



**INFORME DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES
(SOLICITUD DE SUBSANABILIDAD A LOS OFERENTES)**

LICITACIÓN PRIVADA ABIERTA N.º 004 DE 2022

PATRIMONIO AUTÓNOMO HOCOL 2022

OBJETO:

REALIZAR LA CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GERENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS ASIGNADOS A HOCOL S.A., EN EL MARCO DEL MECANISMO DE OBRAS POR IMPUESTOS Y DESCRITOS A CONTINUACIÓN:

| No. | PROYECTO |
|-----|--|
| 1 | “PAVIMENTACIÓN EN PLACA HUELLA DE LA VIA CHAPARRAL - ATACO SECTOR “PIPINI AMOYA Y GUAINI” CHAPARRAL.” |
| 2 | “IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA APRENDER EN LAS SEDES EDUCATIVAS RURALES DE LOS MUNICIPIOS DE AMALFI, REMEDIOS Y SEGOVIA DE LA SUBREGIÓN NORDESTE DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA” |
| 3 | “DOTACIÓN DE MENAJE, UTENSILIOS Y EQUIPOS DE COCINA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PLANADAS TOLIMA” |
| 4 | “DOTACIÓN DE MENAJE, UTENSILIOS Y EQUIPOS DE COCINA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ATACO TOLIMA” |
| 5 | “DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE DOLORES DEPARTAMENTO DEL TOLIMA” |

NOVIEMBRE DE 2022



TABLA DE CONTENIDO

| | |
|---|-----------|
| 1. CONSOLIDADO OFERTAS RECIBIDAS | 3 |
| 2. EVALUACIÓN REQUISITOS HABILITANTES | 5 |
| 2.1. JORGE IVÁN HERNÁNDEZ CABRALES | 5 |
| 2.1.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico. | 5 |
| Resultado evaluación jurídica: NO CUMPLE/ SUBSANAR | 7 |
| 2.1.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero | 8 |
| Resultado evaluación financiera: CUMPLE | 9 |
| 2.1.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico | 9 |
| Resultado evaluación técnica: CUMPLE | 17 |
| 2.2. UT- LOGISTICA HOCOL 2022 | 17 |
| 2.2.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico. | 18 |
| Resultado evaluación jurídica: NO CUMPLE/ SUBSANAR | 20 |
| 2.2.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero | 21 |
| Resultado evaluación financiera: CUMPLE | 24 |
| 2.2.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico | 24 |
| Resultado evaluación técnica: NO CUMPLE/ SUBSANAR | 34 |
| 2.3. O&P INGENIERÍA SAS | 34 |
| 2.3.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico. | 34 |
| Resultado evaluación jurídica: NO CUMPLE | 37 |
| 2.3.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero | 37 |
| Resultado evaluación financiera: NO CUMPLE | 39 |
| 2.3.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico | 39 |
| Resultado evaluación técnica: NO CUMPLE/ RECHAZADO | 46 |
| 2.4. INGECONTROL S.A. | 47 |
| 2.4.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico. | 47 |
| Resultado evaluación jurídica: NO CUMPLE | 50 |
| 2.4.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero | 50 |
| Resultado evaluación financiera: NO CUMPLE | 52 |
| 2.4.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico | 52 |
| Resultado evaluación técnica: NO CUMPLE/ RECHAZADO | 61 |
| 3. RESUMEN EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES | 62 |

1. CONSOLIDADO OFERTAS RECIBIDAS

En desarrollo de la Licitación Privada Abierta N.º 004 de 2022, cuyo objeto es **REALIZAR LA CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GERENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS ASIGNADOS A HOCOL S.A., EN EL MARCO DEL MECANISMO DE OBRAS POR IMPUESTOS Y DESCRITOS A CONTINUACIÓN:**

| No. | PROYECTO |
|-----|--|
| 1 | “PAVIMENTACIÓN EN PLACA HUELLA DE LA VIA CHAPARRAL - ATACO SECTOR “PIPINI AMOYA Y GUAINI” CHAPARRAL.” |
| 2 | “IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA APRENDER EN LAS SEDES EDUCATIVAS RURALES DE LOS MUNICIPIOS DE AMALFI, REMEDIOS Y SEGOVIA DE LA SUBREGIÓN NORDESTE DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA” |
| 3 | “DOTACIÓN DE MENAJE, UTENSILIOS Y EQUIPOS DE COCINA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PLANADAS TOLIMA” |
| 4 | “DOTACIÓN DE MENAJE, UTENSILIOS Y EQUIPOS DE COCINA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ATACO TOLIMA” |
| 5 | “DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE DOLORES DEPARTAMENTO DEL TOLIMA” |

y cuyo cierre se efectuó a los diecisiete (17) días de noviembre de 2022 a las 09:00 a.m., se recibieron las siguientes ofertas:

OFERTAS:

| N.º | FECHA Y HORA MAXIMAS DE CIERRE | NOMBRE DEL PROPONENTE | INTEGRANTES Y PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE CADA UNO | HORA DE CORREO ELECTRÓNICO | SOBRE 1 HABILITANTES | SOBRE 2 OFERTA ECONÓMICA | SOBRE 3 PONDERABLES |
|-----|--------------------------------|-------------------------------|--|--|----------------------|--------------------------|---------------------|
| 1 | | JORGE IVÁN HERNÁNDEZ CABRALES | N/A | (3) Correos recibidos el 16/11/2022: 10:07 p.m. 10:10 p.m. 10:14 p.m. | Recibido en término | Recibido en término | Recibido en término |
| 2 | | UT- LOGISTICA HOCOL 2022 | LOGISTICA INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S (60%) ABRAHAM ENRIQUE ESPINOSA DIAZ (20%) DIEGO MAURICIO YEPES OSPINA (20%) | (4) Correos recibidos el 16/11/2022: 11:01 p.m. 11:02 p.m. 11:22 p.m. 11:24 p.m. (1) Correo recibido el 17/11/2022: 12:00 a.m. | Recibido en término | Recibido en término | Recibido en término |

| N.º | FECHA Y HORA MAXIMAS DE CIERRE | NOMBRE DEL PROPONENTE | INTEGRANTES Y PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE CADA UNO | HORA DE CORREO ELECTRÓNICO | SOBRE 1 HABILITANTES | SOBRE 2 OFERTA ECONÓMICA | SOBRE 3 PONDERABLES |
|-----|---|-------------------------|---|--|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| 3 | <u>17 de noviembre de 2022</u> 9:00 a.m. | O&P INGENIERÍA SAS | N/A | (4) Correos recibidos el 17/11/2022: 07:18 a.m. 07:24 a.m. 07:38 a.m. 08:03 a.m. | Recibido en término | Recibido en término | Recibido en término |
| 4 | | INGECONTROL SA | N/A | (4) Correos recibidos el 17/11/2022: 08:37 a.m. 08:37 a.m. 08:37 a.m. | Recibido en término | Recibido en término | Recibido en término |
| 5 | | CONSORCIO OBRAS RURALES | JORGE ALVARO SANCHEZ B Y CIA SAS (60%) ARM CONSULTING LIMITADA (40%) | (4) Correos recibidos el 17/11/2022: 08:44 a.m. 08:46 a.m. 08:48 a.m. | Recibido en término | Recibido en término | Recibido en término * |

*Se deja expresa constancia que dentro de la audiencia virtual de cierre el proponente **NO PRESENTÓ** Garantía de Seriedad de la Oferta, razón por la cual se incurre en la causal de rechazo contenida en el literal “y” del numeral 5.6. “Causales de Rechazo” de los Términos de Referencia, razón por la que la propuesta no será objeto de evaluación.

“5.6. CAUSALES DE RECHAZO

y. Cuando el proponente no presente la garantía de seriedad de la oferta junto con la propuesta, o la misma no cumpla con las condiciones establecidas después de la solicitud de subsanación.

La garantía debe acompañarse con el recibo de pago expedido por la aseguradora; este requisito podrá subsanarse hasta máximo el plazo concedido para la subsanación, so pena del rechazo de la oferta. Téngase en cuenta que NO es de recibo la certificación de no expiración por falta de pago sino el recibo de pago”

Con base en lo anteriormente mencionado, la propuesta allegada por el oferente CONSORCIO OBRAS RURALES queda rechazada de plano y no será objeto de evaluación.

2. EVALUACIÓN REQUISITOS HABILITANTES

2.1. JORGE IVÁN HERNÁNDEZ CABRALES

2.1.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico.

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|---|---------------|---------------|
| 1 | Carta de presentación de la propuesta (Incluido abono o aval de la oferta) | Cumple | Correo 1 PDF CORREO 1 LPA 004. Pág. 4 a 9 | | |
| 3 | Matricula mercantil expedida por la cámara de comercio, menor a 30 días | Cumple | Correo 1 PDF CORREO 1 LPA 004. Pág. 10 a 13 | | |
| 4 | Certificado de existencia y representación legal, menor a 30 días | N/A | N/A | | |
| 5 | Documento de constitución del proponente plural | N/A | N/A | | |
| 6 | Apoderados, revisar facultades en caso de que actúen a través de | N/A | N/A | | |
| 7 | Registro único tributario o su equivalente | Cumple | Correo 1 PDF CORREO 1 LPA 004. Pág. 14 A 15 | | |
| 8 | Registro único de proponentes | N/A | N/A | | |
| 9 | Declaración juramentada imposición multas, sanciones | Cumple | Correo 1 PDF CORREO 1 LPA 004. Pág. 16 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|---|--------------------|---|--|---------------|
| 10 | Certificado de pago de aportes parafiscales | Cumple | Correo 1 PDF CORREO 1 LPA 004. Pág. 17 A 19 | | |
| 11 | Garantía de seriedad de la propuesta | No cumple/Subsanar | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 20 a 32 | Debe aportar el recibo de pago, conforme al numeral 6.1.12. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA de los TDR numeral "7) <u>La garantía debe acompañarse con el recibo de pago expedido por la aseguradora, no es de recibo la certificación de no expiración por falta de pago, ni soporte de transacción electrónica, es necesario presentar el recibo de pago. Este requisito sólo podrá subsanarse hasta máximo el plazo concedido para la subsanación, so pena del rechazo de la oferta.</u> | |
| 12 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 33 | | |
| 13 | Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 34 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|---|--|-----------------------|---|---------------|---------------|
| 14 | Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 35 | | |
| 15 | Certificado de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 36 | | |
| 16 | Autorización de tratamiento de datos personales | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 37 a 38 | | |
| 17 | Formato de certificación de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 39 a 40 | | |
| 18 | Formato de declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 41 a 42 | | |
| 19 | Formato de declaración juramentada inexistencia conflicto de interés | Cumple | Correo 1 PDF requisitos habilitantes Pág. 43 | | |
| 20 | Formato de certificación de participación de accionistas | N/A | N/A | | |

