





OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional."



INFORME DE EVALUACIÓN JURÍDICA PRELIMINAR



| N° | PROPONENTE | ESTADO |
|----|-----------------------------|-------------------------|
| 1 | DOUGLAS TRADE SAS | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 2 | DHRI SAS | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 3 | GPL MARKETING EVENTOS S.A.S | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 4 | IMAGROUP COLOMBIA S.A.S | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 5 | CENTURY MEDIA S.A.S | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 6 | FEELING COMPANY S.A.S. | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 7 | OPTIMA TM S.A.S. | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 8 | TOTAL MANAGEMENT LTDA. | NO CUMPLE JURIDICAMENTE |
| 9 | RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN SAS | RECHAZADO |
| 10 | UT COLOMBIA EN PAZ 2023 | CUMPLE JURIDICAMENTE |



Bogotá, Abril 18 de 2023



|  | | PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | |
|--|---|---|--|
| OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional." | | | |
| PROPONENTE No 1: DOUGLAS TRADE S.A.S NIT: 830.078.025-0 | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: Propuesta.pdf. Folios: 3 al 4 | N/A |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | NO CUMPLE | Archivo denominado: Propuesta.pdf. Folios: 6 al 15 1. La dirección del asegurado/beneficiario debe ser la señalada en el análisis preliminar de la convocatoria, o sea: Calle 72 # 12- 65 oficinas 503 – 504, Bogotá D.C. 2. No se aportó el recibo de pago de la prima emitido directamente por la compañía aseguradora, conforme lo establecido por los Arts. 1066 y 1068 del Código de Comercio. SE SOLICITA SUBSANAR |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | |
| | Vigencia | CUMPLE | |
| | Asegurado/Beneficiario | NO CUMPLE | |
| | Tomador/Afianzado | CUMPLE | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: Propuesta.pdf. Folios: 6 al 18 | N/A |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivo denominado: Propuesta.pdf. Folios: 20 al 25 | N/A |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: Propuesta.pdf. Folios: 27 al 35 N/A |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | |
| | Facultades del representante legal | CUMPLE | |
| | Domicilio | CUMPLE | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | |
| | Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: Propuesta.pdf. Folios: 37 | N/A |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: Propuesta.pdf. Folios: 39 | N/A |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT | NO CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que influyan Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. Se solicita al proponente diligenciar el formulario Sarlaft actualizado que se encuentra publicado en el siguiente enlace: https://www.fiduprevia.com.co/wp-content/uploads/2019/12/Formulario-SARLAFT-Persona-Juridica-comprimido-1.pdf | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A |
| CONCLUSIÓN | NO CUMPLE JURIDICAMENTE | | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | |



|  PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | | | |
|--|---|--|---|
| OBJETO: “Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional.” | | | |
| PROPONENTE No 2: DHRI S.A.S NIT: 900.221.933-1 | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | NO CUMPLE | Archivo denominado: 1. ANEXO NO. 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.pdf. Folios: 1 al 2 | El proponente no diligenció el numeral numeral 9° de la carta de presentación de la propuesta, SE SOLICITA SUBSANAR |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | CUMPLE | Archivo denominado: 2. GARANTÍA DE SERIEDAD BCH-100026221. Folios: 1 al 13 y Archivo denominado: 2.1 PAGO GARANTIA 20231009375608Soporte póliza BCH-100026221. Folios: 1 |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | |
| | Vigencia | CUMPLE | |
| | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | |
| | Tomador/Afianzado | CUMPLE | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: 3. CC JONATHAN TARQUINO LIBRETA M - DHRI. Folios: 1 | N/A |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivo denominado: 4. ANEXO NO. 5 CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE SEGURIDAD. Folios: 1 al 5 | N/A |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: 5. CÁMARA DE COMERCIO DHRI MARZO 14 DE 2023.pdf. Folios: 1 al 14 y Archivo denominado: 6. ACTA 36 Autorización RL y RLS Licitaciones 2023 DHRI SAS.pdf. |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | |
| | Facultades del representante legal | CUMPLE | |
| | Domicilio | CUMPLE | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | |
| | Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: 7. ANEXO NO. 6 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf. | N/A |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: 8. ANEXO NO. 7 POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.pdf. | N/A |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inflieran Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A |
| CONCLUSIÓN | | NO CUMPLE JURIDICAMENTE | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consortio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | |



|  | | PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | |
|--|---|--|--|
| OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional." | | | |
| PROPONENTE No 3: GPL MARKETING EVENTOS S.A.S NIT: 900.742.229-8 | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: 2. Anexo N 1 - Carta de presentación.pdf. Folios: 1 al 3 | N/A |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | NO CUMPLE | Archivo denominado: 4. Póliza seriedad de oferta.pdf. Folios: 1 al 2 La referencia del recibo de pago de la póliza (45-101124316-0-1) no coincide con número de la garantía: 11-45-101124327, se le solicita al proponente ACLARAR con la compañía aseguradora. |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | |
| | Vigencia | CUMPLE | |
| | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | |
| | Tomador/Afianzado | CUMPLE | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: 17. Doc legales.pdf. Folio: 17 | N/A |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivo denominado: 6. Anexo N 5 - Parafiscales.pdf. Folios: 1 al 2 | N/A |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: 17. Doc legales.pdf. Folios: 2 al 8 |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | |
| | Facultades del representante legal | CUMPLE | |
| | Domicilio | CUMPLE | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | |
| | Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | N.A. | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: 8. Anexo N 6 - Compromiso anticorrupción.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: 7. Anexo N 7 - Tratamiento de datos.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inflieran Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A |
| CONCLUSIÓN | NO CUMPLE JURÍDICAMENTE | | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | |

|  PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | | | |
|--|---|--|--|
| OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional." | | | |
| PROPONENTE No 4: IMAGROUP COLOMBIA S.A.S NIT: 900.075.108-3 | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: 1. Anexo 1 carta de presentación.pdf. Folios: 1 al 3 | N/A |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | NO CUMPLE | Archivos denominados: POLIZA SO 101158428_signed.pdf. Folios: 1 al 2, CUMPLIMIENTO PARTICULARES.pdf. Folios: 1 al 3 No se aportó el recibo de pago de la prima emitido directamente por la compañía aseguradora, conforme lo establecido por los Arts. 1066 y 1068 del Código de Comercio. SE SOLICITA SUBSANAR |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | |
| | Vigencia | CUMPLE | |
| | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | |
| Tomador/Afianzado | CUMPLE | | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: 2.cedula RL.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivos denominados: 5.Anejo 5 PARAFISCALES.pdf. Folio: 1, 5.Cedula YIP-Revisor fiscal (1).pdf. Folios: 1 y 2, 5.jcc.pdf. Folio: 1 | N/A |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: 3. CAMARA ABRIE.pdf. Folios: 1 al 11 |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | |
| | Facultades del representante legal | CUMPLE | |
| | Domicilio | CUMPLE | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | |
| Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: 4. Anejo 6 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: 5. Anexos 7 POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inflieran Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A |
| CONCLUSIÓN | | NO CUMPLE JURÍDICAMENTE | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | |

|  | | PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | |
|--|---|--|---|
| OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional." | | | |
| PROPONENTE No 5: CENTURY MEDIA S.A.S NIT: 830.075.011-4 | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: ARCHIVOS CIFRADOS MENTURY MEDIA. Folios: 1 al 2 | N/A |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | NO CUMPLE | Archivo denominado: ARCHIVOS CIFRADOS CENTURY MEDIA. Folios: 7 al 14 No se aportó el recibo de pago de la prima emitido directamente por la compañía aseguradora, conforme lo establecido por los Arts. 1066 y 1068 del Código de Comercio. SE SOLICITA SUBSANAR |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | |
| | Vigencia | CUMPLE | |
| | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | |
| Tomador/Afianzado | CUMPLE | | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: CEDULA JULIANA RIOS.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivos denominados: ANEXO No 5 PARAFISCALES.pdf. Folios: 1, CC Y TP REVISOR.pdf. Folios: 1 y 2, CERTIFICADO JCC.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: CAMARA DE COMERCIO.pdf. Folios: 1 al 10 N/A |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | |
| | Facultades del representante legal | CUMPLE | |
| | Domicilio | CUMPLE | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | |
| Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: ANTICORRUPCION FINAL.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: ANEXO7 TRATAMIENTOS DE DATOS.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAFT | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inflieran Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A |
| CONCLUSIÓN | | NO CUMPLE JURÍDICAMENTE | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | |

|  | | PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | |
|--|---|---|---|
| OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional." | | | |
| PROponente No 6: FEELING COMPANY S.A.S. NIT: 811.025.635-7 | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: ARCHIVO CFRADO.pdf. Folios: 1 al 3 | N/A |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | NO CUMPLE | Archivo denominado: ARCHIVO CFRADO.pdf. Folios: 10 al 22 No se aportó el recibo de pago de la prima emitido directamente por la compañía aseguradora, conforme a lo establecido por los Arts. 1066 y 1068 del Código de Comercio. SE SOLICITA SUBSANAR |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | |
| | Vigencia | CUMPLE | |
| | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | |
| Tomador/Afianzado | CUMPLE | | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: CÉDULA REPRESENTANTE LEGAL ALEJANDRO PELÁEZ - SECOP II.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivo denominado: Certificado pago de aportes.pdf. Folios: 1, Copia de 7. T.P. - revisor esturipian (3).pdf. Folios: 1, CC Jorge Esturipian (3).pdf. Folios: 1, JCC JORGE ESTURIAN FEBRERO 2023.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: CAMARA DE COMERCIO FEELING COMPANY G3 ABRIL.pdf. Folios: 1 al 10 |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | |
| | Facultades del representante legal | CUMPLE | |
| | Domicilio | CUMPLE | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | |
| Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: ANEXO No. 6 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: ANEXO No. 7 POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES - LEY 1581 DE 2012.pdf. Folios: 1 | N/A |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT | NO CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que influyan riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. Se solicita al proponente diligenciar el formulario Sarlaft actualizado que se encuentra publicado en el siguiente enlace: https://www.fiduprevisora.com.co/wp-content/uploads/2019/12/Formato-SARLAFT-Persona-Juridica-comprimido-comprimido-1.pdf | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A |
| CONCLUSIÓN | | NO CUMPLE JURIDICAMENTE | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | |

|  PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|--|--------|------------------------------------|--------|------------------|--------|---|--------|---|--------|--|--------|--|
| OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional." | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROponente No 7: OPTIMA TM SAS NIT: 830.059.566-2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 4 al 6 | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | <table border="1"> <tr> <td>Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago</td> <td>NO CUMPLE</td> <td rowspan="7"> Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 7 al 8 </td> <td rowspan="7"> 1. De conformidad con LA NATURALEZA JURÍDICA PRIVADA del PA Fondo Colombia en Paz, la garantía de seriedad de la propuesta debe ser expedida a favor de particulares. 2. No se aportó el recibo de pago de la prima emitido directamente por la compañía aseguradora, conforme a lo establecido por los Arts. 1066 y 1068 del Código de Comercio. SE SOLICITA SUBSANAR </td> </tr> <tr> <td>Fecha de Expedición:</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Amparos de la Garantía</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Valor asegurado:</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Vigencia</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Asegurado/Beneficiario</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Tomador/Afianzado</td> <td>CUMPLE</td> </tr> </table> | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | NO CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 7 al 8 | 1. De conformidad con LA NATURALEZA JURÍDICA PRIVADA del PA Fondo Colombia en Paz, la garantía de seriedad de la propuesta debe ser expedida a favor de particulares. 2. No se aportó el recibo de pago de la prima emitido directamente por la compañía aseguradora, conforme a lo establecido por los Arts. 1066 y 1068 del Código de Comercio. SE SOLICITA SUBSANAR | Fecha de Expedición: | CUMPLE | Amparos de la Garantía | CUMPLE | Valor asegurado: | CUMPLE | Vigencia | CUMPLE | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | Tomador/Afianzado | CUMPLE | |
| Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | NO CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 7 al 8 | 1. De conformidad con LA NATURALEZA JURÍDICA PRIVADA del PA Fondo Colombia en Paz, la garantía de seriedad de la propuesta debe ser expedida a favor de particulares. 2. No se aportó el recibo de pago de la prima emitido directamente por la compañía aseguradora, conforme a lo establecido por los Arts. 1066 y 1068 del Código de Comercio. SE SOLICITA SUBSANAR | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fecha de Expedición: | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Amparos de la Garantía | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valor asegurado: | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vigencia | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tomador/Afianzado | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 9 | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 10, 147, 148, 149 | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | <table border="1"> <tr> <td>Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso.</td> <td>CUMPLE</td> <td rowspan="7"> Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 11 al 23 </td> <td rowspan="7">N/A</td> </tr> <tr> <td>Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar.</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Facultades del representante legal</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Domicilio</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria.</td> <td>CUMPLE</td> </tr> <tr> <td>Nombramiento del revisor fiscal según corresponda.</td> <td>CUMPLE</td> </tr> </table> | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 11 al 23 | N/A | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | Facultades del representante legal | CUMPLE | Domicilio | CUMPLE | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | |
| Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 11 al 23 | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Facultades del representante legal | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Domicilio | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 24 | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUUESTA OPTIMA TM S.A.S. CONVOCATORIA ABIERTA 002-2023_compressed.pdf. Folios: 25 | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inflieran Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONCLUSIÓN | | NO CUMPLE JURÍDICAMENTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  | | PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 | |
|--|---|--|---|
| OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional." | | | |
| PROponente No. 8: TOTAL MANAGEMENT LTDA. NIT: 830.130.784-4 | | | |
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUESTA TOTAL MANAGEMENT.pdf. Folios: 1 al 3 | N/A |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | N/A | N/A |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUESTA TOTAL MANAGEMENT.pdf. Folios: 9 al 10 La garantía de cumplimiento no se encuentra firmada por el tomador. SE SOLICITA SUBSANAR |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | |
| | Vigencia | CUMPLE | |
| | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | |
| | Tomador/Afianzado | NO CUMPLE | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUESTA TOTAL MANAGEMENT.pdf. Folios: 22 | N/A |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | NO CUMPLE | Archivo denominado: PROPUESTA TOTAL MANAGEMENT.pdf. Folios: 13 | El anexo debe ser firmado por el Revisor Fiscal del proponente y entregar junto con el documento de identificación del revisor fiscal, imagen de la tarjeta profesional y antecedentes de la Junta Central de Contadores. SE SOLICITA SUBSANAR |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | NO CUMPLE | Archivo denominado: PROPUESTA TOTAL MANAGEMENT.pdf. Folios: 47 al 55 1. El certificado de existencia y representación legal tiene más de 30 días de expedición. 2. Se solicita al proponente allegar el documento que da cuenta de la limitación de las cuantías de contratación que restringen las facultades del representante legal, según lo establecido en el numeral 2º del acápite: FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL del certificado de existencia y representación legal. SE SOLICITA SUBSANAR |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | |
| | Facultades del representante legal | NO CUMPLE | |
| | Domicilio | CUMPLE | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | |
| | Nombramiento del revisor fiscal según corresponda. | CUMPLE | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUESTA TOTAL MANAGEMENT.pdf. Folios: 14 | N/A |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: PROPUESTA TOTAL MANAGEMENT.pdf. Folios: 15 | N/A |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inflieran Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A |
| CONCLUSIÓN | NO CUMPLE JURÍDICAMENTE | | |
| OBSERVACIONES: El Proponente deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023 | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | |



PROCESO DE SELECCIÓN
CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023

OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional."

PROPONENTE No. 9:
RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN SAS
NIT: 900.188.352-1

CONCLUSIÓN

RECHAZADO


OBSERVACIONES: El proponente entregó junto con su propuesta una garantía de seriedad totalmente ajena a la Convocatoria Abierta No. 02 de 2023 y por ende su propuesta **se encuentra incurso en la causal de RECHAZO** No. 5 que dispone: "No presentar de manera simultánea con la propuesta, la garantía de seriedad de la oferta."

Bogotá, Abril 18 de 2023

Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATÁ
Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019
Verificador Jurídico

OBJETO: "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional."

PROPONENTE No. 10:
UT COLOMBIA EN PAZ 2023
NIT: N.A.

| | | INTEGRANTE No. 1 - PUBLICA SAS - NIT. 800.064.773-1 (90%) | | | INTEGRANTE No. 2 - UNO + OTRO SAS - NIT. 900.461.592-0 (10%) | | |
|--|---|--|--|--------------------|--|---------------|--|
| REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIOS | OBSERVACIONES | |
| 1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 3 al 4 | N/A | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 3 al 4 | N/A | |
| 2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 5 al 6 | N/A | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 5 al 6 | N/A | |
| 3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | Aseguradora - Numero de Póliza / Certificado de Pago | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 7 al 18 | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 7 al 18 | N/A | |
| | Fecha de Expedición: | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Amparos de la Garantía | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Valor asegurado: | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Vigencia | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Asegurado/Beneficiario | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Tomador/Afianzado | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| 4. PODER - PROPUESTA PRESENTADA POR CONDUCTO DE APODERADO. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| 5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Representante Legal / Apoderado) | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folio: 19 | N/A | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folio: 20 | N/A | |
| 6. CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES. | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 21 al 24 | N/A | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 25 al 28 | N/A | |
| 7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE | Fecha de expedición: (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo del presente proceso. | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 29 al 40 | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folios: 41 al 51 | N/A | |
| | Objeto social: Deberá contemplar las actividades que guarden relación con el objeto a contratar. | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Facultades del representante legal | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Domicilio | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Término de duración: Que el término de duración sea igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| | Término de constitución: Que la persona jurídica tenga como mínimo tres (3) años de constitución con antelación a la fecha de cierre de la presente convocatoria. | CUMPLE | | CUMPLE | | | |
| 8. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folio: 52 | N/A | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folio: 52 | N/A | |
| 9. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – Ley 1581 de 2012 | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folio: 55 | N/A | CUMPLE | Archivo denominado: CONVOCATORIA 002 DE 2023.pdf. Folio: 55 | N/A | |
| 10. SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIACION DEL TERRORISMO - SARLAF | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inferan Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | | CUMPLE | En la revisión preliminar no se encuentra reportado en listas restrictivas o cautelares que inferan Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Para la adjudicación se hará nueva revisión y de encontrarse algún tipo de coincidencia se causará el rechazo definitivo de la propuesta y se continuará con el siguiente en orden de elegibilidad. | | |
| 11. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Procuraduría General de la Nación. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | |
| 12. ANTECEDENTES FISCALES Contraloría General de la República. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | |
| 13. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional. | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | |
| 14. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | CUMPLE | VERIFICADOR JURÍDICO | N/A | |
| 15. CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ALCALDÍA DISTRITAL, MUNICIPAL O QUIEN HAGA LAS VECES DE ENTE DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| CONCLUSIÓN | | CUMPLE JURÍDICAMENTE | | | | | |
| OBSERVACIONES: N.A. | | | | | | | |
| Bogotá, Abril 18 de 2023 | | | | | | | |
|  Abogado CRISTIAN DAVID ALCARAZ IBATA Consorcio FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019 Verificador Jurídico | | | | | | | |

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ

CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

| OBJETO DEL PROCESO | | Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional | | | | | |
|--------------------|--------------------------------|--|-------------|---|-------------------------------|---|----------------------------------|
| PROPUESTA | PROPONENTE | INTEGRANTES | NIT | REPRESENTANTE LEGAL | CONTADOR | REVISOR FISCAL O CONTADOR INDEPENDIENTE (Estados Financieros) | EVALUACIÓN FINANCIERA PRELIMINAR |
| 1 | DOUGLAS TRADE S.A.S. | Proponente singular | 830078025-0 | GLORIA ISABEL GOMEZ DE ESCOBAR | HENRY EMIRO ARENALES TORRES | SHIRLEY TAVERA NUÑEZ | NO CUMPLE |
| 2 | DHRI S.A.S | Proponente singular | 900221933-1 | JONATHAN ALEXANDER TARQUINO | NELLY CABALLERO VILLAMIZAR | MARIA CLAUDIA GARZON MARTIN | NO CUMPLE |
| 3 | GPL MARKETING EVENTOS S.A.S. | Proponente singular | 900742229-8 | JULIAN PRADA PRADA | HUGO JARAMILLO MONTOYA | NO PRESENTA | NO CUMPLE |
| 4 | IMAGROUP COLOMBIA S.A.S | Proponente singular | 900075108-3 | JUAN ESTEBAN TABORDA GRISALES | LINA MARCELA JIMENEZ ZAPATA | MAURICIO ANDRES CARDONA SUAREZ | NO CUMPLE |
| 5 | CENTURY MEDIA S.A.S | Proponente singular | 830075011-4 | MARIO ALBERTO RIOS CONDE | DORIS MORENO CASTILLO | CARLOS EDUARDO ROJAS SOPO | NO CUMPLE |
| 6 | FEELING COMPANY S.A.S. | Proponente singular | 811025635-7 | ALEJANDRO PELAEZ RENDON | LUIS FELIPE MONTOYA GARCIA | JORGE ELIECER ESTUPIÑAN RIVERA | NO CUMPLE |
| 7 | OPTIMA TM S.A.S. | Proponente singular | 830059566-2 | ALBERTO OSORIO REYES | ADRIANA TOVAR BERNAL | MARIA OLGA GARCIA MONTAÑA | NO CUMPLE |
| 8 | TOTAL MANAGEMENT LTDA. | Proponente singular | 830130784-4 | LUIS MIGUEL VARGAS PRIETO | IMELDA QUIROGA AYALA | MELANIO ZUÑIGA HERNANDEZ | NO CUMPLE |
| 9 | RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN S.A.S. | Proponente singular | 900188352-1 | LIDA MARGOT JIMENEZ CARVAJAL | NO PRESENTA | YORMAN OSNAIDER OSORIO ATENCIA | RECHAZADO |
| 10 | UT COLOMBIA EN PAZ 2023 | PUBLICA S.A.S. | 800064773-1 | HERNAN DARIO DE SAN NICOLAS BOTERO PINEDA | FANNY STELLA TAMAYO MEDINA | VICTOR JOSE FREIRE DURAN | NO CUMPLE |
| | | UNO + OTRO S.A.S. | 900461592-0 | ILICH ALFREDO GUZMAN PATIÑO | CARLOS DANIEL CASTELLANI MORA | HERMES GIOVANNY BARRETO ORJUELA | |



