

LINEAMIENTOS MANEJO DE MARCA E IDENTIDAD CORPORATIVA DE ESENTTIA

Para el desarrollo del Proyecto “Dotación básica para mejorar los ambientes escolares y la calidad educativa en las sedes educativas de los Municipios Pdet subregión Montes de María en el Departamento de Bolívar”, Esenttia establecerá la estrategia de comunicación, lineamientos, canales y tiempos de difusión. El CONTRATISTA debe abstenerse de realizar divulgaciones sin el conocimiento y aprobación del área de Comunicaciones Corporativas de Esenttia.

Dado que el CONTRATISTA debe incluir el logotipo del Contribuyente, entiéndase Esenttia, en el mobiliario a entregar, este documento consigna algunos lineamientos generales para el uso de la marca Esenttia de acuerdo con Manual de Identidad Corporativa definido por la compañía.

Se solicita que durante la presentación de prototipos a la INTERVENTORÍA se aplique la muestra del logotipo a incluir en los muebles de acuerdo a los lineamientos aquí descritos, teniendo en cuenta que solo en muestras físicas se puede determinar la mejor opción estética aplicable de acuerdo al color de los ítems, el tamaño del mobiliario, entre otros detalles; en caso de dudas sobre el uso del logotipo, se debe recurrir al área de Comunicaciones Corporativas del Contribuyente para evitar caer en imprecisiones.

Nota: todo el mobiliario producido deberá llevar la marca Esenttia, de acuerdo con lo definido:

- **Color y diseño:**
Teniendo en cuenta que la mayoría de los elementos son de colores variados, la aplicación que se debe usar es alto contraste en blanco (adjuntamos ejemplo), con esta aplicación se adopta el color del fondo de la silla. No obstante, se solicita revisar con una muestra qué aplica mejor para tableros y otros muebles, en los cuales se podría usar la aplicación de tintas planas.
- **Tamaño y ubicación:**
Respecto al tamaño se debe usar el logo de manera proporcional al espacio, que sea visible, que no se deforme y que respete las zonas de aislamiento o bordes. Para los espaldares se debe tener mínimo un espacio desde el borde de la pieza hasta el inicio del logo de 7,5 cms de lateral derecho o izquierdo y 11,5 cm de superior o inferior. Para el mueble y el tablero, se sugiere tener una zona de aislamiento mayor al de los espaldares de mínimo 10 cms e incrementar su tamaño.

Pieza	Tamaño de la pieza	Ubicación sugerida para el logo
Puesto docente	Espaldar silla: 34-42 cm de ancho x 24-32 cm de alto	Espaldar de la silla en la parte de atrás
Puesto preescolar	Espaldar silla: 25-32 cm de ancho x 16-25 cm de alto	Espaldar de la silla en la parte de atrás

Pieza	Tamaño de la pieza	Ubicación sugerida para el logo
Puesto Primaria	Espaldar silla: 30 -38 cm de ancho x 20-30 de alto	Espaldar de la silla en la parte de atrás
Puesto secundaria	Espaldar silla: 34-42 cm de ancho x 24-32 cm de alto	Espaldar de la silla en la parte de atrás
Tablero	2,42 mts de ancho x 1,22 mts de alto	Parte superior derecha
Mueble almacenamiento	1,20 mts x 1,20 mts	Parte superior derecha

- Frase que acompañaría el logosímbolo:
Se solicita la inclusión de una frase antes de la marca, escrita en dos tipografías: Lato Regular y Pacífico. A continuación, se muestra cómo sería dicha aplicación:



