Contrato.
 - f. Por interdicción judicial o inicio de proceso liquidatorio de EL CONTRATISTA.
 - g. Por inclusión del CONTRATISTA en el boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República, en el Sistema para la Administración del Riesgo del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo SARLAFT o en la LISTA OFAC. En el evento que EL CONTRATISTA sea una Estructura Plural, la presente causal se hará

extensiva tan o a las personas naturales y/o jurídicas que lo conforman, como a los socios o accionistas respectivos.

- h. Si durante el plazo de vigencia del Contrato EL CONTRATISTA, sus administradores, socios y/o accionistas llegaren a resultar condenados en una investigación de cualquier tipo (penal, administrativa, etc.) relacionada con actividades ilícitas, corrupción, soborno, lavado de dinero o financiamiento del terrorismo, o fuesen incluidos en listas de control como las de la ONU, OFAC, así en Colombia no se hubiere iniciado la investigación penal.
- i. Cuando sobre EL CONTRATISTA, sus representantes legales, o cualquiera de sus integrantes, sobrevenga alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad en los términos señalados en los Análisis Preliminares.
- j. Cuando los fundamentos de hecho en los que se soporta la aceptación de oferta son desvirtuados, o cuando se haya decretado la nulidad tanto del documento que define el orden de elegibilidad de EL CONTRATISTA y/o el acto que notifica la aceptación de la propuesta por parte de la jurisdicción ordinaria.
- k. Cuando EL CONTRATANTE encuentre que EL CONTRATISTA para efectos de la celebración, selección o ejecución del contrato, lo indujo en error.

2. Terminación Anticipada por imposibilidad de ejecución: Cuando se presenten situaciones que hagan imposible el cumplimiento o afecten gravemente el objeto del presente contrato. Las partes convienen que existe imposibilidad de ejecución cuando se establezca que el presente contrato no puede ejecutarse en las condiciones técnicas o económicas previstas, o cuando deba suspenderse por más de seis (6) meses; o si durante la ejecución sobrevienen o se evidencien riesgos adicionales a los previstos, que puedan afectar la funcionalidad del proyecto. En estos eventos:

- a. No habrá lugar a indemnización a cargo del CONTRATANTE y a favor del CONTRATISTA, si las causas de la imposibilidad no le son atribuibles a aquel.
- b. Quedarán sin efecto las prestaciones no causadas a favor del CONTRATISTA.
- c. Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librarse o entregarse a favor del CONTRATISTA, hasta tanto se liquide el contrato y/o el acuerdo u acuerdos de obra del o los respectivos proyectos. Declarada la terminación anticipada del contrato por imposibilidad de ejecución, se ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. En la liquidación se realizará un cruce de cuentas y se consignarán las prestaciones pendientes a cargo de las partes, de tal suerte que las partes puedan declararse en paz y a salvo, sin perjuicio de las salvedades a que haya lugar.

3. Terminación por mutuo acuerdo: Las partes en cualquier momento de la ejecución del plazo del contrato podrán darlo por terminado de común acuerdo.

4. Terminación por cesación de pagos, concurso de acreedores, embargos judiciales o insolvencia del CONTRATISTA: EL CONTRATANTE se reserva la facultad de terminarlo en este evento, cuando se evidencie que puede afectar de manera grave el cumplimiento del contrato.

5. Las demás establecidas en Análisis preliminar y/o en la Ley.

Parágrafo Primero: EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 ejercerá estas facultades de acuerdo con su manual y respetando los derechos de defensa, debido proceso y buena fe contractual, lo cual es aceptado por EL CONTRATISTA.

La decisión sobre el ejercicio de estas facultades deberá ser dada a conocer a EL CONTRATISTA mediante comunicación dirigida a su última dirección registrada, para efectos de publicidad. Comunicación que podrá ser respondida por el CONTRATISTA en el término prudencial otorgado.

Para las causales de terminación anticipada por incumplimiento, una vez EL CONTRATANTE le haya comunicado al CONTRATISTA, que ha incurrido en alguna de las causales previstas para la terminación del Contrato, operarán los siguientes efectos:

- a. No habrá lugar a indemnización alguna a favor del CONTRATISTA.
- b. Quedarán sin efecto las prestaciones no causadas a favor del CONTRATISTA.
- c. Se harán efectivas la Cláusula Penal si a ello hubiere lugar.
- d. Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librarse o entregarse a favor del CONTRATISTA, hasta tanto se liquide el contrato.