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.1. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por DOUGLAS TRADE S.A.S. NIT 830.078.025-0

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|-----------------------|--|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | X | | Propuesta folio 52-75 | |
| Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal | X | | Propuesta folio 77-80 | |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | X | | Propuesta folio 84/87 | |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | X | | Propuesta folio 82/85 | |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | Propuesta folio 89-90 | 1.El valor de la cuenta utilidad operacional no guarda relación con la información de los EEFF 2. Los indicadores de razón de cobertura y rentabilidad del activo y del patrimonio no guardan relación con los calculados. 3. El anexo de capacidad financiera debe estar firmado por el revisor fiscal vigente y/o el revisor fiscal que suscribe los EEFF. |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | CUMPLE | | |
|--|------------------------------|--------|-----------|-------------|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | X | | |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | X | | |
| RAZON COBERTURA DE INTERESES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual 2 | X | | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | X | | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | X | | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | X | | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | |
|--|------------------|---------------------------------|------------------|
| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
| ACTIVO TOTAL | \$ 7.222.001.346 | LIQUIDEZ | 2,4 |
| PASIVO TOTAL | \$ 2.622.001.695 | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | 36,3% |
| ACTIVO CORRIENTE | \$ 6.268.321.502 | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | 1861,042 |
| PASIVO CORRIENTE | \$ 2.622.001.695 | CAPITAL DE TRABAJO | \$ 3.646.319.807 |
| PATRIMONIO | \$ 4.599.999.651 | RENTABILIDAD ACTIVO | 8,6% |
| UTILIDAD OPERACIONAL | \$ 621.588.088 | RENTABILIDAD PATRIMONIO | 14% |
| GASTO DE INTERESES | \$ 334.000 | | |
| | \$ - | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente **NO CUMPLE** Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.2. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por DHRI S.A.S. NIT 900.221.933-1

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|---|---|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | X | | Doc. Estados de situación financiera, Estado de resultados y notas 2022 | |
| Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal | | X | Doc. Notas 2022 | Adjuntan dictamen a los EEFF 2022, no obstante se debe aportar dictamen a los EEFF con corte al 31 de diciembre de 2021 de acuerdo con lo establecido en el Análisis Preliminar |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. JCC claudia y nelly | |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. TP maria claudia y nelly caballero | |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | Doc. Anexo 12 | Los indicadores de capital de trabajo y rentabilidad del activo y del patrimonio no guardan relación con los calculados. |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | CUMPLE | | |
|--|------------------------------|--------|-----------|-------------|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | X | | |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | X | | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual a 2 | X | | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | X | | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | X | | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | X | | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | |
|--|------------------|---------------------------------|------------------|
| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
| ACTIVO TOTAL | \$ 2.338.294.585 | LIQUIDEZ | 3,4 |
| PASIVO TOTAL | \$ 1.174.241.448 | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | 50,2% |
| ACTIVO CORRIENTE | \$ 1.797.810.317 | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | 2,171 |
| PASIVO CORRIENTE | \$ 522.520.704 | CAPITAL DE TRABAJO | \$ 1.275.289.613 |
| PATRIMONIO | \$ 1.164.053.137 | RENTABILIDAD ACTIVO | 7,0% |
| UTILIDAD OPERACIONAL | \$ 164.336.876 | RENTABILIDAD PATRIMONIO | 14% |
| GASTO DE INTERESES | \$ 75.700.639 | | |
| | \$ - | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.3. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por GPL MARKETING EVENTOS S.A.S. NIT 900.742.229-8

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|--------------------------|--|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | | X | Doc. Anexo 12 folio 4-48 | 1.El valor total de las notas 3 CAJA BANCOS E INVERSIONES, 5 DEUDORES OFICIALES, 7 OBLIGACIONES FINANCIERAS, 12 INGRESOS, 14 INTERESES Y GASTOS BANCARIOS difieren de la información presentada en los EEFF 2020-2021 y 2021-2022. 2. En la propuesta se aportan 2 estados financieros para la vigencia 2021 (2020-2021 y 2021-2022), los cuales presentan diferencias, por lo que se debe aportar el EEFF definitivo de esta vigencia. |
| Dictamen debidamente firmado por el revisor fiscal | | X | | No aporta dictamen a los EEFF emitido por un contador publico independiente de acuerdo con lo establecido en el numeral 3.2.1.2 del AP: "Con los estados financieros con corte al 31 de diciembre de 2021, el proponente debe adjuntar el dictamen suscrito por el revisor fiscal <u>o, cuando no esté obligado a tener revisor fiscal, un dictamen u opinión emitido por un contador público independiente diferente de aquel bajo cuya responsabilidad se hubiesen elaborado los estados financieros(...)</u> " subrayado y negrilla fuera del texto |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | | X | Doc. Anexo 52 folio | No aporta Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador publico independiente que dictamina los EEFF |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | | X | Doc. Anexo 51 folio | 1.No aporta tarjeta profesional del Contador publico independiente que dictamina los EEFF 2.La tarjeta profesional del contador HUGO JARAMILLO no es legible |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | Doc. Anexo 12 folio 1-2 | La información financiera diligenciada en el formato no guarda relación con la información contenida en los EEFF a 31 de diciembre de 2021 |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|--|------------------------------|-----------|-----------|--|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | | X | No se pueden calcular los indicadores financieros debido a las observaciones presentadas en los EEFF |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | | X | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual a 2 | | X | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | | X | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | | X | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | | X | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | |
|--|-------|---------------------------------|-------|
| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
| ACTIVO TOTAL | | LIQUIDEZ | |
| PASIVO TOTAL | | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | |
| ACTIVO CORRIENTE | | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | |
| PASIVO CORRIENTE | | CAPITAL DE TRABAJO | |
| PATRIMONIO | | RENTABILIDAD ACTIVO | |
| UTILIDAD OPERACIONAL | | RENTABILIDAD PATRIMONIO | |
| GASTO DE INTERESES | | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.4. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por IMAGROUP COLOMBIA S.A.S. NIT 900.075.108-3

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|----------------------------------|---|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | X | | Doc. 10 EEFF | |
| Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal | | X | | No aportan dictamen a los EEFF con corte al 31 de diciembre de 2021 de acuerdo con lo establecido en el Análisis Preliminar |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. Certificado línea y revisor | |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. Tarjeta línea y revisor | |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | Doc. Anexo 12 | 1.El valor de la cuenta utilidad operacional no guarda relación con la información de los EEFF 2. Los indicadores de liquidez, razón de cobertura y rentabilidad del activo y del patrimonio no guardan relación con los calculados. |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | CUMPLE | | |
|--|------------------------------|--------|-----------|-------------|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | X | | |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | X | | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual 2 | X | | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | X | | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | X | | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | X | | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | |
|--|-------------------|---------------------------------|-------------------|
| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
| ACTIVO TOTAL | \$ 14.862.656.000 | LIQUIDEZ | 4,6 |
| PASIVO TOTAL | \$ 7.253.011.000 | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | 48,8% |
| ACTIVO CORRIENTE | \$ 14.644.989.000 | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | 11,203 |
| PASIVO CORRIENTE | \$ 3.157.770.000 | CAPITAL DE TRABAJO | \$ 11.487.219.000 |
| PATRIMONIO | \$ 7.609.645.000 | RENTABILIDAD ACTIVO | 15,0% |
| UTILIDAD OPERACIONAL | \$ 2.230.071.000 | RENTABILIDAD PATRIMONIO | 29% |
| GASTO DE INTERESES | \$ 199.057.761 | | |
| | \$ - | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.5. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por CENTURY MEDIA S.A.S. NIT 830.075.011-4

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|---|---|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | | X | Doc. Información financiera folio 1-20 | 1. Aportar cámara de comercio en donde se evidencia el nombramiento del Sr. MARIO RIOS quien firma los EEFF como representante legal. 2. El valor de la nota 4ACTIVO CORRIENTE - PROPIEDAD PLATA Y EQUIPO difiere de la información presentada en los EEFF |
| Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal | X | | Doc. Información financiera folio 24-26 | |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. Información financiera folio 31-32 | |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. Información financiera folio 27/29 | |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | X | | Doc. Anexo 12 | |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|--|------------------------------|-----------|-----------|---|
| Indice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1.3 | | X | No se pueden dar por validos los indicadores financieros debido a las observaciones presentadas en los EEFF |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | | X | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual a 2 | | X | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | | X | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | | X | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | | X | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | |
|--|-------------------|---------------------------------|------------------|
| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
| ACTIVO TOTAL | \$ 12.461.902.155 | LIQUIDEZ | 1,8 |
| PASIVO TOTAL | \$ 7.427.272.143 | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | 59,6% |
| ACTIVO CORRIENTE | \$ 9.964.161.337 | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | 10,281 |
| PASIVO CORRIENTE | \$ 5.432.983.527 | CAPITAL DE TRABAJO | \$ 4.531.177.810 |
| PATRIMONIO | \$ 5.034.630.012 | RENTABILIDAD ACTIVO | 14,0% |
| UTILIDAD OPERACIONAL | \$ 1.748.909.248 | RENTABILIDAD PATRIMONIO | 35% |
| GASTO DE INTERESES | \$ 170.117.781 | | |
| | \$ - | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.6. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por FEELING COMPANY S.A.S. NIT 811.025.635-7