Resultado evaluación jurídica: **NO CUMPLE/ SUBSANAR**

2.1.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------|---|-------------------|---|---|
| JORGE IVAN HERNANDEZ CABRALES | Balance general y estado de resultados 31 dic 2021 | CUMPLE | Correo 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Páginas 45 a 46 | El balance y estado de resultados se encuentran firmados por el representante legal Jorge Ivan Hernández Cabrales C.C. 93.239.610 y el contador público Jaiver Arlex Vásquez Gaitan con T.P. 166191-T y son con corte al 31/12/2021 |
| | Notas a los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Páginas 47 a 53 | Las notas a los estados financieros se encuentran firmados por el representante legal Jorge Ivan Hernández Cabrales C.C. 93.239.610 y el contador público Jaiver Arlex Vásquez Gaitan con T.P. 166191-T y son con corte al 31/12/2021 |
| | Certificación y dictamen de los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Páginas 54 a 55 y 59 a 60 | Se evidencia la certificación a los estados financieros firmados por el representante legal Jorge Ivan Hernández Cabrales C.C. 93.239.610 y el contador público Jaiver Arlex Vásquez Gaitan con T.P. 166191-T y son con corte al 31/12/2021 Se evidencia el dictamen a los estados financieros firmado por el contador público independiente Angeta Yamile Garcia Guerrero con T.P. 237859- T y son con corte al 31/12/2021. |
| | Fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la junta central de contadores | CUMPLE | Correo 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Páginas 56 a 59 y 61 a 63 | Se encuentran los documentos establecidos del contador público: Jaiver Arlex Vásquez Gaitan con T.P. 166191-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 08/09/2022) Se encuentran los documentos establecidos para el contador público independiente: Angeta Yamile Garcia Guerrero con T.P. 237859- T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 09/11/2022) |

Indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos.

| Verificación indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|-------------------------------|--------|-----------|---------------|
| No | INDICADOR | FORMULA | CONDICIÓN | MARGEN | RESULTADO | EVALUACIÓN |
| 1 | Índice de liquidez | Activo Corriente/ Pasivo Corriente | Mayor o Igual a | 1,0 | 1,51 | CUMPLE |
| 2 | Nivel de endeudamiento | Pasivo Total/Activo Total | Menor o Igual a | 70% | 30% | CUMPLE |
| 3 | Razón de cobertura de interés | Utilidad operacional/ gastos de intereses | Mayor o igual o indeterminado | 1,0 | 2,61 | CUMPLE |
| 4 | Rentabilidad del Patrimonio | Utilidad operacional/ Patrimonio | Mayor o Igual a | 1,0% | 13% | CUMPLE |
| 5 | Rentabilidad del activo | Utilidad operacional/ activo | Mayor o igual a | 1,0% | 9% | CUMPLE |
| RESULTADO INDICADORES FINANCIEROS Y DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL | | | | | | CUMPLE |

Resultado evaluación financiera: **CUMPLE**

2.1.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida

| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo de Suspensión (Meses) | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|----------------------|---|-----------------|---|-----------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | | I, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 1 | Geopark Colombia SAS | Servicios de gerencia del proyecto para la dotación no fungibles para modalidad institucional de centro de desarrollo infantil (CDI), para el desarrollo integral de los niños y niñas de la primera infancia en la subregión PDET Putumayo | 6000007002 | Jorge Iván Hernández Cabrales | 06/08/2021 | 05/08/2022 | N.A. | 12,17 | Liquidado | \$604.548.959,00 | 604,55 | I | 100% | \$604.548.959,00 | 604,55 |
| | | | | | | | | | | | | | | \$604.548.959,00 | 604,55 |

Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|---|------------|--|
| <p>Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar mínimo UNO (1) y máximo CINCO (5) contratos ejecutados directamente recibidos a satisfacción y terminados, dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente licitación privada abierta, y los cuales deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación, supervisión, gerencia, apoyo a la gerencia y/o formulación de proyectos <p>Formulación de proyectos: Es a la fase de la reinversión en la cual se identifican la situación actual, la situación esperada y las alternativas de solución para la problemática que se está analizando, que seguidamente pasarán a preparación para iniciar el levantamiento de la información relacionada con los insumos, actividades, costos, tiempos y demás elementos necesarios para obtener el o los productos que las contiene.</p> | <p>El proponente presenta un (1) contrato con el que pretende validar los requisitos de la LPA. El contrato cumple con los requisitos establecidos en los TDR.</p> | CUMPLE | <p>Correo No. 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Folios 65 a 116</p> |
| | <p>1. El contrato No. 1 contiene dentro de su alcance gerencia a proyecto de dotación no fungible a Centro de Desarrollo Infantil - CDI cumpliendo con el objeto requerido, su estado es terminado, liquidado, se encuentra recibido a satisfacción y ha sido ejecutado dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente LPA. Cumpliendo así con los requisitos solicitados.</p> | CUMPLE | <p>Correo No. 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Folios 67 a 116</p> |
| <p>Los contratos aportados deberán sumar un valor igual o superior a 400 SMMLV.</p> | <p>El contrato aporta 604,55 SMMLV, la cual acredita un valor superior 400 SMMLV.</p> | CUMPLE | <p>Correo No. 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Folios 67 a 116</p> |



| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|---|------------|--|
| Se deberán relacionar los contratos con los cuales se pretende acreditar la experiencia en el Anexo No 6: Experiencia mínima requerida. | El proponente presenta el Anexo No. 6 completamente diligenciado y firmado por parte del representante legal, en formato PDF. | CUMPLE | Correo No. 1 - Correo 1 - LPA 004 de 2022 - Jorge Hernández - Folio 66 |

Oferta económica

| Concepto | Cantidad meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|----------------|---------------|--------------------------|
| Apoyo a la gerencia de proyecto | 14 | \$ 55.680.000 | \$ 779.520.000,00 |
| | | IVA | \$ 148.108.800,00 |
| Total contrato de apoyo a la gerencia de proyecto | | | \$ 927.628.800,00 |

Corrección según revisión aritmética

| Concepto | Cantidad meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|----------------|------------------|-------------------------|
| Apoyo a la gerencia de proyecto | 14 | \$ 55.591.600,00 | \$ 778.282.400,00 |
| | | IVA | \$ 147.873.656,00 |
| Total contrato de apoyo a la gerencia de proyecto | | | \$926.156.056,00 |

Formulario "Cálculo de factor multiplicador"

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-------|---------------------------------------|--------|--------------|
| 1 | SALARIO ORDINARIO | 100% | 100% |
| 2 | PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1) | 51,66% | 51,66% |
| 2,1 | Prima anual | 8,33% | |
| 2,2 | Cesantía anual | 8,33% | |
| 2,3 | Intereses a las cesantías | 1,00% | |
| 2,4 | Vacaciones anuales | 4,00% | |
| 2,5 | Seguridad social | 22,00% | 16,00% |
| 2.5.1 | PENSIÓN | 11,00% | |
| 2.5.2 | SALUD | 4,00% | |
| 2.5.3 | ARL | 1,000% | |
| 2,6 | Subsidio familiar | 4,00% | |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|------------|--|---------------|---------------|
| 2,7 | SENA | | |
| 2,8 | ICBF | | |
| 2,9 | Seguros de ley | 1,00% | |
| 2,10 | Indemnización de ley | 1,00% | |
| 2,11 | Otros | 8,00% | 8,00% |
| 2.11.1 | Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada | 2,00% | |
| 2.11.2 | Dotación | 2,00% | |
| 2.11.3 | Auxilios varios | 1,00% | |
| 2.11.4 | Prestaciones extralegales | 3,00% | |
| 3 | GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1) | 26,00% | 26,00% |
| 3,1 | Gastos directos no reembolsables | 16,00% | 16,00% |
| 3.1.1 | Arrendamientos oficinas | 2,00% | |
| 3.1.2 | Servicios públicos | 1,00% | |
| 3.1.3 | Mantenimiento y operación oficinas | 1,00% | |
| 3.1.4 | Útiles y papelería | 2,00% | |
| 3.1.5 | Gastos legales y bancarios | 3,00% | |
| 3.1.6 | Capacitación personal | 1,00% | |
| 3.1.7 | Vigilancia y aseo | 1,00% | |
| 3.1.8 | Jubilaciones | 1,00% | |
| 3.1.9 | Revistas y publicaciones técnicas | 1,00% | |
| 3.1.10 | Actualización tecnológica (software, equipos, etc.) | 1,00% | |
| 3.1.11 | Afiliación a asociaciones profesionales | 1,00% | |
| 3.1.12 | Sistematización administración | 1,00% | |
| 3,2 | Salarios y prestaciones no reembolsables | 5,00% | 5,00% |
| 3.2.1 | Personal administrativo | 2,00% | |
| 3.2.2 | Personal técnico no facturable | 1,00% | |
| 3.2.3 | Personal técnico con salario por encima de topes. | 1,00% | |
| 3.2.4 | Preparación de propuestas | 1,00% | |
| 3,3 | Otros gastos no reembolsables | 4,00% | 4,00% |
| 3.3.1 | Costo capital de trabajo | 1,00% | |
| 3.3.2 | Seguros | 1,00% | |
| 3.3.3 | Relaciones públicas y gastos de representación | 1,00% | |
| 3.3.4 | Depreciación instalaciones y equipos de oficina | 1,00% | |
| 3,4 | Asesoría legal permanente | 1,00% | 1,00% |



| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|--------------------------------|--------------------------|---------|--------------|
| 4 | HONORARIOS (Como % de 1) | 10,00% | 10,00% |
| Factor multiplicador = 1+2+3+4 | | 188,00% | 187,66% |



Desglose de la oferta económica

| 1. COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL | | | | | | | |
|--|--------|--------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
| Personal especialista, profesional o de apoyo. | Unidad | Cantidad de personas (1) | Periodo de ejecución | | Honorario mensual (4) | Valor parcial costos directos de personal [(1)*(2)*(3)*(4)] | Verificación |
| | | | Duración (2) | Porcentaje de dedicación (3) | | | |
| Profesional de seguimiento técnico | unidad | 1 | 14 | 100% | \$ 6.000.000,00 | \$ 84.000.000,00 | \$ 84.000.000,00 |
| Profesional financiero | unidad | 2 | 14 | 30% | \$ 3.500.000,00 | \$ 29.400.000,00 | \$ 29.400.000,00 |
| Profesional seguimiento técnico | unidad | 1 | 14 | 70% | \$ 3.000.000,00 | \$ 29.400.000,00 | \$ 29.400.000,00 |
| Profesional apoyo seguimiento técnico | unidad | 1 | 14 | 40% | \$ 3.000.000,00 | \$ 16.800.000,00 | \$ 16.800.000,00 |
| Profesional de seguimiento | unidad | 2 | 14 | 70% | \$ 3.000.000,00 | \$ 58.800.000,00 | \$ 58.800.000,00 |
| Profesional jurídico | unidad | 1 | 14 | 30% | \$ 5.000.000,00 | \$ 21.000.000,00 | \$ 21.000.000,00 |
| Asesor jurídico | unidad | 1 | 14 | 30% | \$ 3.000.000,00 | \$ 12.600.000,00 | \$ 12.600.000,00 |
| Residente de obra | unidad | 1 | 14 | 100% | \$ 4.000.000,00 | \$ 56.000.000,00 | \$ 56.000.000,00 |
| Auxiliar administrativo | unidad | 2 | 14 | 100% | \$ 2.000.000,00 | \$ 56.000.000,00 | \$ 56.000.000,00 |
| Subtotal costos directos de personal = Sumatoria de (5) = (6) | | | | | | \$ 364.000.000,00 | \$ 364.000.000,00 |
| Factor multiplicador - FM = (7) | | | | | | 1,8800 | 1,8766 |
| Total costos directos de personal = (6) * (7) = (A) | | | | | | \$ 684.320.000,00 | \$ 683.082.400,00 |

| 2. OTROS COSTOS DIRECTOS | | | | | | | |
|---|--------|--------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------|--|--------------------------|
| Descripción | Unidad | Cantidad (8) | Porcentaje de uso mensual (9) | Tiempo de uso en meses (10) | Valor (11) | Valor parcial otros costos directos (8)*(9)*(10)*(11) = (12) | Verificación |
| Gastos de transporte y viáticos | unidad | 2 | 100% | 14 | \$ 2.000.000,00 | \$ 56.000.000,00 | \$ 56.000.000,00 |
| Gastos administrativos | unidad | 2 | 100% | 14 | \$ 1.400.000,00 | \$ 39.200.000,00 | \$ 39.200.000,00 |
| Total otros costos directos = Sumatoria de (12) = (B) | | | | | | \$ 95.200.000,00 | \$ 95.200.000,00 |
| Total gerencia = Sumatoria de (A) + (B) = (C) | | | | | | \$ 779.520.000,00 | \$ 778.282.400,00 |
| IVA = 19% * (C) = (D) | | | | | 19,00% | \$ 148.108.800,00 | \$ 147.873.656,00 |
| Total Interventoría incluido IVA = Costo total = (C) + (D) | | | | | | \$ 927.628.800,00 | \$ 926.156.056,00 |



Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|---|---------------|--|
| Para el desarrollo del Contrato de Interventoría, los proponentes deben enmarcar su oferta entre el valor mínimo (\$ 896.649.292,00) y máximo (\$ 943.841.360,00), es decir, no podrán presentar un valor inferior al valor mínimo, ni superior al valor máximo del presupuesto estimado por proyecto. | El valor de la propuesta presentada después de corrección aritmética es \$ 926.156.056,00; se encuentra dentro del presupuesto estimado máximo y mínimo permitido. | CUMPLE | Correo No. 02 - 1.1. Anexo No. 8. Oferta económica 3 - Correo 2 - LPA 004 de 2022 _ Jorge Hernández - Folios 1 a 6 |
| El proponente deberá presentar su oferta económica en pesos colombianos teniendo en cuenta el Anexo No 8: Oferta económica y aquellos que desglosen la misma (Anexo No 8.1: Formulario "Cálculo de factor multiplicador", Anexo No 8.2: Desglose de la oferta. La oferta económica deberá estar debidamente firmada por el representante legal del proponente o por la persona facultada para ello mediante poder debidamente otorgado. | El proponente adjunta los anexos requeridos diligenciados y firmados por el representante legal, en formato pdf y Excel. | | |
| El costo total de la propuesta económica debe ser igual al costo total obtenido al realizar revisión aritmética | El costo de total de la propuesta económica presenta corrección de tipo aritmético, dado que se comete un error de sumatoria en el Anexo No. 8.1. -Cálculo de factor multiplicador- que modifica el factor multiplicador presentado, por ende, el desglose de la oferta económica es modificado y se disminuye el valor de la oferta económica. El valor de oferta económica luego de verificación y corrección de tipo aritmético se encuentra dentro de los rangos máximo y mínimo establecidos en la presente licitación. Los valores se encuentran ajustados al peso. | | |
| El valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto o es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la Entidad y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la misma. | | | |
| Se deberá ajustar todos los valores al peso, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco se aproxima por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco se aproxima por defecto al número entero del peso; en caso contrario, el Contratante efectuará dicho ajuste. | | | |
| La propuesta deberá afectarse por el factor multiplicador. | La propuesta es afectada por el factor multiplicador | | |

Resultado evaluación técnica: **CUMPLE**

2.2. UT- LOGISTICA HOCOL 2022

| | |
|--|-----|
| LOGISTICA INGENIERÍA Y PROYECTOS S.A.S | 60% |
| ABRAHAM ENRIQUE ESPINOSA DIAZ | 20% |



| | |
|-----------------------------|-----|
| DIEGO MAURICIO YEPES OSPINA | 20% |
|-----------------------------|-----|

2.2.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico.

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|------------------------|--|---|---------------|
| 1 | Carta de presentación de la propuesta (Incluido abono o aval de la oferta) | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 3 a 7 | | |
| 3 | Matricula mercantil expedida por la cámara de comercio, menor a 30 días | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 8 a 14 | | |
| 4 | Certificado de existencia y representación legal, menor a 30 días | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 15 a 19 | | |
| 5 | Documento de constitución del proponente plural | No cumple/ Subsanar | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 20 a 23 | El proponente debe cambiar el nombre de la figura asociativa dejando la aclaración que dicho cambio aplica para todos los demás documentos de la propuesta, conforme a lo estipulado en el numeral 6.1.6. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES de los TDR tercera viñeta <i>"- El proponente podrá asignar nombre al consorcio o unión temporal, sin embargo, <u>deberá abstenerse de hacer referencia o de incluir en dicha nominación el nombre de la Entidad Contribuyente.</u>"</i> de igual forma al tratarse de una | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|--|--|---------------|
| | | | | unión temporal se deberá expresar que se responderá a las sanciones de forma limitada conforme a la participación de los miembros. | |
| 6 | Apoderados, revisar facultades en caso de que actúen a través de | N/A | N/A | | |
| 7 | Registro único tributario o su equivalente | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 24 a 32 | | |
| 8 | Registro único de proponentes | N/A | N/A | | |
| 9 | Declaración juramentada imposición multas, sanciones | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 33 a 38 | | |
| 10 | Certificado de pago de aportes parafiscales | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 39 a 47 | | |
| 11 | Garantía de seriedad de la propuesta | No cumple/Subsanar | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 48 a 51 | Se deje ajustar el nombre del tomador conforme a la modificación del nombre de la figura asociativa | |
| 12 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 52 a 54 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|--|---|---------------|
| 13 | Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 59 a 62 | | |
| 14 | Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 55 a 58 | | |
| 15 | Certificado de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 63 a 65 | | |
| 16 | Autorización de tratamiento de datos personales | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 66 a 71 | | |
| 17 | Formato de certificación de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 74 a 81 | | |
| 18 | Formato de declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 5 PDF requisitos habilitantes. Pág. 85 a 93 | | |
| 19 | Formato de declaración juramentada inexistencia conflicto de interés | No cumple/Subsanar | No aporta | | |
| 20 | Formato de certificación de participación de accionistas | No cumple/Subsanar | No aporta | Respecto del proponente LOGISTICA, INGENIERÍA Y PROYECTOS S.A.S | |

Resultado evaluación jurídica: **NO CUMPLE/ SUBSANAR**



2.2.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|---|---|-------------------|---|---|
| LOGISTICA INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S | Balance general y estado de resultados 31 dic 2021 | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 14 a 15 | El balance y estado de resultados se encuentran firmados por la representante legal Angelica María Idárraga Rodríguez C.C. 1.110.479.808, y contador público Jeimmy Alexandra Suarez Barragán con T.P. 156246-T y son con corte al 31/12/2021 |
| | Notas a los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 16 a 28 | Se evidencian las notas a los estados financieros y son con corte al 31/12/2021 |
| | Certificación y dictamen de los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 29 a 31 | El certificado a los estados financieros se encuentra firmado por la representante legal Angelica María Idárraga Rodríguez C.C. 1.110.479.808, y contador público Jeimmy Alexandra Suarez Barragán con T.P. 156246-T y son con corte al 31/12/2021. El dictamen se encuentra firmado por el contador público independiente Ana Cielo Cortes Fino con T.P. 183810-T y son con corte al 31/12/2021. |
| | Fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la junta central de contadores | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 45 a 50 | Se encuentran los documentos establecidos del contador público: Jeimmy Alexandra Suarez Barragán con T.P. 156246-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 26/10/2022). Para contador público independiente: Ana Cielo Cortes Fino T.P. 183810-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 30/08/2022) |



| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------|---|-------------------|---|---|
| ABRAHAM ENRIQUE ESPINOSA DIAZ | Balance general y estado de resultados 31 dic 2021 | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 32 a 34 | El balance y estado de resultados se encuentran firmados por la persona natural Abraham Enrique Espinosa Diaz C.C. 78.690.387 y contador público Francisco Perez Genes con T.P. 76035-T y son con corte al 31/12/2021. |
| | Notas a los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 35 a 41 | Las notas a los estados financieros se encuentran firmados por la persona natural Abraham Enrique Espinosa Diaz C.C. 78.690.387 y contador público Francisco Perez Genes con T.P. 76035-T y son con corte al 31/12/2021. |
| | Certificación y dictamen de los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 42 a 44 | Se evidencia la certificación a los estados financieros firmados por la persona natural Abraham Enrique Espinosa Diaz C.C. 78.690.387 y contador público Francisco Perez Genes con T.P. 76035-T y son con corte al 31/12/2021. El dictamen de los estados financieros firmados por el contador independiente Yolima Andrea Perez Bermudez con T.P. 213278-T y son con corte al 31/12/2021. |
| | Fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la junta central de contadores | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 51 a 56 | Se encuentran los documentos establecidos del contador público: Francisco Perez Genes con T.P. 76035-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 20/10/2022) y para el contador independiente: Yolima Andrea Perez Bermudez con T.P. 213278-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 15/11/2022) |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|---|-------------------|---|---|
| DIEGO MAURICIO YEPES OSPINA | Balance general y estado de resultados 31 dic 2021 | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 3 a 4 | El balance y estado de resultados se encuentran firmados por la persona natural Diego Mauricio Yepes Ospina C.C. 1.110.464.963, y contador público Jeimmy Alexandra Suarez Barragán con T.P. 156246-T y son con corte al 31/12/2021 |
| | Notas a los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 5 a 9 | Se evidencian las notas a los estados financieros y son con corte al 31/12/2021 |
| | Certificación y dictamen de los estados financieros | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 10 a 12 | EL certificado a los estados financieros se encuentra firmado por la persona natural Diego Mauricio Yepes Ospina C.C. 1.110.464.963, y contador público Jeimmy Alexandra Suarez Barragán con T.P. 156246-T y son con corte al 31/12/2021. El dictamen se encuentra firmado por el contador público independiente Ana Cielo Cortes Fino con T.P. 183810-T y son con corte al 31/12/2021. |
| | Fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la junta central de contadores | CUMPLE | Correo 1 - REQUISITOS FINANCIEROS - Páginas 45 a 50 | Se encuentran los documentos establecidos del contador público: Jeimmy Alexandra Suarez Barragán con T.P. 156246-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 26/10/2022). Para contador público independiente: Ana Cielo Cortes Fino T.P. 183810-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 30/08/2022) |

Indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos.

| Verificación indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|-------------------------------|--------|-----------|---------------|
| No | INDICADOR | FORMULA | CONDICIÓN | MARGEN | RESULTADO | EVALUACIÓN |
| 1 | Índice de liquidez | Activo Corriente/ Pasivo Corriente | Mayor o Igual a | 1,0 | 16,16 | CUMPLE |
| 2 | Nivel de endeudamiento | Pasivo Total/Activo Total | Menor o Igual a | 70% | 5% | CUMPLE |
| 3 | Razón de cobertura de interés | Utilidad operacional/ gastos de intereses | Mayor o igual o indeterminado | 1,0 | 232,3 | CUMPLE |
| 4 | Rentabilidad del Patrimonio | Utilidad operacional/ Patrimonio | Mayor o Igual a | 1,0% | 27% | CUMPLE |
| 5 | Rentabilidad del activo | Utilidad operacional/ activo | Mayor o igual a | 1,0% | 25% | CUMPLE |
| RESULTADO INDICADORES FINANCIEROS Y DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL | | | | | | CUMPLE |