Parágrafo Segundo: Sin perjuicio de lo dispuesto en el Análisis Preliminar y sus Anexos, en caso de presentarse alguno de los incumplimientos señalados en los literales a) y b) del numeral 1 de la presente cláusula, relativo a la Terminación Anticipada por incumplimiento del CONTRATISTA, EL CONTRATANTE o el supervisor notificará al CONTRATISTA el incumplimiento con el fin de que las partes acuerden, dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación, el plazo y las medidas para subsanar el incumplimiento. Sin perjuicio de lo anterior, el CONTRATISTA dispondrá de un plazo no mayor a veinte (20) días hábiles contados a partir de la notificación del incumplimiento para subsanar el incumplimiento en los términos convenidos. Al documento dispuesto para la notificación que será enviada al CONTRATISTA, el supervisor anexará un informe sobre el incumplimiento con el fin de que EL CONTRATISTA se pronuncie dentro del plazo antes señalado y presente las alternativas para acordar las medidas para subsanar el incumplimiento. Si vencido el plazo acordado para subsanar el incumplimiento presentado, EL CONTRATISTA no procede a realizar las acciones necesarias para subsanar el incumplimiento en la manera convenida, EL CONTRATANTE podrá iniciar la aplicación de la cláusula de solución de controversias. De igual forma, EL CONTRATANTE procederá ante la asegurado para hacer efectivas las garantías respectivas derivadas del incumplimiento, así como la reclamación de la Cláusula Penal prevista en el presente contrato.

Parágrafo Tercero: En caso de terminación anticipada del contrato por cualquiera de las causas contempladas en la presente cláusula, se ordenará liquidar el contrato y se harán los reconocimientos y pagos que resulten procedentes a favor del CONTRATISTA, sin perjuicio de hacer efectivas las garantías respectivas derivadas del incumplimiento del Contrato. De igual forma, se determinará por parte del supervisor y/o del CONTRATANTE la información y documentación que debe ser entregada y se establecerán las demás actividades que deban ser realizadas por EL CONTRATISTA, como condición necesaria para que haya lugar al pago al cual se ha hecho referencia.

Parágrafo Cuarto: Cuando se presenten situaciones que hagan imposible el cumplimiento del objeto del presente Contrato, el supervisor emitirá un concepto al respecto que será remitido al CONTRATISTA, junto con la documentación adicional a que haya lugar, para que éste se pronuncie en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles. La respuesta del CONTRATISTA y/o los demás documentos relativos serán analizados por el CONTRATANTE para determinar si procede la terminación del presente Contrato.

- 34. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO** DEL A la terminación del plazo del contrato, sin perjuicio de la terminación anticipada del mismo, dentro de los seis (6) meses siguientes a la verificación de uno u otro evento, se procederá a su liquidación de mutuo acuerdo.
- Parágrafo Primero:** Si la liquidación por mutuo acuerdo no fuere posible por la no comparecencia del CONTRATISTA sea cual fuere el motivo, se entenderá que este último acepta los términos de la liquidación que efectúe el CONTRATANTE y en consecuencia se podrá proceder con el cierre contable y financiero.
- Parágrafo Segundo:** Previo al vencimiento del plazo de los seis (6) meses, las partes pueden acordar un término de liquidación diferente, cuando existan fundadas razones.
- 35. AFILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES** Conforme a lo establecido en el artículo 2°, literal a), numeral 1 de la Ley 1562 de 2012, se establece la obligatoriedad de afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de todo el personal que integre el equipo de trabajo del CONTRATISTA.
- 36. INDEMNIDAD** EL CONTRATISTA mantendrá indemne al CONTRATANTE, en su calidad de vocero y administrador del PA – FCP, de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones, demandas o acciones legales por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, durante la ejecución del contrato, y hasta la liquidación definitiva del mismo. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra los mencionados por los citados daños o lesiones, éste será notificado al CONTRATISTA, para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a la Entidad. Si en cualquiera de los eventos antes previstos, el CONTRATISTA no asume debida y oportunamente la defensa del CONTRATANTE, en su calidad de vocero y administrador del PA - FCP, y sus consorciadas, este podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita al CONTRATISTA, y este pagará todos los gastos en que él incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el CONTRATISTA, EL CONTRATANTE tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que adeude al CONTRATISTA por razón de los trabajos motivo del contrato, o a utilizar cualquier otro mecanismo judicial o extrajudicial que estime pertinente.
- 37. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS** DE Las partes convienen que en el evento en que surja alguna diferencia entre las mismas por razón o con ocasión del presente Contrato, se regirán por las normas del Derecho Colombiano y buscarán en primer término una solución o arreglo directo, de no lograrse el acuerdo, se procederá con la conciliación ante una autoridad competente en dicho asunto, la amigable composición o la transacción, dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la notificación que cualquiera de las partes envíe a la otra. Si en dicho término no fuere posible un arreglo a sus diferencias o a una parte de ellas ambas convienen someter el asunto al conocimiento de la Jurisdicción Ordinaria Colombiana.
- 38. GASTOS** Todos los gastos que se deriven del presente contrato serán asumidos por EL CONTRATISTA.
- 39. DOCUMENTOS** Forman parte integral de este contrato todos los documentos que componen los antecedentes, así como los enunciados en la presente cláusula. Así mismo, conformarán el respectivo expediente, las comunicaciones del supervisor, sus informes mensuales, los originales de las garantías constituidas y demás documentos que durante su ejecución se produzcan por EL CONTRATISTA, así como la correspondencia cruzada entre EL CONTRATISTA y EL CONTRATANTE.
- Adicionalmente hacen parte integral del presente contrato, los siguientes documentos:

1. Solicitud de la Entidad Ejecutora acompañada de los documentos precontractuales que soportan el contrato
2. Certificado de Existencia y Representación Legal del CONTRATISTA
3. Fotocopia del documento de identificación del representante legal del CONTRATISTA
4. Registro Único Tributario del CONTRATISTA
5. Oferta presentada por el CONTRATISTA, aclaraciones y subsanaciones.
6. Certificado de Disponibilidad Presupuestal.
7. Análisis Preliminar, anexos y demás documentos precontractuales de la Convocatoria Abierta No. 009 de 2023.
8. Certificación de pago de aportes parafiscales y/o de Ley del CONTRATISTA.
9. Certificado de antecedentes fiscales del CONTRATISTA, de su apoderado general y/o representante legal.
10. Certificado de antecedentes disciplinarios del CONTRATISTA, de su apoderado general y/o representante legal.
11. Certificado de Antecedentes Judiciales y de Medidas Correctivas del representante legal del CONTRATISTA.
12. Certificado de Unidad de Vinculados (SARLAFT).
13. Declaración de Compromiso del CONTRATISTA.
14. Actas de Comité Fiduciario y Comité Técnico.
15. Manual de Operaciones del Programa (MOP), Manuales y reglamentos del Fondo Colombia en Paz, incluidos, sin limitarse al Manual Operativo, Manual de Inversiones, Manual de Contratación y Manual de Supervisión e interventoría.
16. Los demás que hagan parte integral del contrato.

No obstante, EL CONTRATISTA se obliga a entregar al CONTRATANTE todos los documentos y la información necesaria para que esta pueda dar cabal y oportuno cumplimiento a los requerimientos y exigencias de las entidades y órganos de control del estado colombiano que la vigilan y supervisan.

40. NOTIFICACIONES

Las notificaciones, comunicaciones y correspondencia entre los contratantes se enviarán a las siguientes direcciones:

- a. **EL CONTRATANTE:** Calle 72 # 12-65 Oficina 503 en Bogotá, Colombia.
EL CONTRATISTA: Calle 52 # 22-50, Bogotá, Colombia.
Correo: contratacion@bisacorporation.com

Parágrafo: Las partes mediante comunicación escrita y previa podrán notificar el cambio de las direcciones anteriormente señaladas, la mencionada comunicación deberá remitirse con al menos tres (3) días hábiles de antelación.

41. LUGAR EJECUCIÓN DOMICILIO

DE Y Para todos los efectos legales, el domicilio contractual y el lugar de ejecución del contrato será la ciudad de Bogotá D.C.

42. PERFECCIONAMIENTO

El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma de las partes contratantes; sin embargo, para su ejecución se requiere la suscripción del acta de inicio, previa aprobación de las garantías por parte del CONTRATANTE.

43. MANIFESTACIÓN

Las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa del texto del presente contrato, en consecuencia, se obligan a todo lo consignado y manifestado en este.

Para constancia, se firma en Bogotá D.C., el **11-10-2023**

EL CONTRATANTE

JUAN JOSÉ DUQUE LISCANO

Gerente y Apoderado General
CONSORCIO FCP 2019 como
Vocero y administrador del PA-FCP

EL CONTRATISTA



CESAR MANCIPE PINZÓN

Representante legal
BUSINESS INTELLIGENCE SOFTWARE
ASSESSOR CORPORATION S.A.S. BIC
NIT: 830126645-3