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE

NO CUMPLE

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|---|---|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | | X | Doc. Situación financiera, estado de resultados y notas | El valor de las notas 19 SUPERAVIT DE CAPITAL y 20 RESERVAS difieren de la información presentada en los EEFF 2021 |
| Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal | | X | Doc. Dictamen Feeling 2022 | Adjuntan dictamen a los EEFF 2022, no obstante se debe aportar dictamen a los EEFF con corte al 31 de diciembre de 2021 de acuerdo con lo establecido en el Análisis Preliminar |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. JCC Jorge y Felipe | |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. Tp revisor Estupiñan y Luis Montoya | |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | Doc. Anexo 12 | 1. Los indicadores de capital de trabajo y rentabilidad del activo y del patrimonio no guardan relación con los calculados. 2. El anexo de capacidad financiera debe estar firmado por los responsables de su elaboración. |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|--|------------------------------|-----------|-----------|---|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | | X | No se pueden dar por validos los indicadores financieros debido a las observaciones presentadas en los EEFF |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | | X | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual 2 | | X | |
| CAPITAL DE TRABAJO : Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | | X | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | | X | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | | X | |

Calculo Criterios Financieros Habilitantes

| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
|----------------------|-------------------|---------------------------------|------------------|
| ACTIVO TOTAL | \$ 12.916.682.000 | LIQUIDEZ | 2,2 |
| PASIVO TOTAL | \$ 5.475.375.000 | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | 42,4% |
| ACTIVO CORRIENTE | \$ 12.175.031.000 | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | 91,795 |
| PASIVO CORRIENTE | \$ 5.434.152.000 | CAPITAL DE TRABAJO | \$ 6.740.879.000 |
| PATRIMONIO | \$ 7.441.307.000 | RENTABILIDAD ACTIVO | 12,0% |
| UTILIDAD OPERACIONAL | \$ 1.550.419.000 | RENTABILIDAD PATRIMONIO | 21% |
| GASTO DE INTERESES | \$ 16.890.000 | | |
| | \$ - | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.7. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por OPTIMA TM S.A.S. NIT 830.059.566-2

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|------------------------|--|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | | X | Doc. Propuesta 111-136 | El valor de la nota 4 DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR, difiere de la información presentada en los EEFF 2021 |
| Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal | X | | Doc. Propuesta 137-141 | |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. Propuesta 146/149 | |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | X | | Doc. Propuesta 145/148 | |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | Doc. Propuesta 143 | 1.El valor de la cuenta pasivo total no guarda relación con la información de los EEFF 2. Los indicadores de rentabilidad del activo y del patrimonio no guardan relación con los calculados. |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|--|------------------------------|-----------|-----------|---|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | | X | No se pueden dar por validos los indicadores financieros debido a las observaciones presentadas en los EEFF |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | | X | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual a 2 | | X | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | | X | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | | X | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | | X | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | |
|--|------------------|---------------------------------|------------------|
| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
| ACTIVO TOTAL | \$ 8.906.685.115 | LIQUIDEZ | 4,5 |
| PASIVO TOTAL | \$ 3.678.726.795 | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | 41,3% |
| ACTIVO CORRIENTE | \$ 2.002.321.012 | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | 50,966 |
| PASIVO CORRIENTE | \$ 443.215.412 | CAPITAL DE TRABAJO | \$ 1.559.105.600 |
| PATRIMONIO | \$ 5.227.958.320 | RENTABILIDAD ACTIVO | 1,4% |
| UTILIDAD OPERACIONAL | \$ 127.454.322 | RENTABILIDAD PATRIMONIO | 2,44% |
| GASTO DE INTERESES | \$ 2.500.749 | | |
| | \$ - | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.8. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por TOTAL MANAGEMENT LTDA. NIT 830.130.784-4

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **NO CUMPLE**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|---|--------|-----------|------------------------------|--|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | | X | Doc. Propuesta folio 23 - 41 | 1. Los estados financieros no están firmados 2. El valor de las notas 5 DEUDORES COMERCIALES, 7 ANTICIPO DE IMPUESTOS, 10 OBLIGACIONES FINANCIERAS, 13 CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR y 16 COSTOS OPERACIONALES, difieren de la información presentada en los EEFF 2021 3. En diferentes apartes de las notas a los EEFF se menciona la vigencia 2022, por lo que se debe aportar notas a los EEFF vigencia 2021. |
| Dictamen debidamente firmado por el revisor(a) fiscal | | X | | No aportan dictamen a los EEFF con corte al 31 de diciembre de 2021 de acuerdo con lo establecido en el Análisis Preliminar |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | | X | | No aportan certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal. |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | | X | | No aporta tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | Doc. Propuesta folio 56 | 1. El anexo de capacidad financiera debe contener las cifras con corte al 31 de diciembre de 2021 de acuerdo con lo establecido en el Análisis Preliminar. 2. El anexo de capacidad financiera debe estar firmado por los responsables de la elaboración, dictamen y suscripción de los EEFF (representante legal, contador y revisor). |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | NO CUMPLE | | |
|--|------------------------------|-----------|-----------|--|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | | X | No se pueden calcular los indicadores financieros debido a las observaciones presentadas en los EEFF |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | | X | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual a 2 | | X | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | | X | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | | X | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | | X | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | |
|--|-------|---------------------------------|-------|
| Cuenta | Valor | Indicador | Valor |
| ACTIVO TOTAL | | LIQUIDEZ | |
| PASIVO TOTAL | | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | |
| ACTIVO CORRIENTE | | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | |
| PASIVO CORRIENTE | | CAPITAL DE TRABAJO | |
| PATRIMONIO | | RENTABILIDAD ACTIVO | |
| UTILIDAD OPERACIONAL | | RENTABILIDAD PATRIMONIO | |
| GASTO DE INTERESES | | | |
| | \$ - | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente NO CUMPLE Financieramente.



Elaboró
 Luis Fernando Vasquez Nuñez
 Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
 Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

OBJETO Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional

PROPONENTE No.9. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN S.A.S. NIT 900.188.352-1

3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE **RECHAZADO**

| 3.2.1. DOCUMENTOS CUMPLE O NO CUMPLE | | RECHAZADO | | | |
|---|--------|-----------|--------|---------------|--|
| Documento | Cumple | No cumple | Folios | Observaciones | |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | | | | | |
| Dictamen debidamente firmado por el revisoría fiscal | | | | | |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | | | | | |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | | | | | |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | | | | |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | RECHAZADO | | | |
|--|------------------------------|-----------|-----------|-------------|--|
| Índice | Margen Solicitado | Cumple | No cumple | OBSERVACIÓN | |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/Pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | | | | |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | | | | |
| RAZON COBERTURA DE INTERESES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual 2 | | | | |
| CAPITAL DE TRABAJO : Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | | | | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | | | | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | | | | |

| Calculo Criterios Financieros Habilitantes | | | | | |
|--|--|-------|---------------------------------|--|-------|
| Cuenta | | Valor | Indicador | | Valor |
| ACTIVO TOTAL | | | LIQUIDEZ | | |
| PASIVO TOTAL | | | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | | |
| ACTIVO CORRIENTE | | | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | | |
| PASIVO CORRIENTE | | | CAPITAL DE TRABAJO | | |
| PATRIMONIO | | | RENTABILIDAD ACTIVO | | |
| UTILIDAD OPERACIONAL | | | RENTABILIDAD PATRIMONIO | | |
| GASTO DE INTERESES | | | | | |
| | | \$ | | | |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 02 de 2023, el proponente es RECHAZADO, por la causal No.5 "No presentar de manera simultánea con la propuesta, la garantía de seriedad de la oferta"



Elaboró
Luis Fernando Vasquez Nuñez
Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP

PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ
CONVOCATORIA ABIERTA No 02 DE 2023

| | |
|---|--|
| OBJETO | Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional |
| PROPOSANTE No.10. Evaluación Preliminar Financiera de la propuesta presentada por UT COLOMBIA EN PAZ 2023 integrada por PUBLICA S.A.S. NIT: 800.064.773-1 y UNO + OTRO S.A.S. NIT: 900.461.592-0 | |

| | |
|---|------------------|
| 3.2. CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE O NO CUMPLE | NO CUMPLE |
|---|------------------|


| 3.2.1. Documentos CUMPLE O NO CUMPLE | Integrante 1. PUBLICA S.A.S. | | | Integrante 2. UNO + OTRO S.A.S. | | | Observaciones |
|---|------------------------------|-----------|---------|---------------------------------|-----------|---------|---|
| | Cumple | No cumple | Folios | Cumple | No cumple | Folios | |
| Estados financieros básicos a 31 de diciembre de 2021 | X | | 83-141 | | X | 148-184 | Integrante 2. UNO + OTRO S.A.S. Aparar cámara de comercio en donde se evidencie el nombramiento del Sr. ILLICH ALFREDO GUZMAN quien firma los EEFF como representante legal. |
| Dicamen debidamente firmado por el revisor fiscal | X | | 79-82 | | X | | Integrante 2. UNO + OTRO S.A.S. No aporta dictamen a los EEFF emitido por un contador publico independiente de acuerdo con lo establecido en el numeral 3.2.1.2 del AP: "Con los estados financieros con corte al 31 de diciembre de 2021, el proponente debe adjuntar el dictamen suscrito por el revisor fiscal, cuando no esté obligado a tener revisor fiscal, un dictamen u opinión emitido por un contador publico independiente diferente de aquel bajo cuya responsabilidad se hubiesen elaborado los estados financieros." subrayado y negrilla fuera del texto |
| Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador y Revisor Fiscal | X | | 144/147 | | X | 188 | Integrante 2. UNO + OTRO S.A.S. 1.El certificado de antecedentes disciplinarios del contador CARLOS CASTELLANI no se encuentra vigente a la fecha de cierre del proceso. 2.No aporta Certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios del Contador publico independiente que dictamina los EEFF |
| Tarjeta profesional del Contador y Revisor Fiscal | X | | 143/146 | | X | 187 | Integrante 2. UNO + OTRO S.A.S. No aporta tarjeta profesional del Contador publico independiente que dictamina los EEFF |
| Anexo No.12 - Formato de Certificado de Acreditación de la Capacidad Financiera para Cumplir con los Requisitos Habilitantes. | | X | 189-190 | | X | 189-190 | Integrante 2. UNO + OTRO S.A.S. 1.El valor de la cuenta GASTOS DE INTERESES no guarda relación con la información de los EEFF La capacidad financiera de la union temporal se debe calcular conforme el numeral 3.2.3.1. VERIFICACION FINANCIERA DE PROPUUESTAS CONJUNTAS del Analisis preliminar. |