Resultado evaluación financiera: **CUMPLE**

2.2.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida

| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo de Suspensión (Meses) | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|------------------------|---|-----------------|---|-----------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | | I, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 1 | Mennar SAS | Contratar los servicios de apoyo a la gerencia del proyecto "Construcción de 530 metros lineales de pavimento en concreto rígido en la vía salida municipio de Hervey y barrio mirador caldas del municipio de Casabianca, Tolima." | 01-15/09/21 | Diego Mauricio Yepes Ospina | 16/09/2021 | 14/03/2022 | N/A | 6,00 | Finalizado | \$46.702.613,00 | 46,70 | I | 100% | \$46.702.613,00 | 46,70 |
| 2 | Gobernación del Tolima | Contratar la prestación de servicios de un ingeniero agroindustrial con experiencia en estructuración de proyectos y asistencia técnica para el acompañamiento en los procesos de la secretaria de desarrollo agropecuario y producción alimentaria de la gobernación del Tolima. | 473-2017 | Diego Mauricio Ospina Yepes | 27/02/2017 | 25/08/2017 | N.A. | 6,00 | Finalizado | \$24.600.000,00 | 33,35 | I | 100% | \$24.600.000,00 | 33,35 |
| 3 | Gobernación del Tolima | Contratar la prestación de servicios de un ingeniero agroindustrial para asistir proyectos agroindustriales enfocados en el mejoramiento de los procesos productivos, calidad y competitividad de los empresarios del Tolima en el marco del proyecto denominado "Apoyo a la creación y operación de redes microempresariales en el Tolima" | 104-2016 | Diego Mauricio Ospina Yepes | 29/02/2016 | 25/09/2016 | N.A. | 7,00 | Finalizado | \$22.470.000,00 | 32,59 | I | 100% | \$22.470.000,00 | 32,59 |

| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo de Suspensión (Meses) | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|-----------------------------------|---|-----------------|---|-----------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | | I, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 4 | Filántropos | Contratación de la prestación de servicios de apoyo a la gerencia de los proyectos a ejecutar por la Corporación para la Gestión del Desarrollo Humano Filántropos. | 50-2015 | Diego Mauricio Ospina Yepes | 15/01/2015 | 30/12/2015 | N.A. | 11,67 | Liquidado | \$110.000.000,00 | 170,71 | I | 100% | \$110.000.000,00 | 170,71 |
| 5 | Unión temporal AV-JML Loricá 2014 | Contratar la prestación de servicios de coordinación y apoyo a la dirección de gerencia dentro del proceso construcción y pavimentación de la avenida Jesús María Lugo, desde la calle 4 hasta la vía que conduce a San Bernardo del Viento, segunda etapa en el municipio de Santa Cruz de Loricá, departamento de Córdoba | 100-2014 | Diego Mauricio Ospina Yepes | 11/05/2014 | 12/01/2015 | N.A. | 8,23 | Liquidado | \$99.000.000,00 | 153,64 | I | 100% | \$99.000.000,00 | 153,64 |
| | | | | | | | | | | | | | | \$302.772.613,00 | 437,00 |

Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|---|------------------------|--|
| <p>Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar mínimo UNO (1) y máximo CINCO (5) contratos ejecutados directamente recibidos a satisfacción y terminados, dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente licitación privada abierta, y los cuales deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación, supervisión, gerencia, apoyo a la gerencia y/o formulación de proyectos <p>Formulación de proyectos: Es a la fase de la reinversión en la cual se identifican la situación actual, la situación esperada y las alternativas de solución para la problemática que se está analizando, que seguidamente pasarán a preparación para iniciar el levantamiento de la información relacionada con los insumos, actividades, costos, tiempos y demás elementos necesarios para obtener el o los productos que las contiene.</p> | <p>El proponente presenta cinco (5) contratos con los que pretende validar los requisitos de la LPA. Se debe allegar aclaraciones y subsanaciones de los siguientes contratos:</p> <p>Del contrato No. 1 con información aportada no se puede verificar si el contrato se encuentra recibido a satisfacción.</p> <p>Del contrato No. 3 se solicita aclaración dado que el objeto de la certificación y contrato presentados son diferentes al relacionado dentro del Anexo No. 6.</p> <p>Aclarar y subsanar</p> | NO CUMPLE/ SUBSANAR | Correo No. 2 - Anexo-No.-6.-Experiencia-mínima-requerida-2 (2)/ Requisitos Técnicos - Folios 150 a 177 |
| | <p>1. El contrato No. 1 contiene dentro de su alcance servicios de apoyo a la gerencia de proyecto de infraestructura vial y ha sido ejecutado dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente LPA; el mismo se encuentra terminado, sin embargo, con la información aportada no se puede verificar el recibido a satisfacción.</p> <p>Aclarar y subsanar</p> | NO CUMPLE/ SUBSANAR | Correo No. 2 - Requisitos Técnicos - Folios 152 a 157 |
| | <p>2. El contrato No. 2 contiene dentro de su alcance apoyar las iniciativas para formular y estructurar proyectos productivos y ha sido ejecutado dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente LPA; su estado es finalizado.</p> | CUMPLE | Correo No. 2 - Requisitos Técnicos - Folios 151, 167 a 175 |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|---|------------------------|---|
| | 3. Del contrato No. 3 se solicita aclaración dado que el objeto de la certificación y contrato presentados son diferentes al relacionado dentro del Anexo No. 6, Aclarar y subsanar. Su estado es finalizado y ha sido ejecutado dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente LPA. | NO CUMPLE/ SUBSANAR | Correo No. 2 - Requisitos Técnicos - Folios 151,158 a 166 |
| | 4. El contrato No. 4 contiene dentro de su alcance servicios de apoyo a la gerencia a proyectos, se encuentra liquidado, recibido a satisfacción y ha sido ejecutado dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente LPA. | CUMPLE | Correo No. 2 - Requisitos Técnicos - Folio 176 |
| | 5. El contrato No. 5 contiene dentro de su alcance servicios de coordinación y apoyo a la gerencia a proyecto, se encuentra liquidado, recibido a satisfacción y ha sido ejecutado dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente LPA. | CUMPLE | Correo No. 2 - Requisitos Técnicos - Folio 177 |
| Los contratos aportados deberán sumar un valor igual o superior a 400 SMMLV. | La sumatoria de los contratos aportados es 437,00 SMMLV, la cual acredita un valor superior 400 SMMLV. | CUMPLE | Correo No. 2 - Requisitos Técnicos - Folios 151 a 177 |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|--|------------------------|---|
| Se deberán relacionar los contratos con los cuales se pretende acreditar la experiencia en el Anexo No 6: Experiencia mínima requerida. | El proponente presenta el Anexo No. 6 completamente diligenciado y firmado por parte del representante legal, en formato PDF. Sin embargo, del contrato No. 3 se solicita aclaración dado que el objeto de la certificación y contrato presentados son diferentes al relacionado dentro del Anexo No. 6. | NO CUMPLE/ SUBSANAR | Correo No. 2 - Anexo- No.-6.-Experiencia- mínima-requerida-2 (2)/ Requisitos Técnicos - Folio 150 |

Oferta económica

| Concepto | Cantidad meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|----------------|---------------|--------------------------|
| Apoyo a la gerencia de proyecto | 14 | \$ 56.437.001 | \$ 790.118.017,00 |
| | | IVA | \$ 150.122.423,00 |
| Total contrato de apoyo a la gerencia de proyecto | | | \$ 940.240.440,00 |

Corrección tipográfica

| Concepto | Cantidad meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|----------------|------------------|-------------------------|
| Apoyo a la gerencia de proyecto | 14 | \$ 56.437.001,21 | \$ 790.118.017,00 |
| | | IVA | \$ 150.122.423,00 |
| Total contrato de apoyo a la gerencia de proyecto | | | \$940.240.440,00 |

Formulario "Cálculo de factor multiplicador"

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-------|---------------------------------------|--------|--------------|
| 1 | SALARIO ORDINARIO | 100% | 100% |
| 2 | PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1) | 56,26% | 56,26% |
| 2,1 | Prima anual | 8,33% | |
| 2,2 | Cesantía anual | 8,33% | |
| 2,3 | Intereses a las cesantías | 1,00% | |
| 2,4 | Vacaciones anuales | 4,16% | |
| 2,5 | Seguridad social | 22,94% | 22,94% |
| 2.5.1 | PENSIÓN | 12,00% | |
| 2.5.2 | SALUD | 8,50% | |
| 2.5.3 | ARL | 2,436% | |
| 2,6 | Subsidio familiar | 4,00% | |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|------------|--|----------------|----------------|
| 2,7 | SENA | 2,00% | |
| 2,8 | ICBF | 3,00% | |
| 2,9 | Seguros de ley | 0,50% | |
| 2,10 | Indemnización de ley | 0,50% | |
| 2,11 | Otros | 1,50% | 1,50% |
| 2.11.1 | Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada | 0,50% | |
| 2.11.2 | Dotación | 0,50% | |
| 2.11.3 | Auxilios varios | 0,50% | |
| 2.11.4 | Prestaciones extralegales | | |
| 3 | GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1) | 31,50% | 31,50% |
| 3,1 | Gastos directos no reembolsables | 20,00% | 20,00% |
| 3.1.1 | Arrendamientos oficinas | 5,00% | |
| 3.1.2 | Servicios públicos | 1,00% | |
| 3.1.3 | Mantenimiento y operación oficinas | 1,00% | |
| 3.1.4 | Útiles y papelería | 1,50% | |
| 3.1.5 | Gastos legales y bancarios | 2,50% | |
| 3.1.6 | Capacitación personal | 2,00% | |
| 3.1.7 | Vigilancia y aseo | 1,50% | |
| 3.1.8 | Jubilaciones | | |
| 3.1.9 | Revistas y publicaciones técnicas | 1,00% | |
| 3.1.10 | Actualización tecnológica (software, equipos, etc.) | 2,00% | |
| 3.1.11 | Afiliación a asociaciones profesionales | | |
| 3.1.12 | Sistematización administración | 2,50% | |
| 3,2 | Salarios y prestaciones no reembolsables | 4,00% | 4,00% |
| 3.2.1 | Personal administrativo | 1,00% | |
| 3.2.2 | Personal técnico no facturable | 1,00% | |
| 3.2.3 | Personal técnico con salario por encima de topes. | 1,00% | |
| 3.2.4 | Preparación de propuestas | 1,00% | |
| 3,3 | Otros gastos no reembolsables | 6,50% | 6,50% |
| 3.3.1 | Costo capital de trabajo | 1,50% | |
| 3.3.2 | Seguros | 3,00% | |
| 3.3.3 | Relaciones públicas y gastos de representación | | |
| 3.3.4 | Depreciación instalaciones y equipos de oficina | 2,00% | |
| 3,4 | Asesoría legal permanente | 1,00% | 1,00% |
| 4 | HONORARIOS (Como % de 1) | 12,00% | 12,00% |
| | Factor multiplicador = 1+2+3+4 | 199,76% | 199,76% |

Desglose de la oferta económica

| 1. COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL | | | | | | | |
|--|--------|--------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
| Personal especialista, profesional o de apoyo. | Unidad | Cantidad de personas (1) | Periodo de ejecución | | Honorario mensual (4) | Valor parcial costos directos de personal [(1)*(2)*(3)*(4)] | Verificación |
| | | | Duración (2) | Porcentaje de dedicación (3) | | | |
| Profesional de seguimiento técnico | unidad | 1 | 14 | 100% | \$ 4.100.000,00 | \$ 57.400.000,00 | \$ 57.400.000,00 |
| Profesional financiero | unidad | 2 | 14 | 30% | \$ 2.800.000,00 | \$ 23.520.000,00 | \$ 23.520.000,00 |
| Profesional seguimiento técnico | unidad | 1 | 14 | 70% | \$ 4.100.000,00 | \$ 40.180.000,00 | \$ 40.180.000,00 |
| Profesional apoyo seguimiento técnico | unidad | 1 | 14 | 40% | \$ 2.800.000,00 | \$ 15.680.000,00 | \$ 15.680.000,00 |
| Profesional de seguimiento | unidad | 2 | 14 | 70% | \$ 4.100.000,00 | \$ 80.360.000,00 | \$ 80.360.000,00 |
| Profesional jurídico | unidad | 1 | 14 | 30% | \$ 4.100.000,00 | \$ 17.220.000,00 | \$ 17.220.000,00 |
| Asesor jurídico | unidad | 1 | 14 | 30% | \$ 4.100.000,00 | \$ 17.220.000,00 | \$ 17.220.000,00 |
| Residente de obra | unidad | 1 | 14 | 100% | \$ 2.800.000,00 | \$ 39.200.000,00 | \$ 39.200.000,00 |
| Auxiliar administrativo | unidad | 2 | 14 | 100% | \$ 1.500.000,00 | \$ 42.000.000,00 | \$ 42.000.000,00 |
| Subtotal costos directos de personal = Sumatoria de (5) = (6) | | | | | | \$ 332.780.000,00 | \$ 332.780.000,00 |
| Factor multiplicador - FM = (7) | | | | | | 2,00 | 1,9976 |
| Total costos directos de personal = (6) * (7) = (A) | | | | | | \$ 664.748.017,00 | \$ 664.748.017,00 |

| 2. OTROS COSTOS DIRECTOS | | | | | | | |
|--|--------|--------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------|--|--------------------------|
| Descripción | Unidad | Cantidad (8) | Porcentaje de uso mensual (9) | Tiempo de uso en meses (10) | Valor (11) | Valor parcial otros costos directos (8)*(9)*(10)*(11) = (12) | Verificación |
| Gastos administrativos | unidad | 1 | 100% | 14 | \$ 3.250.000,00 | \$ 45.500.000,00 | \$ 45.500.000,00 |
| Gastos de hospedaje y alimentación | unidad | 4 | 50% | 14 | \$ 1.000.000,00 | \$ 28.000.000,00 | \$ 28.000.000,00 |
| Alquiler camioneta 4x4 con conductor | unidad | 1 | 65% | 14 | \$ 5.700.000,00 | \$ 51.870.000,00 | \$ 51.870.000,00 |
| Total otros costos directos = Sumatoria de (12) = (B) | | | | | | \$ 125.370.000,00 | \$ 125.370.000,00 |

| | | | |
|---|---------------|--------------------------|--------------------------|
| Total gerencia = Sumatoria de (A) + (B) = (C) | | \$ 790.118.017,00 | \$ 790.118.017,00 |
| IVA = 19% * (C) = (D) | 19,00% | \$ 150.122.423,00 | \$ 150.122.423,00 |
| Total Interventoría incluido IVA = Costo total = (C) + (D) | | \$ 940.240.440,00 | \$ 940.240.440,00 |



Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|--|---------------|--|
| Para el desarrollo del Contrato de Interventoría, los proponentes deben enmarcar su oferta entre el valor mínimo (\$ 896.649.292,00) y máximo (\$ 943.841.360,00), es decir, no podrán presentar un valor inferior al valor mínimo, ni superior al valor máximo del presupuesto estimado por proyecto. | Se evidencia que presenta error tipográfico dado que en el desglose de la oferta indican que el valor de la oferta económica incluyendo los costos directos y los otros costos directos es por un valor de \$940.240.440,00; pero en la casilla de valor mensual del anexo 8. no se indica el valor que corresponde al realizar la división del valor total de la oferta en el plazo establecido de la presente LPA, se realiza corrección de valor mensual. La oferta se encuentra dentro del presupuesto estimado máximo y mínimo permitido. | CUMPLE | Correo No. 03 - Anexo No. 8. Oferta económica 3/ Anexo No. 8. Oferta económica 3 (1)/ Anexo No. 8.1. Factor multiplicador 4/ Anexo No. 8.1. Factor multiplicador 4 (1)/ Anexo No. 8.2. Desglose de la oferta 4 (1)/ Anexo No. 8.2. Desglose de la oferta 4 (1) / Oferta económica - Folios 178 a 180 |
| El proponente deberá presentar su oferta económica en pesos colombianos teniendo en cuenta el Anexo No 8: Oferta económica y aquellos que desglosen la misma (Anexo No 8.1: Formulario "Cálculo de factor multiplicador", Anexo No 8.2: Desglose de la oferta. La oferta económica deberá estar debidamente firmada por el representante legal del proponente o por la persona facultada para ello mediante poder debidamente otorgado. | El proponente adjunta los anexos requeridos diligenciados y firmados por el representante legal, en formato pdf y Excel. | | |
| El costo total de la propuesta económica debe ser igual al costo total obtenido al realizar revisión aritmética | El costo de total de la propuesta económica presentada es igual al obtenido al realizar la revisión aritmética, no presenta errores o imprecisiones de este tipo, presenta error tipográfico en el Anexo No. 8 - Oferta económica- en la casilla de valor mensual, se realiza corrección. El valor se encuentra dentro de los rangos máximo y mínimo establecidos en la presente | | |
| El valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto o es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la Entidad y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la misma. | | | |



| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|--|------------|-----------|
| Se deberá ajustar todos los valores al peso, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco se aproxima por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco se aproxima por defecto al número entero del peso; en caso contrario, el Contratante efectuará dicho ajuste. | licitación. Los valores se encuentran ajustados al peso. | | |
| La propuesta deberá afectarse por el factor multiplicador. | La propuesta es afectada por el factor multiplicador | | |

Resultado evaluación técnica: **NO CUMPLE/ SUBSANAR**

2.3. O&P INGENIERÍA SAS

2.3.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico.

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|---|--------------------|--|---------------|---------------|
| 1 Carta de presentación de la propuesta (Incluido abono o aval de la oferta) | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF anexo 3, PDF abono | | |
| 3 Matricula mercantil expedida por la cámara de comercio, menor a 30 días | N/A | N/A | | |
| 4 Certificado de existencia y representación legal, menor a 30 días | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF certificado de existencia | | |



| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|--|---|---------------|
| 5 | Documento de constitución del proponente plural | N/A | N/A | | |
| 6 | Apoderados, revisar facultades en caso de que actúen a través de | N/A | N/A | | |
| 7 | Registro único tributario o su equivalente | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF RUT | | |
| 8 | Registro único de proponentes | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF RUP | No registra sanciones | |
| 9 | Declaración juramentada imposición multas, sanciones | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF Anexo 17 | | |
| 10 | Certificado de pago de aportes parafiscales | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF Anexo 4 | | |
| 11 | Garantía de seriedad de la propuesta | No cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF Garantía | La garantía no se encuentra conforme al numeral 6.1.12. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA numeral "4) <i>Asegurado/Beneficiario: El asegurado/beneficiario es el <u>PATRIMONIO AUTÓNOMO HOCOL 2022 / NIT 830.053.105-3.</u></i> " de igual | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|--|---|---------------|
| | | | | manera no aporta el recibo de pago expedido por la aseguradora conforme al numeral "7) <u>La garantía debe acompañarse con el recibo de pago expedido por la aseguradora, no es de recibo la certificación de no expiración por falta de pago, ni soporte de transacción electrónica, es necesario presentar el recibo de pago. Este requisito sólo podrá subsanarse hasta máximo el plazo concedido para la subsanación, so pena del rechazo de la oferta.</u> " | |
| 12 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF Cedula | | |
| 13 | Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República | Cumple | No aporta | Se verificó | |
| 14 | Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación | Cumple | No aporta | Se verificó | |
| 15 | Certificado de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional | Cumple | No aporta | Se verificó | |
| 16 | Autorización de tratamiento de datos personales | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF Anexo 5 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|--|---------------|---------------|
| 17 | Formato de certificación de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF Anexo 9 | | |
| 18 | Formato de declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 1 Carpeta requisitos jurídicos PDF Anexo 10 | | |
| 19 | Formato de declaración juramentada inexistencia conflicto de interés | No cumple | No aporta | | |
| 20 | Formato de certificación de participación de accionistas | No cumple | No aporta | | |

Resultado evaluación jurídica: **NO CUMPLE**

2.3.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|---|-------------------|---|---|
| O & P INGENIERIA S.A.S | Balace general y estado de resultados 31 dic 2021 | CUMPLE | Correo 1 - 2 - Requisitos financieros - 1 - Información financiera - 1 - Información Financiera - Páginas 1 a 4 | El balance y estado de resultados se encuentran firmados por el representante legal Carlos Orlando Rodríguez Lesmes C.C. 79.312.582, contador público María Del Pilar Velásquez Castro con T.P. 217552-T y Revisor Fiscal Alejandra María Giraldo ALZATE con T.P. 119803- T y son con corte al 31/12/2021 |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|---|--|-------------------|---|--|
| Notas a los estados financieros | | CUMPLE | Correo 1 - 2 - Requisitos financieros - 1 - Información financiera - 1 - Información Financiera - Páginas 7 a 25 | Las notas a los estados financieros se encuentran firmados por el representante legal Carlos Orlando Rodríguez Lesmes C.C. 79.312.582, contador público María Del Pilar Velásquez Castro con T.P. 217552-T y Revisor Fiscal Alejandra María Giraldo ALZATE con T.P. 119803- T y son con corte al 31/12/2021. NOTA: Si bien, se hace el cálculo de los indicadores financieros con la información contenida en el balance general como en el RUP, en las notas a los estados financieros no se discrimina el valor por concepto de gastos de interés. |
| Certificación y dictamen de los estados financieros | | NO CUMPLE | Correo 1 - 2 - Requisitos financieros - 1 - Información financiera - 1 - Información Financiera - Páginas 26 a 27 | Se evidencia el dictamen de los estados financieros firmado por el Revisor Fiscal Alejandra María Giraldo ALZATE con T.P. 119803- T y son con corte al 31/12/2021. No se presenta la certificación a los estados financieros como se establece en el numeral 9.2.3.: " documento mediante el cual el representante legal y el contador certifican que los estados financieros remitidos a la entidad cumplen lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 222 de 1995". |
| Fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la junta central de contadores | | CUMPLE | Correo 1 - 2 - Requisitos financieros - 1 - 2 Docs. contador y 3 Docs. revisor | Se encuentran los documentos establecidos del contador público: María Del Pilar Velásquez Castro con T.P. 217552-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 27/09/2022) Para el Revisor Fiscal Alejandra María Giraldo Álzate: con T.P. 119803- T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|-------------------|-----------|---|
| | | | disciplinarios expedido con fecha del 27/09/2022) |

Indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos.

| Verificación indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|-------------------------------------|--------|-----------|---------------|
| No | INDICADOR | FORMULA | CONDICIÓN | MARGEN | RESULTADO | EVALUACIÓN |
| 1 | Índice de liquidez | Activo Corriente/ Pasivo Corriente | Mayor o Igual a | 1,0 | 6,6 | CUMPLE |
| 2 | Nivel de endeudamiento | Pasivo Total/Activo Total | Menor o Igual a | 70% | 47% | CUMPLE |
| 3 | Razón de cobertura de interés | Utilidad operacional/ gastos de intereses | Mayor o igual o indeterminado | 1,0 | 5,2 | CUMPLE |
| 4 | Rentabilidad del Patrimonio | Utilidad operacional/ Patrimonio | Mayor o Igual a | 1,0% | 6% | CUMPLE |
| 5 | Rentabilidad del activo | Utilidad operacional/ activo | Mayor o igual a | 1,0% | 3% | CUMPLE |
| RESULTADO INDICADORES FINANCIEROS Y DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL | | | | | | CUMPLE |

Resultado evaluación financiera: **NO CUMPLE**

2.3.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida

| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo de Suspensión (Meses) | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|---|---|-----------------|---|-----------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | | I, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 1 | La Transportadora de Gas Internacional S.A. ESP | Servicios de apoyo a la gerencia de proyectos y la gestión del portafolio de inversiones y gastos de TGI SA ESP | 751116 | O&P Ingeniería S.A.S. | 02/01/2019 | 31/12/2019 | N.A. | 12,13 | Finalizado | \$7.036.782.446,00 | 8.497,34 | I | 100% | \$7.036.782.446,00 | 8.497,34 |
| | | | | | | | | | | | | | | \$7.036.782.446,00 | 8.497,34 |

Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|--|------------|--|
| <p>Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar mínimo UNO (1) y máximo CINCO (5) contratos ejecutados directamente recibidos a satisfacción y terminados, dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente licitación privada abierta, y los cuales deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación, supervisión, gerencia, apoyo a la gerencia y/o formulación de proyectos <p>Formulación de proyectos: Es a la fase de la reinversión en la cual se identifican la situación actual, la situación esperada y las alternativas de solución para la problemática que se está analizando, que seguidamente pasarán a preparación para iniciar el levantamiento de la información relacionada con los insumos, actividades, costos, tiempos y demás elementos necesarios para obtener el o los productos que las contiene.</p> | <p>El proponente presenta un (1) contrato con el que pretende validar los requisitos de la LPA. El contrato cumple con los requisitos establecidos en los TDR.</p> | CUMPLE | Correo No. 2 - 3- Requisitos técnicos/Anexo-No-6- Experiencia-minima-requerida - 1- Soportes/ 54-751116-ESP TEC/ 54-751116-CERT/ 54-751116-ACT LIQ |
| | <p>1. El contrato No. 1 contiene dentro de su alcance servicios de apoyo a la gerencia a proyectos, se encuentra terminado, liquidado, recibido a satisfacción y ha sido ejecutado dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente LPA. Cumpliendo con los requisitos solicitados.</p> | CUMPLE | Correo No. 2 - 3- Requisitos técnicos - 1- Soportes/ 54-751116-ESP TEC/ 54-751116-CERT/ 54-751116-ACT LIQ |
| <p>Los contratos aportados deberán sumar un valor igual o superior a 400 SMMLV.</p> | <p>El centrado aportada 8.497,34 SMMLV, la cual acredita un valor superior 400 SMMLV.</p> | CUMPLE | Correo No. 2 - 3- Requisitos técnicos - 1- Soportes/ 54-751116-ESP TEC/ 54-751116-CERT/ 54-751116-ACT LIQ |
| <p>Se deberán relacionar los contratos con los cuales se pretende acreditar la experiencia en el Anexo No 6: Experiencia mínima requerida.</p> | <p>El proponente presenta el Anexo No. 6 completamente diligenciado y firmado por parte del representante legal, en formato PDF.</p> | CUMPLE | Correo No. 2 - 3- Requisitos técnicos/Anexo-No-6- Experiencia-minima-requerida |



Oferta económica

| Concepto | Cantidad meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|----------------|---------------|--------------------------|
| Apoyo a la gerencia de proyecto | 10 | \$ 79.211.827 | \$ 792.118.266,00 |
| | | IVA | \$ 150.502.471,00 |
| Total contrato de apoyo a la gerencia de proyecto | | | \$ 942.620.737,00 |

Formulario “Cálculo de factor multiplicador”

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-------------|--|--------|--------------|
| 1 | SALARIO ORDINARIO | 100% | 100% |
| 2 | PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1) | | 50,82% |
| 2,1 | Prima anual | 8,33% | |
| 2,2 | Cesantía anual | 8,33% | |
| 2,3 | Intereses a las cesantías | 1,00% | |
| 2,4 | Vacaciones anuales | 4,17% | |
| 2,5 | Seguridad social | | 18,96% |
| 2.5.1 | PENSIÓN | 12,00% | |
| 2.5.2 | SALUD | 0,00% | |
| 2.5.3 | ARL | 6,96% | |
| 2,6 | Subsidio familiar | 4,00% | |
| 2,7 | SENA | 0,00% | |
| 2,8 | ICBF | 0,00% | |
| 2,9 | Seguros de ley | 0,00% | |
| 2,10 | Indemnización de ley | 0,00% | |
| 2,11 | Otros | | 6,03% |
| 2.11.1 | Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada | 3,00% | |
| 2.11.2 | Dotación | 3,00% | |
| 2.11.3 | Auxilios varios | 0,03% | |
| 2.11.4 | Prestaciones extralegales | 0,00% | |
| 3 | GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1) | | 64,18% |
| 3,1 | Gastos directos no reembolsables | | 26,98% |
| 3.1.1 | Arrendamientos oficinas | 12,00% | |
| 3.1.2 | Servicios públicos | 2,00% | |
| 3.1.3 | Mantenimiento y operación oficinas | 2,00% | |
| 3.1.4 | Útiles y papelería | 2,00% | |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|------------|---|----------------|----------------|
| 3.1.5 | Gastos legales y bancarios | 3,00% | |
| 3.1.6 | Capacitación personal | 2,00% | |
| 3.1.7 | Vigilancia y aseo | 1,50% | |
| 3.1.8 | Jubilaciones | 0,00% | |
| 3.1.9 | Revistas y publicaciones técnicas | 0,20% | |
| 3.1.10 | Actualización tecnológica (software, equipos, etc.) | 1,08% | |
| 3.1.11 | Afiliación a asociaciones profesionales | 0,20% | |
| 3.1.12 | Sistematización administración | 1,00% | |
| 3,2 | Salarios y prestaciones no reembolsables | | 18,10% |
| 3.2.1 | Personal administrativo | 15,00% | |
| 3.2.2 | Personal técnico no facturable | 2,00% | |
| 3.2.3 | Personal técnico con salario por encima de topes. | 0,10% | |
| 3.2.4 | Preparación de propuestas | 1,00% | |
| 3,3 | Otros gastos no reembolsables | | 18,10% |
| 3.3.1 | Costo capital de trabajo | 5,00% | |
| 3.3.2 | Seguros | 1,10% | |
| 3.3.3 | Relaciones públicas y gastos de representación | 10,00% | |
| 3.3.4 | Depreciación instalaciones y equipos de oficina | 2,00% | |
| 3,4 | Asesoría legal permanente | 1,00% | 1,00% |
| 4 | HONORARIOS (Como % de 1) | 20,00% | 20,00% |
| | Factor multiplicador = 1+2+3+4 | 235,00% | 235,00% |

Desglose de la oferta económica

| 1. COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL | | | | | | |
|--|--------|--------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|---|
| Personal especialista, profesional o de apoyo. | Unidad | Cantidad de personas (1) | Periodo de ejecución | | Honorario mensual (4) | Valor parcial costos directos de personal [(1)*(2)*(3)*(4)] |
| | | | Duración (2) | Porcentaje de dedicación (3) | | |
| Profesional de seguimiento técnico | mes | 1 | 10 | 100% | \$ 5.326.565,00 | \$ 53.265.650,00 |
| Profesional financiero | mes | 2 | 10 | 30% | \$ 5.000.000,00 | \$ 30.000.000,00 |
| Profesional seguimiento técnico | mes | 1 | 10 | 70% | \$ 5.000.000,00 | \$ 35.000.000,00 |
| Profesional apoyo seguimiento técnico | mes | 1 | 10 | 40% | \$ 4.000.000,00 | \$ 16.000.000,00 |
| Profesional de seguimiento | mes | 2 | 10 | 70% | \$ 5.326.565,00 | \$ 74.571.910,00 |
| Profesional jurídico | mes | 1 | 10 | 30% | \$ 5.000.000,00 | \$ 15.000.000,00 |
| Asesor jurídico | mes | 1 | 10 | 30% | \$ 4.000.000,00 | \$ 12.000.000,00 |
| Residente de obra | mes | 1 | 10 | 100% | \$ 3.500.000,00 | \$ 35.000.000,00 |
| Auxiliar administrativo | mes | 2 | 10 | 100% | \$ 2.750.000,00 | \$ 55.000.000,00 |
| Subtotal costos directos de personal = Sumatoria de (5) = (6) | | | | | | \$ 325.837.560,00 |
| Factor multiplicador - FM = (7) | | | | | | 2,3500 |
| Total costos directos de personal = (6) * (7) = (A) | | | | | | \$ 765.718.266,00 |

| 2. OTROS COSTOS DIRECTOS | | | | | | |
|--|--------|--------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------|--|
| Descripción | Unidad | Cantidad (8) | Porcentaje de uso mensual (9) | Tiempo de uso en meses (10) | Valor (11) | Valor parcial otros costos directos (8)*(9)*(10)*(11) = (12) |
| Equipos de cómputo | mes | 12 | 100% | 10 | \$ 220.000,00 | \$ 26.400.000,00 |
| Total otros costos directos = Sumatoria de (12) = (B) | | | | | | \$ 26.400.000,00 |

| | | |
|---|---------------|--------------------------|
| Total gerencia = Sumatoria de (A) + (B) = (C) | | \$ 792.118.266,00 |
| IVA = 19% * (C) = (D) | 19,00% | \$ 150.502.471,00 |
| Total Interventoría incluido IVA = Costo total = (C) + (D) | | \$ 942.620.737,00 |



Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|--|---------------------------------|--|
| Para el desarrollo del Contrato de Interventoría, los proponentes deben enmarcar su oferta entre el valor mínimo (\$896.649.292,00) y máximo (\$943.841.360,00), es decir, no podrán presentar un valor inferior al valor mínimo, ni superior al valor máximo del presupuesto estimado por proyecto. | <p>En la oferta económica presentada se indica como plazo de ejecución 10 meses, el cual no corresponde con el estipulado en el numeral 2.6.- Plazo de ejecución- de los TDR, en el cual se señala lo siguiente: (...) <i>"El plazo de ejecución del Contrato será el mismo plazo que tome la ejecución del proyecto de mayor duración"</i> (...)</p> <p>Para el caso de la presente LPA, el plazo del proyecto con mayor duración corresponde a catorce (14 meses); por lo cual el proponente incurre en causal de rechazo de literal qq del numeral 5.6 -Causales de rechazo- de los TDR:</p> <p><i>"qq. Cuando la propuesta presentada supere o sea menor al plazo de ejecución estipulado en los Términos de Referencia"</i></p> | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo No. 03 - 2. Oferta económica - 8 Oferta (Excel y pdf)/ 8.1 FM (Excel y pdf)/ 8.2 Desglose oferta (Excel y pdf) |
| El proponente deberá presentar su oferta económica en pesos colombianos teniendo en cuenta el Anexo No 8: Oferta económica y aquellos que desglosen la misma (Anexo No 8.1: Formulario "Cálculo de factor multiplicador", Anexo No 8.2: Desglose de la oferta. La oferta económica deberá estar debidamente firmada por el representante legal del proponente o por la persona facultada para ello mediante poder debidamente otorgado. | | | |
| El costo total de la propuesta económica debe ser igual al costo total obtenido al realizar revisión aritmética | | | |
| El valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto o es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la Entidad y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la misma. | | | |
| Se deberá ajustar todos los valores al peso, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco se aproxima por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco se aproxima por defecto al número entero del peso; en caso contrario, el Contratante efectuará dicho ajuste. | | | |
| La propuesta deberá afectarse por el factor multiplicador. | | | |

Resultado evaluación técnica: **NO CUMPLE/ RECHAZADO**



2.4. INGECONTROL S.A.

2.4.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico.