| 3.2.3. Indicadores de Capacidad Financiera CUMPLE O NO CUMPLE | | Margen Solicitado | | CUMPLE | | Observaciones |
|--|------------------------------|-------------------|-----------|--------|--|---------------|
| Indice | | Cumple | No cumple | | | |
| LIQUIDEZ: Activo corriente/pasivo corriente | Mayor o igual a 1,3 | X | | | | |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total | Menor o igual al 80% | X | | | | |
| RAZON COBERTURA DE INTERES: Utilidad Operacional/Gastos de intereses | Mayor o igual 2 | X | | | | |
| CAPITAL DE TRABAJO: Activo corriente - Pasivo corriente | Mayor o igual a \$75.000.000 | X | | | | |
| RENTABILIDAD ACTIVO: Utilidad Operacional/Activo total | Mayor o igual al 1% | X | | | | |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO: Utilidad Operacional/Patrimonio | Mayor o igual al 1% | X | | | | |

| Cálculo Criterios Financieros Habilitantes | | | | |
|--|-------------------|------------------|--------------|--------------|
| Cuenta | 90% | | 10% | |
| | INTEGRANTE 1 | INTEGRANTE 2 | INTEGRANTE 1 | INTEGRANTE 2 |
| ACTIVO TOTAL | \$ 21.757.025.000 | \$ 1.475.529.794 | | |
| PASIVO TOTAL | \$ 11.293.196.000 | \$ 669.788.961 | | |
| ACTIVO CORRIENTE | \$ 20.377.877.000 | \$ 1.475.529.794 | | |
| PASIVO CORRIENTE | \$ 6.705.470.000 | \$ 469.788.961 | | |
| UTILIDAD OPERACIONAL | \$ 2.294.751.000 | \$ 169.984.143 | | |
| GASTOS INTERESES | \$ 435.598.000 | \$ 732.900 | | |
| PATRIMONIO | \$ 10.463.829.000 | \$ 805.740.833 | | |
| | \$ - | \$ - | | |

| Indicador | Valor |
|---------------------------------|-------------------|
| LIQUIDEZ | 3,05 |
| NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | 51% |
| RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | 5,88 |
| CAPITAL DE TRABAJO | \$ 14.678.147.833 |
| RENTABILIDAD ACTIVO | 11% |
| RENTABILIDAD PATRIMONIO | 23% |

De acuerdo a las condiciones establecidas en el documento de análisis preliminar de la Convocatoria Abierta No 008 de 2022, el proponente NO CUMPLE Financieramente.


 Elaboró
 Luis Fernando Vasquez Nuñez
 Profesional Financiero- Coordinación Enlace Contractual
 Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP



FONDO COLOMBIA EN PAZ

PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 FONDO COLOMBIA EN PAZ
INFORME DE EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA

Objeto:

Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional.

| No. DE PROPONENTES | NOMBRE DEL PROPONENTE | RESULTADO PRELIMINAR TÉCNICO |
|--------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1 | DOUGLAS TRADE S.A.S | NO CUMPLE |
| 2 | DHRI S.A.S. | NO CUMPLE |
| 3 | GPL MARKETING EVENTOS S.A.S. | CUMPLE |
| 4 | IMAGROUP COLOMBIA S.A.S. | NO CUMPLE |
| 5 | CENTURY MEDIA S.A.S. | CUMPLE |
| 6 | FEELING COMPANY S.A.S. | NO CUMPLE |
| 7 | OPTIMA TM S.A.S. | CUMPLE |
| 8 | TOTAL MANAGEMENT LTDA | NO CUMPLE |
| 9 | RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN S.A.S. | RECHAZADO |
| 10 | UT COLOMBIA EN PAZ 2023 | CUMPLE |

NATHALIE PEÑA GOMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Dennis Gualteros

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Vianela Polo

Bogotá D.C., 18 de abril de 2023



FONDO COLOMBIA EN PAZ

PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 FONDO COLOMBIA EN PAZ EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA

| | | | |
|---------------------------|--|---------|------------|
| CONTRATO: | Contrato de servicios de apoyo técnico para una línea de capacitación, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, actividades académicas y actividades técnicas a nivel nacional. | FECHA: | 2023-02-28 |
| PREPUESTO OBLIGADO: | PRESENCIAS MILLONES DE PESOS MCTE | VALOR: | 250.00 |
| INDICADOR DE SEGUIMIENTO: | INDICADOR 3.2.3.3 | UNIDAD: | MDS y |
| NO: | INDICADOR 3.2.3.3 | | |

La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Item | Anexo | Descripción | Constante | No. Contrato | Valor | Foto | Valor Ficticio SIMPLY del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | |
|---|---|---|---|-------------------|-----------------------|---------|--|---|------------|------------------------|----|----|--------|--------|
| H a b i t a c i o n e s | ANEJO 12 – EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | Certificado como mínimo diez (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios realizados, ejecutados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas de los últimos 5 años, de acción social o de la presente convocatoria con el área de la oferta de bienes o servicios del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene. b. Número o razón social del contratante. c. Objeto del contrato. d. Actividades realizadas. e. Si se trata de un convenio o acción temporal, se debe señalar el nombre de sus integrantes. f. Período de ejecución. Fecha de inicio y de terminación (día – mes – año). g. Valor del contrato y/o las adiciones, si las hubo. h. Lugar del contrato (representado en S.M.E.L.V.). i. Nombre del contratante (representado en S.M.E.L.V.). j. Fecha, firma y cargo del funcionario que expide la certificación. k. Fecha y cargo del funcionario que expide la certificación. l. Fecha de contrato. | SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ | 414-0000-715-2013 | \$ - | 93 | 18378.34 | 1. La información diligenciada por el PROPONENTE en el Anexo No. 13 está incompleta, no relaciona en la columna "g." "Valor Contrato más el valor de adiciones, si las hubo". 2. No coincide el período de ejecución relacionado por el PROPONENTE en el formato "Anexo No. 13" con la certificación del contrato No. 414-0000-715-2013 emitida por la Dirección de Contratación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | NO CUMPLE | | | | |
| | | SECRETARÍA GENERAL ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ | 41400000-555-2016 | \$ - | 93 | 8268.12 | 1. La información diligenciada por el PROPONENTE en el Anexo No. 13 está incompleta, no relaciona en la columna "g." "Valor Contrato más el valor de adiciones, si las hubo". 2. El PROPONENTE no diligenció la columna "h." "Si se trata de un Convenio o Unión Temporal" cuando la certificación que emite la Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá tiene presente que de participación. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | |
| | | SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT | 747 de 2021 | \$ - | 94 | 7571.99 | 1. La información diligenciada por el PROPONENTE en el Anexo No. 13 está incompleta, no relaciona en la columna "g." "Valor Contrato más el valor de adiciones, si las hubo". 2. No coincide el período de ejecución relacionado en el formato "Anexo No. 13" con la certificación del contrato emitida por la Secretaría Distrital del Hábitat - Contratación de Servicios No. 747 de 2021. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | |
| | | LA AGENCIA PARA LA RENOVACION Y LA NORMALIZACION, ARN | 1054 de 2020 | | 95 | 933.29 | 1. La información diligenciada por el PROPONENTE en el Anexo No. 13 está incompleta, no relaciona en la columna "g." "Valor Contrato más el valor de adiciones, si las hubo". SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | |
| | | JURISDICCION ESPECIAL PARA LA PAZ | JEP-144-201 | | 95 | 7553.51 | 1. La información diligenciada por el PROPONENTE en el Anexo No. 13 está incompleta, no relaciona en la columna "g." "Valor Contrato más el valor de adiciones, si las hubo". 2. El día del fin del contrato NO coincide con la fecha relacionada en la certificación expedida por el "JEP". SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | |
| | ANEJO 14 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | El PROPONENTE deberá mostrar que conoce y cumple las identificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su cumplimiento mediante el diligenciamiento del ANEXO 14 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO suscrito por el Representante Legal. | NA | NA | NA | NA | NA | CUMPLE | CUMPLE | | | | | |
| | ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2008, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado del Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que opera por tanto autónomo como Operador Profesional de Congresos, Fiestas y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2008, modificada por la Ley 1058 de 2012, a la norma que la reglamenta, modifica o sustituye. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | NA | NA | NA | NA | NA | CUMPLE | CUMPLE | | | | | |
| | ANEJO 15 – EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR GENERAL | EL PROPONENTE seleccionados, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, administración, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>COORDINADOR GENERAL</td> <td></td> </tr> </table> 1. Un (1) Coordinador General con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para la atención del contrato, quien se encargará del seguimiento y supervisión de los eventos, reuniones, operaciones, actividades académicas, la operatividad logística de los mismos, la interacción, comunicación y gestión del contrato entre el PROPONENTE y el Supervisor del contrato. Con capacidad de liderazgo y experiencia relacionada a los requerimientos del Supervisor del contrato (ANEJO No. 10 EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR GENERAL). | Cargo | Nombre y Apellido | COORDINADOR GENERAL | | / | | | NA | NA | NA | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | |
| COORDINADOR GENERAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEJO 16 – EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR LOGÍSTICO | EL PROPONENTE seleccionados, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, administración, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>COORDINADOR LOGÍSTICO</td> <td></td> </tr> </table> 2. Un (1) Coordinador Logístico con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para el apoyo del contrato, quien se encargará de coordinar los eventos, reuniones, operaciones, actividades académicas, la operatividad logística de los mismos, la interacción, comunicación y gestión de apoyo del contrato entre el PROPONENTE y el Supervisor del contrato (ANEJO No. 10 EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR LOGÍSTICO). | Cargo | Nombre y Apellido | COORDINADOR LOGÍSTICO | | / | | | NA | NA | NA | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | |
| COORDINADOR LOGÍSTICO | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEJO 17 – COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROPONENTE deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO", en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleva a cabo la actividad y/o evento. | NA | NA | NA | NA | NA | CUMPLE | CUMPLE | | | | | |
| | ANEJO 18 – COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | NA | NA | NA | NA | NA | CUMPLE | CUMPLE | | | | | |
| CONCLUSIÓN | | | NO CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA | | | | | | | | | | | |
| Observaciones: El PROPONENTE deberá SUBSANAR los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023. | | | | | | | | | | | | | | |

NATHALIE PEÑA GOMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Nathalie Pena

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Dennis Cardona

YIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Yianela Polo

Objeto: Contratación de servicios de consultoría técnica para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y otros según lo requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional.
 Prestatario Oficial: PRESIDENTE MILLONES DE PÉDRO MUÑOZ
 Nombre del proponente: OREI S.A.S.
 NIT: 900213383

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
 La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Ítem | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SBMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | |
|---|-------------------|--|--------------------------------------|-------------------|------------------------|-------|---|--|------------|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ANEJO 13 - EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROponente | | Certificado como mínimo dos (2) o máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto igual o similar al de la presente convocatoria, conexas antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas e. Si se trató de un consorcio o unión temporal, se debe señalar el nombre de sus integrantes, adicionalmente, se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de ellos. f. Periodo de ejecución: Fecha de inicio y de terminación (aaa-mm-aaaa) g. Valor contrato y de las adiciones, si las hubo. h. Valor total del Contrato (registrado en SBMLV) i. Lugar de ejecución j. Acciones que no se imponen multas o sanciones al proponente k. Fecha, firma y cargo del funcionario que explicó la certificación l. Datos de contacto | PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN | 179-196 DE 2019 | \$ 487.899.442,00 | 1 | 601 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado por el PROponente en el formato Anexo No. 13, con el valor total registrado en la certificación del contrato emitida por Procuraduría General de la Nación. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | NO CUMPLE | | | | | | | |
| | | | ASOCIATALES | 063 DE 2019 | \$ 330.000.000,00 | 1 | 375 | 1. No coincide el periodo de ejecución relacionado por el PROponente en el formato Anexo No. 13* con los fechas de inicio y terminación registradas en la experiencia acreditada por la Asociatas. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | FEDERACION NACIONAL DE DEPARTAMENTOS | PM.057.2019 | \$ 284.339.616,00 | 1 | 323 | 1. El valor total del contrato registrado en la experiencia que acredita el PROponente no cumple con el exigido en el Análisis Preliminar de la Convocatoria Abierta No. 002 de 2023. El cual debe ser igual o superior al valor del presupuesto para este proceso de contratación. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | | | |
| ANEJO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | | El PROponente deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su cumplimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROponente con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congressos, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecida en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1528 de 2012, o la norma que la sustituya, modifique o sustituya. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ANEJO 15 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL | | El PROponente seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROponente para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROponente y el supervisor del contrato: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEJO 16 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO | | El PROponente seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROponente para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROponente y el supervisor del contrato: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 2. Un (1) Coordinador Logístico con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para el apoyo del contrato, quien se encargará de coordinar los eventos, reuniones, capacitaciones, actividades solicitadas, la operatividad logística de los mismos, la intermediación, comunicación y gestión del contrato entre el PROponente y el Supervisor del contrato (ANEXO No. 16: EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO). | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEJO 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROponente deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO" en el cual se garantice que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROponente deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleve a cabo la actividad y/o evento. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ANEJO 18 - COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |

CONCLUSIÓN **NO CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA**

Observaciones: El PROponente deberá **SUBSANAR** los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023.

NATHALIE PEÑA GOMEZ
 Profesional Administrativo
 Dirección Ejecutiva
 Evaluador Técnico
 Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
 Profesional Administrativo
 Dirección Ejecutiva
 Evaluador Técnico

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
 Profesional Administrativo y Jurídico
 Dirección Ejecutiva
 Evaluador Técnico

Habilidades



PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA

| | | | |
|------------------------|---|------|------|
| Objeto: | Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional. | | |
| Presupuesto Oficial: | TRICENTOS MIL LONES DE PESOS MCTE | | |
| Nombre del proponente: | SEA, MUSEOS Y EVENTOS S.A.S. | SMLV | 2023 |
| NIT: | 900.742.292 - 8 | | |

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Item | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|------------------------|-------|--|---------------|------------|------------------------|--|-----|-----|-----|--|--------|--------|
| H a b i l i t a c i o n e s | ANEXO 13 – EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | Certificando como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto igual o similar al de la presente convocatoria cotizados antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas | Fundación MSI | 608600.02.03 COL080.01 | 361.560.500 | 2 | 436.60 | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | | | Fundación Fintrac Colombia | OC_SC_561_BOG / CONTRATO No. 005 de 2022 | 74.446.000 | 3 | 74.4 | | CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito | 2200204469 | 188.162.000 | 4 | 207.1 | | CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | Agencia de viajes y turismo AVATUR | UNOCC22-1274-EV-LET Y 22-1669-EV-ACHUR | 318.361.890 | 5 | 274.44 | | CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | Fundación ANDI | 010-2022 | 164.998.855 | 7 | 164.99 | | CUMPLE | | | | | | | | |
| | ANEXO 14 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del ANEXO 14 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO suscrito por el Representante Legal. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congresos, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1568 de 2012, o la norma que la reglamente, modifique o sustituya. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEXO 15 – EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR GENERAL | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de Intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 1. Un (1) Coordinador General con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para la atención del contrato, quien se encargará del seguimiento y supervisión de los eventos, reuniones, capacitaciones, actividades subsidiadas, la operatividad logística de los mismos, la intermediación, comunicación y gestión del contrato entre el PROPONENTE y el Supervisor del contrato. Con capacidad de decisión y respuesta inmediata a los requerimientos del Supervisor del contrato (ANEXO No. 15. EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR GENERAL). | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | / | | | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 16 – EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR LOGÍSTICO | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de Intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 2. Un (1) Coordinador Logístico con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para el apoyo del contrato, quien se encargará de coordinar los eventos, reuniones, capacitaciones, actividades subsidiadas, la operatividad logística de los mismos, la intermediación, comunicación y gestión de apoyo del contrato entre el PROPONENTE y el Supervisor del contrato (ANEXO No. 16. EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR LOGÍSTICO). | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | / | | | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 17 – COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROPONENTE deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO", en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleve a cabo la actividad y/o evento. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEXO 18 – COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| CONCLUSIÓN | | | CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA | | | | | | | | | | | | | | |

NATHALIE PEÑA GOMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Dennis Gualteros

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Viana Polo

Objeto: Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional.
Presupuesto Oficial: TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE
Número del presupuesto: MADRIDUCO-COLOMBIA-S.A.S.
NIT: 900.075.108-3

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Ítem | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | |
|---|---|--|-------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---|--|------------|------------------------|--|--|-----|-----|--|--------|--------|
| Habilidades | ANEXO 13 - EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROponente | Certificando como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto igual o similar al de la presente convocatoria contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas e. Si se trata de un consorcio o unión temporal, se debe señalar el nombre de sus integrantes; adicionalmente, se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de ellos. f. Período de ejecución. Fecha de inicio y de terminación (día - mes - año) g. Valor contrato y de las adiciones, si las hubo. h. Valor final del Contrato (expresado en SMMLV). i. Lugar de ejecución j. Acreditar que no se impusieron multas o sanciones al proponente k. Fecha, firma y cargo del funcionario que expide la certificación l. Datos de contacto | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1. EL PROponente no aporta las Certificaciones de Experiencia. 2. EL PROponente no presenta el formato del Anexo No. 13. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | NO CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | El PROponente deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROponente con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de la presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congresos, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1568 de 2016, o la norma que la reglamente, modifique o sustituya. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEXO 15 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL | EL PROponente seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROponente para que estén a cargo de las actividades de coordinación, interrelación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROponente y el supervisor del contrato: <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 1. Un (1) Coordinador General con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para la atención del contrato, quien se encargará del seguimiento y supervisión de los eventos, reuniones, capacitaciones, actividades solicitadas, la operatividad logística de los mismos, la interrelación, comunicación y gestión del contrato entre el PROponente y el Supervisor del contrato. Con capacidad de decisión y respuesta inmediata a los requerimientos del Supervisor del contrato (ANEXO No. 15: EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL). | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE |
| | Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEXO 16 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO | EL PROponente seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROponente para que estén a cargo de las actividades de coordinación, interrelación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROponente y el supervisor del contrato: <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 2. Un (1) Coordinador Logístico con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para el apoyo del contrato, quien se encargará de coordinar los eventos, reuniones, capacitaciones, actividades solicitadas, la operatividad logística de los mismos, la interrelación, comunicación y gestión de apoyo del contrato entre el PROponente y el Supervisor del contrato (ANEXO No. 16: EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO) | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEXO 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROponente deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO", en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ANEXO 18 - COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |

CONCLUSIÓN **NO CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA**

Observaciones: El PROponente deberá **SUBSANAR** los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023.

NATHALIE PEÑA GOMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Dennis Cardona

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Vianela Polo

| | |
|-----------------------|--|
| Objeto | Contrato de servicios de consultoría técnica para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombiano en Paz, a nivel local y nacional. |
| Presupuesto Oficial | PRESENCIALES MILLONES DE PESOS MILITARES |
| Nombre del proponente | CENTURY MEDIA S.A.S |
| NIT | 88002014 |

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR


| Ítem | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | |
|--|---|---|-----------------|-------------------|------------------------|----------|---|--|------------|------------------------|--|--|--|--|--|--------|--------|
| H a b i l i t a c i o n e s | ANEJO 13 - EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | Certificado como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto que se ajuste al de la presente convocatoria contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas | JARDÍN BOTÁNICO | JBB 1002/2020 | 342.831.241 | 1 | 377.34 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado por el PROPONENTE en el formato Anexo No. 13, con el valor total registrado en la certificación del contrato emitida por Jardín Botánico. | NO CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | | ANM | ANM 235/2019 | 3.106.177.34 | 1 | 3.041.31 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado por el PROPONENTE en el formato Anexo No. 13, con el valor total registrado en la certificación del contrato emitida por ANM. | NO CUMPLE | | | | | | | | | |
| | | SECRETARIA HABITAT | 292/2018 | 857.295.298 | 1 | 944.39 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado por el PROPONENTE en el formato Anexo No. 13, con el valor total registrado en la certificación del contrato emitida por Secretaría Habitat. | NO CUMPLE | | | | | | | | | |
| | | CRC | 56/04/2019 | 1.200.000.000 | 1 | 1.449.07 | | CUMPLE | | | | | | | | | |
| | | SECRETARIA DE SANROLLO ECONOMICO | 292/2018 | 2.115.061.000 | 1 | 2.707.30 | | CUMPLE | | | | | | | | | |
| | | JARDÍN BOTÁNICO | 1020-2022 | 222.126.000 | 1 | 222.12 | | CUMPLE | | | | | | | | | |
| | ANEJO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su cumplimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, dando se evidencia que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congresos, Fiestas y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1558 de 2012, o la norma que la reglamente, modifique o sustituya, Asistiendo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEJO 15 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato. <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Normas y Apaldata</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> | Cargo | Normas y Apaldata | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Normas y Apaldata | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEJO 16 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato. <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Normas y Apaldata</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> | Cargo | Normas y Apaldata | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Normas y Apaldata | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEJO 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO EL PROPONENTE deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO" en el cual se garantiza que se cuenta con los (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el caso donde se lleve a cabo la actividad sin evento. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEJO 18 - COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |

CONCLUSIÓN: CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA

NATHALIE PEÑA GÓMEZ
Profesional Administrativa
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico
Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativa
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico
Dennis Cardona

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativa y Jurídica
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico
Vianela Polo

| | | | |
|---|---|---|--------|
|  | | PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 FONDO COLOMBIA EN PAZ EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA | |
| Objeto: | Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional. | | |
| Presupuesto Oficial: | PRECISADOS MILLONES DE PESOS MCTE | SMMVL | 200.00 |
| Nombre del proponente: | E&S INC COMPANY S.A.S. | | |
| NIT: | 811.024.636.7 | | |

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Item | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMMVL del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|-------------------|------------------------|------------------------|---|---|--|------------------------|-----------|--|--|--|--|--------|--------|--------|
| Habilidades | ANEXO 13 - EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | Certificando como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto igual o similar al de la presente convocatoria contratados antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas e. Si se trata de un consorcio o unión temporal, se debe señalar el nombre de sus integrantes; adicionalmente, se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de ellos. f. Período de ejecución. Fecha de inicio y de terminación (día - mes - año) g. Valor contrato y de las adiciones, si las hubo h. Valor final del Contrato (expresado en SMMVL). i. Lugar de ejecución j. Acreditar que no se impusieron multas o sanciones al proponente k. Fecha, firma y cargo del funcionario que expide la certificación l. Datos de contacto | MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL | 90 | \$ 17.443.306.357.00 | 1 | 21063,84 | 1. El número del contrato diligenciado por el PROPONENTE en el Anexo N° 13, no coincide con el No. registrado en la certificación del contrato emitida por Ministerio de Educación Nacional. SUBSANAR | NO CUMPLE | NO CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL | 92 | \$ 2.349.996.333.00 | 2 | 2837,76 | 1. El número del contrato diligenciado en el Anexo N° 13, no coincide con el No. registrado en la certificación del contrato emitida por Ministerio de Salud y Protección Social. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | | | | |
| | | | MUNICIPIO DE MEDELLIN, SECRETARIA DE CULTURA | 47 | \$ 3.278.991.512.00 | 2 | 4351,15 | 1. El número del contrato diligenciado en el Anexo N° 13, no coincide con el No. registrado en la certificación del contrato emitida por el Municipio de Medellín Secretaría de Cultura. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | | | | | | | | | |
| | | ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | | ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congresos, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1558 de 2012, o la norma que la reglamente, modifique o sustituya. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1. El Registro Nacional de Turismo presentado por El PROPONENTE NO está vigente, fecha de vencimiento: 31/03/2023 SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | NO CUMPLE | | | | | | | |
| | | ANEXO 15 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | CUMPLE | CUMPLE |
| | Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 16 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | CUMPLE | CUMPLE | |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROPONENTE deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO", en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleve a cabo la actividad y/o evento. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | | |
| | ANEXO 18 - COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | | |

CONCLUSIÓN NO CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA

Observaciones: El PROPONENTE deberá **SUBSANAR** los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023.

NATHALIE PEÑA GOMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Dennis Cardona

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Vianela Polo

| | |
|-----------------------|--|
| Objetivo | Compartir la experiencia de los contratistas para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y otros servicios que requiere el Patrimonio Autónomo Fondo Colombiano en Paz, a nivel local y nacional. |
| Presupuesto Oficial | TRICENTOS MILONES DE PESOS MILITADOS |
| Nombre del proponente | OPTIMUM S.A.S |
| NIT | 850005864 |

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Ítem | Año | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | |
|---|-------------------|---|---|-------------------|------------------------|-------|---|--|------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ANEXO 13 - EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | | Certificando como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y pagados con entidades públicas y privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto igual o similar al de la presente convocatoria, conexas antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas e. Si se trata de un consorcio o unión temporal, se debe señalar el nombre de sus integrantes. adicionalmente, se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de ellos. f. Periodo de ejecución: Fecha de inicio y de terminación (mes-año) g. Valor contrato y de las adiciones, si los hubo. h. Valor total (Contrao liquidado en SMMLV) i. Lugar de ejecución j. Acreditador que no se impusieron multas o sanciones al proponente k. Fecha, firma y cargo del funcionario que expide la certificación l. Datos de contacto | JEP | JEP-21-2018 | \$ 437.187.122,00 | 39 | 672,00 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado en el formato Anexo No. 13, con el valor total registrado en la certificación del contrato emitida por la JEP. | NO CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | | | OM | PSPJ-2668-2018 | \$ 1.614.040.651,00 | 39 | 2065,59 | | CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | DAPRE | 063-2028 | \$ 162.943.772,00 | 39 | 208,57 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado en el formato Anexo No. 13, con el valor total registrado en la certificación del contrato emitido por el DAPRE. 2. Si año del contrato 2020-2021, no coincide con la fecha relacionada en la certificación expedida por el DAPRE. | NO CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | PLAZA MAYOR MEDELLIN CONEXIONES Y EXPOSICIONES SA | 13-2019-00006 | \$ 914.047.794,00 | 39 | 1041,29 | | CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | ALCALDIA ANTONIO NARIÑO | 176-2020 | \$ 242.368.000,00 | 39 | 268,77 | 1. El contrato 176-2020 suscrito con la Alcaldía Antonio Nariño se debe relacionar la información (porcentaje de participación) en el numeral "e". Si se trata de un Consorcio o Unión Temporal" del Anexo No. 13., dado que se trata de un Consorcio o Unión Temporal" | NO CUMPLE | | | | | | | | |
| ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | | El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, confirmando su cumplimiento mediante el otorgamiento del "ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congressos, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1538 de 2012, o la norma que la sustituya, modifique o sustituya. Asimismo, el cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ANEXO 15 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL | | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermedicación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, información, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato. <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEXO 16 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO | | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermedicación (Costos indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, información, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato. <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> 2. Un (1) Coordinador Logístico con cargo a los costos indirectos, de tiempo completo para el apoyo del contrato. Quien se encargará de coordinar los eventos, reuniones, capacitaciones, actividades solicitadas, la operatividad logística de los mismos, la información, comunicación y gestión de apoyo del contrato entre el PROPONENTE y el Supervisor del contrato (ANEXO No. 16 EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO). | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEXO 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | | CONFIRMADO EQUIPO DE TRABAJO EL PROPONENTE deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO", en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: EL PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleva a cabo la actividad y/o evento. | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ANEXO 18 - COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACION) | | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACION) | NA | NA | NA | NA | NA | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| CONCLUSIÓN | | | | | | | | | | CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA | | | | | | | |

Habilidades

NATHALIE PEÑA GOMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico


DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico


VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico




PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 FONDO COLOMBIA EN PAZ
EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA

| | |
|---------------------------|--|
| Objeto: | Contratar los servicios de un operador logístico para dar fe a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional. |
| Presupuesto Oficial: | 1.185.925.000.000 DE PESOS M.I.E.T. |
| Nombre del adjudicatario: | TOTAL MANAGEMENT LTDA |
| NIT: | 926.190.794-4 |

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Item | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | |
|--|---|--|-------------|----------------------------|---------------------|------------------------|---|---|------------|------------------------|-----|-----|-----|--|-----------|-----------|
| H a b i t á c i o n e s | ANEXO 13 – EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | Cumpliendo como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos ya convocados ejecutados, terminados, liquidados y pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de alguna igual o similar al de la presente convocatoria cerrados antes de la fecha de cierre del presente proceso. | CMH | PSPJ 3748 DE 2020 POR 0003 | \$ 315.708.881,00 | 57 | \$ 315.708.881 | 1. El PROPONENTE no adjunta la certificación que acredite la experiencia requerida. | NO CUMPLE | CUMPLE | | | | | | |
| | | a. Número del contrato, si lo tiene | CMH | PO 4500125659 | \$ 454.580.000,00 | 57 | \$ 454.580.000 | | CUMPLE | | | | | | | |
| | | b. Nombre o razón social del contratante | CMH | PO 4500152178 de 2021 | \$ 340.000.000,00 | 57 | \$ 340.000.000 | | CUMPLE | | | | | | | |
| | | c. Objeto del contrato | CMH | PO 4500164838 de 2021 | \$ 205.394.000,00 | 57 | \$ 205.394.000 | | CUMPLE | | | | | | | |
| | | d. Actividades realizadas | CMH | PSPJ - 2618 DE 2018 | \$ 1.124.126.360,00 | 57 | \$ 1.124.126.360 | | CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEXO 14 – ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certifiendo su cumplimiento mediante el diligenciamiento del 'ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO' suscrito por el Representante Legal. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | |
| ANEXO 15 – CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIVIENTE | En concordancia con artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente al fecha de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congresos, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1556 de 2012, o la norma que la registre, modifique o sustituya. Asimismo, el cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ANEXO 16 – EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR GENERAL | El PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | N/A | N/A | N/A | N/A | 1. El PROPONENTE no cumple con el perfil profesional para el cargo de COORDINADOR GENERAL de conformidad con el requisito establecido en el numeral 3.3.4 Equipo Mínimo de Trabajo del Análisis Preliminar de la Convocatoria Abierta No. 002 de 2023. 2. El PROPONENTE no relaciona en el Anexo No. 15, las funciones que acrediten la experiencia relacionada con el cargo de COORDINADOR GENERAL. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | NO CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEXO 16 – EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO – COORDINADOR LOGÍSTICO | El PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | N/A | N/A | N/A | N/A | 1. El PROPONENTE no cumple con el perfil profesional para el cargo de COORDINADOR LOGÍSTICO de conformidad con el requisito establecido en el numeral 3.3.4 Equipo Mínimo de Trabajo del Análisis Preliminar de la Convocatoria Abierta No. 002 de 2023. 2. El PROPONENTE no relaciona en el Anexo No. 15, las funciones que acrediten la experiencia relacionada con el cargo de COORDINADOR LOGÍSTICO. SE SOLICITA SUBSANAR | NO CUMPLE | NO CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANEXO 17 – COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROPONENTE deberá adjuntar 'ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO', en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleve a cabo la actividad y/o evento. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| ANEXO 18 – COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |

CONCLUSIÓN

NO CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA

Observaciones: El PROPONENTE deberá **SUBSANAR** los documentos requeridos en el presente informe en los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Abierta 002-2023.