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--------------------|---|--|---------------|
| <p>1 Carta de presentación de la propuesta (Incluido abono o aval de la oferta)</p> | <p>No cumple</p> | <p>Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 2 a 3</p> | <p>No adjunta los documentos correspondientes al abono de la propuesta, conforme al numeral "6.1.18. ABONO DE LA PROPUESTA <i>Si el representante legal o apoderado de los destinatarios del proceso licitatorio no posee título necesario para abonar la oferta, esta deberá ser avalada por un administrador de empresas o economista o ingeniero civil, para lo cual <u>deberá adjuntar copia de su matrícula o tarjeta profesional y copia del certificado de vigencia de matrícula profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la entidad competente para ello, de acuerdo con la profesión en caso de aplicar.</u></i>"</p> | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|---|--------------------|---|-----------------------|---------------|
| 3 | Matricula mercantil expedida por la cámara de comercio, menor a 30 días | N/A | N/A | | |
| 4 | Certificado de existencia y representación legal, menor a 30 días | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 7 a 14 | | |
| 5 | Documento de constitución del proponente plural | N/A | N/A | | |
| 6 | Apoderados, revisar facultades en caso de que actúen a través de | N/A | N/A | | |
| 7 | Registro único tributario o su equivalente | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 15 a 18 | | |
| 8 | Registro único de proponentes | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 20 a 243 | No registra sanciones | |
| 9 | Declaración juramentada imposición multas, sanciones | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 244 | | |
| 10 | Certificado de pago de aportes parafiscales | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 245 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|---|---------------|---------------|
| 11 | Garantía de seriedad de la propuesta | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 246 a 258 | | |
| 12 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 259 | | |
| 13 | Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 260 a 261 | | |
| 14 | Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 262 | | |
| 15 | Certificado de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 263 | | |
| 16 | Autorización de tratamiento de datos personales | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 264 a 265 | | |
| 17 | Formato de certificación de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 266 a 267 | | |
| 18 | Formato de declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | Cumple | Correo 3. PDF orden jurídico. Pág. 2668 a 269 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--------------------|-----------|---------------|---------------|
| 19 Formato de declaración juramentada inexistencia conflicto de interés | No cumple | No aporta | | |
| 20 Formato de certificación de participación de accionistas | No cumple | No aporta | | |

Resultado evaluación jurídica: **NO CUMPLE**

2.4.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|--|-----------|---|
| INGECONTROL S.A. | Balance general y estado de resultados 31 dic 2021 | CUMPLE | 3 correo - 1. ORDEN FINANCIERO - Páginas 3 a 5 |
| | Notas a los estados financieros | CUMPLE | 3 correo - 1. ORDEN FINANCIERO - Páginas 6 a 17 |

El balance y estado de resultados se encuentran firmados por la representante legal Catalina Camacho Vanden Berghe C.C. 52.807.673, contador público Fabio Ricardo Sarmiento Franco con T.P. 47829-T y Revisor Fiscal Marlene Laritza Cote De Ducon con T.P. 8064- T y son con corte al 31/12/2021

Las notas a los estados financieros se encuentran firmados por la representante legal Catalina Camacho Vanden Berghe C.C. 52.807.673, contador público Fabio Ricardo Sarmiento Franco con T.P. 47829-T y Revisor Fiscal Marlene Laritza Cote De Ducon con T.P. 8064- T y son con corte al 31/12/2021.

NOTA: Si bien, se hace el cálculo de los indicadores financieros con la información contenida en el balance general como en el RUP, en las notas a los estados financieros no se discrimina el valor por concepto de gastos de interés.

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|---|-------------------|--|---|
| | Certificación y dictamen de los estados financieros | NO CUMPLE | 3 correo - 1. ORDEN FINANCIERO - Páginas 21 a 22 | Se evidencia el dictamen de los estados financieros firmado por el Revisor Fiscal Marlene Laritza Cote De Ducon con T.P. 8064- T y son con corte al 31/12/2021. No se presenta la certificación a los estados financieros como se establece en el numeral 9.2.3.: " documento mediante el cual el representante legal y el contador certifican que los estados financieros remitidos a la entidad cumplen lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 222 de 1995". |
| | Fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la junta central de contadores | NO CUMPLE | 3 correo - 1. ORDEN FINANCIERO - Páginas 24 a 30 | Se encuentran los documentos establecidos del contador público: Fabio Ricardo Sarmiento Franco con T.P. 47829-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 06/10/2022) Para el Revisor Fiscal: Marlene Laritza Cote De Ducon con T.P. 8064-T (cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido con fecha del 04/08/2022) NOTA: La certificación de antecedentes disciplinarios del revisor fiscal Marlene Laritza Cote De Ducon con T.P. 8064-T tiene fecha de expedición mayor a 3 meses contados a partir del cierre de la recepción de oferta, es decir el 17/11/2022. El certificado no se encuentra vigente. |

Indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos.

| Verificación indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|-------------------------------|--------|-----------|---------------|
| No | INDICADOR | FORMULA | CONDICIÓN | MARGEN | RESULTADO | EVALUACIÓN |
| 1 | Índice de liquidez | Activo Corriente/ Pasivo Corriente | Mayor o Igual a | 1,0 | 2,6 | CUMPLE |
| 2 | Nivel de endeudamiento | Pasivo Total/Activo Total | Menor o Igual a | 70% | 41% | CUMPLE |
| 3 | Razón de cobertura de interés | Utilidad operacional/ gastos de intereses | Mayor o igual o indeterminado | 1,0 | 36,9 | CUMPLE |
| 4 | Rentabilidad del Patrimonio | Utilidad operacional/ Patrimonio | Mayor o Igual a | 1,0% | 52% | CUMPLE |
| 5 | Rentabilidad del activo | Utilidad operacional/ activo | Mayor o igual a | 1,0% | 30% | CUMPLE |
| RESULTADO INDICADORES FINANCIEROS Y DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL | | | | | | CUMPLE |

Resultado evaluación financiera: **NO CUMPLE**

2.4.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida

| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo de Suspensión (Meses) | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/Finalizado/Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado (SMMLV) |
|--------------|------------------------------|---|-----------------|--|-----------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------|
| | | | | | | | | | | | | I, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | |
| 1 | Ecopetrol S.A. | Prestación de servicios para el apoyo a la gestión de los proyectos a cargo de Ecopetrol S.A. y su grupo empresarial. | 3009149 | Ingecontrol S.A | 24/10/2017 | 31/12/2020 | N/A | 38,83 | Finalizado | \$191.894.104,30 | 218,61 | I | 100% | \$191.894.104,30 | 218,61 |
| 2 | OXY | Servicios de Interventoría de obra en el campo La Cira Infantas y su área de influencia en el departamento de Santander | CLCI-0332 | Ingecontrol S.A | 01/11/2013 | 28/02/2018 | N.A. | 52,70 | Liquidado | \$44.524.200,00 | 56,99 | I | 100% | \$44.524.200,00 | 56,99 |
| 3 | Refinería de Cartagena S.A.S | Servicio de Consultoría para la Gestión Técnica y Administrativa de los contratos asociados a los proyectos de infraestructura física y de soporte a la operación futura de Reficar | N.R | Ingecontrol S.A | 14/01/2013 | 29/04/2016 | N.A. | 40,07 | Liquidado | \$7.298.773.279,00 | 10.586,29 | I | 100% | \$7.298.773.279,00 | 10.586,29 |
| 4 | Ecopetrol S.A. | Prestación de Servicios para Apoyo al Proyecto Intervención Anticipada (Gestión Integral, Ejecución y Cierre) de la Vicepresidencia HSE y Sostenibilidad Operativa - VHS, con opción de seis meses. | 5221248 | Ingecontrol S.A | 16/02/2015 | 31/12/2016 | N.A. | 22,83 | Liquidado | \$2.888.813.253,00 | 4.190,00 | I | 100% | \$2.888.813.253,00 | 4.190,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | \$10.424.004.836,31 | 15.051,89 |

Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|--|------------|--|
| <p>Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar mínimo UNO (1) y máximo CINCO (5) contratos ejecutados directamente recibidos a satisfacción y terminados, dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente licitación privada abierta, y los cuales deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación, supervisión, gerencia, apoyo a la gerencia y/o formulación de proyectos <p>Formulación de proyectos: Es a la fase de la reinversión en la cual se identifican la situación actual, la situación esperada y las alternativas de solución para la problemática que se está analizando, que seguidamente pasarán a preparación para iniciar el levantamiento de la información relacionada con los insumos, actividades, costos, tiempos y demás elementos necesarios para obtener el o los productos que las contiene.</p> | <p>El proponente presenta cuatro (4) contratos con los que pretende validar los requisitos de la LPA. Se debe allegar aclaraciones y subsanaciones de todos los contratos.</p> <p>De los contratos No. 1 y 2 con información aportada no se puede verificar fecha de terminación del contrato, si el contrato se encuentra terminado ni recibido a satisfacción.</p> <p>Del contrato No. 3 se solicita aclaración dado que el objeto de la certificación presentada es diferente al contenido dentro del contrato adjunto, además con información aportada no se puede verificar fecha de terminación del contrato, si el contrato se encuentra terminado ni recibido a satisfacción.</p> <p>Del contrato No. 4 con información aportada no se puede verificar el recibo a satisfacción.</p> | NO CUMPLE | Correo No. 3 - 1. Orden Técnico - Folios 001 a 005 |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|-------------|---|------------|--|
| | <p>1. El contrato No. 1 contiene dentro de su objeto servicios de apoyo a la gestión de proyectos. Sin embargo, con la certificación aportada no se puede verificar el alcance relacionado en el Anexo No. 6, por ende no es posible establecer si el contrato aportado cumple con los requisitos establecidos en los TDR. El contrato se encuentra finalizado .</p> <p>Se corrige fecha de inicio según certificación aportada.</p> | NO CUMPLE | Correo No. 3 - 1. Orden Técnico - Folio 002 |
| | <p>2. El contrato No. 2 contiene dentro de su objeto servicios de interventoría de obra, con la certificación aportada no se puede verificar el alcance relacionado en el Anexo No. 6, por ende no es posible establecer si el contrato aportado cumple con los requisitos establecidos en los TDR. El contrato se encuentra finalizado y recibido a satisfacción. .</p> | NO CUMPLE | Correo No. 3 - 1. Orden Técnico - Folio 003 |
| | <p>3. Del contrato No. 3 contiene dentro de su objeto servicios de consultoría para la gestión de técnica y administrativa de proyectos. Sin embargo, con la certificación aportada no se puede verificar el alcance relacionado en el Anexo No. 6, por ende no es posible establecer si el contrato aportado cumple con los requisitos establecidos en los TDR. El contrato se encuentra finalizado y recibido a satisfacción. .</p> | NO CUMPLE | Correo No. 3 - 1. Orden Técnico - Folio 004 |



| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|--|------------|--|
| | Se corrige el valor del contrato según certificación presentada. | | |
| | 4. El contrato No. 4 contiene dentro de su objeto servicios de apoyo a proyectos. Sin embargo, con la certificación aportada no se puede verificar el alcance relacionado en el Anexo No. 6, por ende no es posible establecer si el contrato aportado cumple con los requisitos establecidos en los TDR. El contrato se encuentra finalizado y recibido a satisfacción. | NO CUMPLE | Correo No. 3 - 1. Orden Técnico - Folio 005 |
| Los contratos aportados deberán sumar un valor igual o superior a 400 SMMLV. | La sumatoria de los contratos aportados es 15.051,89 SMMLV, la cual acredita un valor superior 400 SMMLV. | CUMPLE | Correo No. 3 - 1. Orden Técnico - Folios 002 a 005 |
| Se deberán relacionar los contratos con los cuales se pretende acreditar la experiencia en el Anexo No 6: Experiencia mínima requerida. | El proponente presenta el Anexo No. 6 completamente diligenciado y firmado por parte del representante legal, en formato PDF. | CUMPLE | Correo No. 3 - 1. Orden Técnico - Folio 001 |

Oferta económica

| Concepto | Cantidad meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|----------------|---------------|--------------------------|
| Apoyo a la gerencia de proyecto | 14 | \$ 53.820.486 | \$ 790.118.014,00 |
| | | IVA | \$ 150.122.423,00 |
| Total contrato de apoyo a la gerencia de proyecto | | | \$ 940.240.440,00 |