NATHALIE PEÑA DÓMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Dennis Gualteros

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Vianela Polo

| | | | |
|-----------------------|---|-------|--------|
| Objeto: | Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional. | | |
| Presupuesto Oficial | TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE | SMMLV | 258.62 |
| Nombre del proponente | RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN S.A.S. | | |
| NIT | 800.188.352-1 | | |

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
La presente evaluación de carácter técnico se realiza de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Ítem | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|--|------------------------|--|-------|---|---|------------|------------------------|--|--|-----|-----|--|-----------|-----------|
| | ANEXO 13 - EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | Certificando como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto igual o similar al de la presente convocatoria contados antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas e. Si se trata de un consorcio o unión temporal, se debe señalar el nombre de sus integrantes; adicionalmente, se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de ellos. f. Período de ejecución. Fecha de inicio y de terminación (día - mes - año) g. Valor contrato y de las adiciones, si las hubo. h. Valor final del Contrato (expresado en SMMLV). i. Lugar de ejecución j. Acreditación que no se impusieron multas o sanciones al proponente k. Fecha, firma y cargo del funcionario que expide la certificación l. Datos de contacto | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL | 460000984 5 de 2019 | 394.021.453 | 87 | 475,80 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado por el PROPONENTE en el formato Anexo No. 13, con el valor total registrado en la certificación del contrato emitida por el Departamento de Antioquia - Secretaría de Salud y Protección Social. | NO CUMPLE | NO CUMPLE | | | | | | | |
| | | | UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS - UARIV | 1940 de 2019 | 2.000.000.000 | 87 | 2415,12 | 1. No coincide el período de ejecución relacionado por el PROPONENTE en el formato Anexo No. 13, con las fechas de inicio y terminación relacionadas en la certificación del contrato expedida por la UARIV. | NO CUMPLE | | | | | | | | |
| | | | ADR - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL | 7232022 | \$1.240.127.7650 total \$ 620.063.883 Fue en UT | 87 | 1240 total (50%) 620 (fue en UT) | 1. No coincide el período de ejecución relacionado por el PROPONENTE en el formato "Anexo No. 13" con las fechas de inicio y terminación relacionadas en la certificación del contrato expedida por la ADR. | NO CUMPLE | | | | | | | | |
| | ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su ofrecimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congressos, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1559 de 2012, o la norma que lo reglamente, modifique o sustituya. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEXO 15 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, interrelación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | / | | | | N/A | N/A | 1. El PROPONENTE no aporta el soporte Anexo No. 15 del COORDINADOR GENERAL de conformidad con los requisitos establecidos en el numeral 3.3.4 Equipo Mínimo de Trabajo del Análisis Preliminar de la Convocatoria Abierta No. 002 de 2023. | NO CUMPLE | NO CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 16 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, interrelación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | / | | | | N/A | N/A | 1. El PROPONENTE no aporta el soporte Anexo No. 16 del COORDINADOR LOGÍSTICO de conformidad con los requisitos establecidos en el numeral 3.3.4 Equipo Mínimo de Trabajo del Análisis Preliminar de la Convocatoria Abierta No. 002 de 2023. | NO CUMPLE | NO CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROPONENTE deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO", en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleve a cabo la actividad y/o evento. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1. El PROPONENTE no aporta el Anexo No. 17 "Compromiso Equipo de Trabajo". | NO CUMPLE | NO CUMPLE | | | | | | | |
| | ANEXO 18 - COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | |

Habilidades

RECHAZADO JURÍDICAMENTE
POR LA CAUSAL No. 5 ESTABLECIDA EN EL CAPÍTULO VI, PÁRTE 1.º, CARGALES DE RECORDO DE LAS PROPUESTAS DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN DEL FCP

NATHALIE PEÑA GOMEZ
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico


Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
Profesional Administrativo
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Dennis Gualteros

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
Profesional Administrativo y Jurídico
Dirección Ejecutiva
Evaluador Técnico

Viana Polo

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
|  FONDO COLOMBIA EN PAZ | | PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA ABIERTA No. 002 de 2023 FONDO COLOMBIA EN PAZ EVALUACIÓN PRELIMINAR TÉCNICA | | | |
| Objeto: Presupuesto Oficial: Número del presupuesto: Ni: | Controlar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, asistencia, coordinación y realización de eventos, reuniones, capacitaciones, actividades y/o estrategias (internas y externas), el suministro de materiales y otros servicios que requiera el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, a nivel local y nacional. TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE UT COLOMBIA EN PAZ 2023 SMMLV 258.62 | | | | |

CONDICIONES REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO
 La presente evaluación de carácter técnico se realizan de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento ANÁLISIS PRELIMINAR

| Item | Anexo | Descripción | Contratante | No. Contrato | Valor | Folio | Valor Total en SMMLV del Año de Finalización del Contrato | Observaciones | Conclusión | Conclusión Consolidada | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|---|-------------------|------------------------|-----------|---|---------------|------------|------------------------|--|--|--|--|--|--|--------|--------|
| Habilidades | ANEXO 13 - EXPERIENCIA ACREDITADA DEL PROPONENTE | Certificando como mínimo dos (2) y máximo cinco (5) contratos y/o convenios ejecutados, terminados, liquidados y/o pagados con entidades públicas y/o privadas dentro de los últimos 5 años, de objeto igual o similar al de la presente convocatoria cotizados antes de la fecha de cierre del presente proceso. a. Número del contrato, si lo tiene b. Nombre o razón social del contratante c. Objeto del contrato d. Actividades realizadas e. Si se trata de un consorcio o unión temporal, se debe señalar el nombre de sus integrantes; adicionalmente, se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de ellos. f. Período de ejecución. Fecha de inicio y de terminación (día - mes - año) g. Valor contrato y de las adiciones, si las hubo. h. Valor final del Contrato (expresado en SMMLV). i. Lugar de ejecución j. Acreditación que no se imponen multas o sanciones al proponente k. Fecha, firma y cargo del funcionario que expide la certificación l. Datos de contacto | ORIGIT IT | BMFE-680 | \$ 219.000.000 | 192 | 249,48 | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | | |
| | | SCALA LOGISTICA SAS | BMC-565 | \$ 198.000.000 | 192 | 225,56 | | CUMPLE | | | | | | | | | | |
| | | MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL | 1321 de 2016 | \$ 16.537.899.862 | 192 | 19.979,51 | | CUMPLE | | | | | | | | | | |
| | | AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA | ANM - 408 de 2020 | \$ 3.113.920.638 | 192 | 3.427,44 | 1. No coincide el valor total del contrato relacionado por el PROPONENTE en el formato Anexo No. 13 con el valor total registrado en la certificación del contrato emitida por el Agencia Nacional de Minería. 2. No coincide el periodo de ejecución relacionado por el PROPONENTE en el formato Anexo No. 13, con las fechas de inicio y terminación registradas en la certificación del contrato expedida por la Agencia Nacional de Minería. | NO CUMPLE | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO | El PROPONENTE deberá manifestar que conoce y acepta las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO TÉCNICO, certificando su cumplimiento mediante el diligenciamiento del "ANEXO 14 - ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO" suscrito por el Representante Legal. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | | |
| | ACREDITACIÓN SOBRE EL CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO VIGENTE | En concordancia con el artículo 12 de la Ley 1101 del 22 de noviembre de 2006, el PROPONENTE con su propuesta deberá presentar copia del certificado de Registro Nacional de Turismo vigente a la fecha de cierre de presentación de ofertas del proceso de selección, donde se evidencie que presta servicios turísticos como Operador Profesional de Congreso, Ferias y Convenciones, de conformidad con establecido en la Ley 1101 de 2006, modificada por la Ley 1568 de 2012, o la norma que la reglamente, modifique o sustituya. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1074 de 2015. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | | |
| | ANEXO 15 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR GENERAL | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | / | | | | | | | | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 16 - EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO - COORDINADOR LOGÍSTICO | EL PROPONENTE seleccionado, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo de trabajo con cargo al porcentaje de intermediación (Costos Indirectos) del contrato, quienes serán las personas designadas por EL PROPONENTE para que estén a cargo de las actividades de coordinación, intermediación, operación, comunicaciones y gestión entre EL PROPONENTE y el supervisor del contrato: <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre y Apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Coordinador General</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Coordinador Logístico</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Cargo | Nombre y Apellido | 1. Coordinador General | | 2. Coordinador Logístico | | / | | | | | | | | CUMPLE | CUMPLE |
| Cargo | Nombre y Apellido | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Coordinador General | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Coordinador Logístico | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ANEXO 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO | COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO El PROPONENTE deberá adjuntar "ANEXO No. 17 - COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO", en el cual se garantiza que se cuenta con dos (2) coordinadores (General y Logístico). NOTA: El PROPONENTE deberá garantizar la disponibilidad de (2) Gestores Logísticos en el lugar donde se lleve a cabo la actividad y/o evento. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | | |
| | ANEXO 18 - COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | COSTOS INDIRECTOS (PORCENTAJE DE INTERMEDIACIÓN) | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | CUMPLE | CUMPLE | | | | | | | | |
| CONCLUSIÓN | | | CUMPLE CON LA EVALUACIÓN TÉCNICA | | | | | | | | | | | | | | | |

NATHALIE PEÑA GOMEZ
 Profesional Administrativo
 Dirección Ejecutiva
 Evaluador Técnico

Nathalie Peña

DENNIS DANIELA GUALTEROS CARDONA
 Profesional Administrativo
 Dirección Ejecutiva
 Evaluador Técnico

Dennis Gualteros

VIANELA ALICIA POLO GARAVITO
 Profesional Administrativo y Jurídico
 Dirección Ejecutiva
 Evaluador Técnico

Vianela Polo