Corrección según revisión aritmética

| Concepto | Cantidad meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|----------------|------------------|-------------------------|
| Apoyo a la gerencia de proyecto | 14 | \$ 52.773.826,00 | \$ 738.833.564,00 |
| | | IVA | \$ 140.378.377,00 |
| Total contrato de apoyo a la gerencia de proyecto | | | \$879.211.941,00 |

Página 56 de 62

Formulario “Cálculo de factor multiplicador”

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-------------|--|---------------|---------------|
| 1 | SALARIO ORDINARIO | 100% | 100% |
| 2 | PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1) | 56,37% | 52,91% |
| 2,1 | Prima anual | 8,33% | |
| 2,2 | Cesantía anual | 8,33% | |
| 2,3 | Intereses a las cesantías | 1,00% | |
| 2,4 | Vacaciones anuales | 5,38% | |
| 2,5 | Seguridad social | | 18,96% |
| 2.5.1 | PENSIÓN | 12,00% | |
| 2.5.2 | SALUD | 0,00% | |
| 2.5.3 | ARL | 6,96% | |
| 2,6 | Subsidio familiar | 4,00% | |
| 2,7 | SENA | 0,00% | |
| 2,8 | ICBF | 0,00% | |
| 2,9 | Seguros de ley | 0,00% | |
| 2,10 | Indemnización de ley | 0,00% | |
| 2,11 | Otros | 3,45% | 6,91% |
| 2.11.1 | Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada | 0,00% | |
| 2.11.2 | Dotación | 4,25% | |
| 2.11.3 | Auxilios varios | 2,66% | |
| 2.11.4 | Prestaciones extralegales | 0,00% | |
| 3 | GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1) | 22,23% | 22,22% |
| 3,1 | Gastos directos no reembolsables | | 14,26% |
| 3.1.1 | Arrendamientos oficinas | 0,00% | |
| 3.1.2 | Servicios públicos | 0,00% | |
| 3.1.3 | Mantenimiento y operación oficinas | 2,09% | |
| 3.1.4 | Útiles y papelería | 1,32% | |
| 3.1.5 | Gastos legales y bancarios | 0,00% | |
| 3.1.6 | Capacitación personal | 0,00% | |
| 3.1.7 | Vigilancia y aseo | 0,00% | |
| 3.1.8 | Jubilaciones | 0,00% | |
| 3.1.9 | Revistas y publicaciones técnicas | 0,00% | |
| 3.1.10 | Actualización tecnológica (software, equipos, etc.) | 3,27% | |
| 3.1.11 | Afiliación a asociaciones profesionales | 0,00% | |
| 3.1.12 | Sistematización administración | 7,58% | |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|------------|---|----------------|--------------|
| 3,2 | Salarios y prestaciones no reembolsables | | 6,84% |
| 3.2.1 | Personal administrativo | 6,84% | |
| 3.2.2 | Personal técnico no facturable | 0,00% | |
| 3.2.3 | Personal técnico con salario por encima de topes. | 0,00% | |
| 3.2.4 | Preparación de propuestas | 0,00% | |
| 3,3 | Otros gastos no reembolsables | | 1,12% |
| 3.3.1 | Costo capital de trabajo | 0,00% | |
| 3.3.2 | Seguros | 1,12% | |
| 3.3.3 | Relaciones públicas y gastos de representación | 0,00% | |
| 3.3.4 | Depreciación instalaciones y equipos de oficina | 0,00% | |
| 3,4 | Asesoría legal permanente | | 0,00% |
| 4 | HONORARIOS (Como % de 1) | 12,00% | 12,00% |
| | Factor multiplicador = 1+2+3+4 | 191,00% | 187,13% |

Desglose de la oferta económica

| 1. COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL | | | | | | | |
|--|--------|--------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
| Personal especialista, profesional o de apoyo. | Unidad | Cantidad de personas (1) | Periodo de ejecución | | Honorario mensual (4) | Valor parcial costos directos de personal [(1)*(2)*(3)*(4)] | Verificación |
| | | | Duración (2) | Porcentaje de dedicación (3) | | | |
| Profesional de seguimiento técnico | mes | 1 | 14 | 100% | \$ 5.500.000,00 | \$ 77.000.000,00 | \$ 77.000.000,00 |
| Profesional financiero | mes | 2 | 14 | 30% | \$ 3.200.000,00 | \$ 26.880.000,00 | \$ 26.880.000,00 |
| Profesional seguimiento técnico | mes | 1 | 14 | 70% | \$ 3.400.000,00 | \$ 33.320.000,00 | \$ 33.320.000,00 |
| Profesional apoyo seguimiento técnico | mes | 1 | 14 | 40% | \$ 2.100.000,00 | \$ 11.760.000,00 | \$ 11.760.000,00 |
| Profesional de seguimiento | mes | 2 | 14 | 70% | \$ 6.088.900,00 | \$ 119.342.440,00 | \$ 119.342.440,00 |
| Profesional jurídico | mes | 1 | 14 | 30% | \$ 6.600.000,00 | \$ 27.720.000,00 | \$ 27.720.000,00 |
| Asesor jurídico | mes | 1 | 14 | 30% | \$ 4.000.000,00 | \$ 16.800.000,00 | \$ 16.800.000,00 |
| Residente de obra | mes | 1 | 14 | 100% | \$ 2.500.000,00 | \$ 35.000.000,00 | \$ 35.000.000,00 |
| Auxiliar administrativo | mes | 2 | 14 | 100% | \$ 1.100.505,00 | \$ 30.814.140,00 | \$ 30.814.140,00 |
| Subtotal costos directos de personal = Sumatoria de (5) = (6) | | | | | | \$ 378.636.580,00 | \$ 378.636.580,00 |
| Factor multiplicador - FM = (7) | | | | | | 1,9100 | 1,8713 |
| Total costos directos de personal = (6) * (7) = (A) | | | | | | \$ 723.195.868,00 | \$ 708.542.632,00 |

| 2. OTROS COSTOS DIRECTOS | | | | | | | |
|---|--------|--------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------|--|--------------------------|
| Descripción | Unidad | Cantidad (8) | Porcentaje de uso mensual (9) | Tiempo de uso en meses (10) | Valor (11) | Valor parcial otros costos directos (8)*(9)*(10)*(11) = (12) | Verificación |
| Recursos adicionales para la ejecución | global | 1 | 100% | 14 | \$ 2.163.638,00 | \$ 30.290.932,00 | \$ 30.290.932,00 |
| Total otros costos directos = Sumatoria de (12) = (B) | | | | | | \$ 30.290.932,00 | \$ 30.290.932,00 |
| Total gerencia = Sumatoria de (A) + (B) = (C) | | | | | | \$ 753.486.800,00 | \$ 738.833.564,00 |
| IVA = 19% * (C) = (D) | | | | | 19,00% | \$ 143.162.492,00 | \$ 140.378.377,00 |
| Total Interventoría incluido IVA = Costo total = (C) + (D) | | | | | | \$ 896.649.292,00 | \$ 879.211.941,00 |



Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|---|---------------------------------|---|
| Para el desarrollo del Contrato de Interventoría, los proponentes deben enmarcar su oferta entre el valor mínimo (\$ 896.649.292,00) y máximo (\$ 943.841.360,00), es decir, no podrán presentar un valor inferior al valor mínimo, ni superior al valor máximo del presupuesto estimado por proyecto. | El valor de la propuesta presentada después de corrección aritmética es \$ 879.211.941,00 se evidencia que este valor no se encuentra dentro del presupuesto estimado máximo y mínimo permitido; razón por la cual el oferente incurre en causal de rechazo establecida en el literal n del numeral 5.6 de los TDR: <i>"n. Si el valor de la oferta económica o posterior a la corrección aritmética es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto"</i> | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo No. 01 - Requisitos económicos - Anexo No. 8. Oferta económica 3 / Anexo No. 8.1. Factor multiplicador 1/ Anexo No. 8.2. Desglose de la oferta 1)/ Anexo No 8_8.1_8.2 Oferta económica 3 - Folios 001 a 003 |
| El proponente deberá presentar su oferta económica en pesos colombianos teniendo en cuenta el Anexo No 8: Oferta económica y aquellos que desglosen la misma (Anexo No 8.1: Formulario "Cálculo de factor multiplicador", Anexo No 8.2: Desglose de la oferta. La oferta económica deberá estar debidamente firmada por el representante legal del proponente o por la persona facultada para ello mediante poder debidamente otorgado. | El proponente adjunta los anexos requeridos diligenciados y firmados por el representante legal, en formato pdf y Excel. | | |
| El costo total de la propuesta económica debe ser igual al costo total obtenido al realizar revisión aritmética | El costo de total de la propuesta económica presenta corrección de tipo aritmético, dado que se comete un error de sumatoria en el Anexo No. 8.1. -Cálculo de factor multiplicador- que modifica el factor multiplicador presentado, por ende el desglose de la oferta económica es modificado y se disminuye el valor de la oferta económica. El valor de oferta económica luego de verificación y corrección de tipo aritmético no se encuentra dentro de los rangos máximo y mínimo establecidos en la presente licitación. Los valores se encuentran ajustados al peso. | | |
| El valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto o es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la Entidad y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la misma. | | | |
| Se deberá ajustar todos los valores al peso, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco se aproxima por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco se aproxima por defecto al número entero del peso; en caso contrario, el Contratante efectuará dicho ajuste. | | | |
| La propuesta deberá afectarse por el factor multiplicador. | La propuesta es afectada por el factor multiplicador | | |

Resultado evaluación técnica: **NO CUMPLE/ RECHAZADO**



3. RESUMEN EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES

| No | PROPONENTE | REQUISITOS JURÍDICOS | REQUISITOS FINANCIEROS | REQUISITOS TÉCNICOS |
|----|-------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|
| P1 | JORGE IVÁN HERNÁNDEZ CABRALES | NO CUMPLE/ SUBSANAR | CUMPLE | CUMPLE |
| P2 | UT- LOGISTICA HOCOL 2022 | NO CUMPLE/ SUBSANAR | CUMPLE | NO CUMPLE/ SUBSANAR |
| P3 | O&P INGENIERÍA SAS | NO CUMPLE | NO CUMPLE | NO CUMPLE/ RECHAZADO |
| P4 | INGECONTROL SA | NO CUMPLE | NO CUMPLE | NO CUMPLE/ RECHAZADO |

Teniendo en cuenta la evaluación presentada en el cuadro anterior, el oferente puede subsanar, aclarar y/u objetar la evaluación realizada. Una vez recibidas las subsanaciones y/u objeciones dentro del término establecido en el cronograma para tal fin, se procederá con la verificación de subsanación presentada por el oferente.

El presente informe se publica a los veintitrés (23) días del mes de noviembre del año 2022.

Publíquese,



COMITÉ EVALUADOR DESIGNADO
FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A., vocera y administradora del
PATRIMONIO AUTÓNOMO HOCOL 2022

Elaboró: Laura Corredor- Profesional jurídico Obras por Impuestos.

Elaboró: Ricardo Vargas Capera- Profesional Financiero Obras por Impuestos.

Elaboró: Salomón González Pérez - Profesional técnico Obras por Impuestos.

Revisó y aprobó: Luisa Fernanda Monroy Pérez – Coordinadora jurídica Obras por Impuestos.

Revisó y aprobó: Yuly Castro Pardo - Coordinadora de negocios Fiduprevisora S.A.

Revisó y aprobó: Lina Paola Gómez Gómez- Profesional técnico Obras por Impuestos.