



HABILITANTES DE EXPERIENCIA



PROPONENTE	PROCESOS Y SERVICIOS
------------	----------------------

Nombre del contratante.	Nombre del contratista.	No de contrato	Objeto	Fecha de Inicio (DD/MM/A"	Fecha de terminación	CERTIFICACIÓN	TIEMPO CERTIFICADO	Valor total del contrato	Monto Ejecutado	Porcentaje de ejecución	Evaluación	OBSERVACIONES
TETRA TECH ARD	PYS S.A.S	ARD-LRDP-FPS-00243	Traslado, Organización Documental, gestión Documental, bodegaje, custodia especializada, manejo de software y traslado a disposición final	16/09/2016	9/04/2018	SÍ	1,6	\$ 10.300.000.000,00	\$ 10.300.000.000,00	100%	CUMPLE	De acuerdo a los requisitos establecidos en el numeral 10.8 Habilitantes de Experiencia del documentos de selección de contratistas la experiencia Cumple con los requisitos exigidos
ANDJE	UT PYS - TCH GESDOC	201-2017	Recepción, digitalización, Distribución, control, organización, conservación, almacenamiento, atención de consulta, prestamo de comunicaciones y/o documentos (Administración Integral)	23/11/2017	23/12/2018	SÍ	1,1	\$ 3.003.111.098,00	\$ 2.102.177.768,60	70%	CUMPLE	
MINTRABAJO	PYS SAS	409-2017	Depósito, Custodia, almacenamiento y administración documental, Organización documental, transporte, consulta.	31/05/2017	31/07/2018	SÍ	1,2	\$ 1.093.000.000,00	\$ 1.093.000.000,00	100%	CUMPLE	
NUEVA EPS	PYS SAS	80-2015	Proceso de cuentas médicas, gestión documental, custodia, transporte, consulta, Administración de gestión.	24/11/2015	31/03/2018	SÍ	2,4	\$ 16.387.709.107,00	\$ 16.387.709.107,00	100%	CUMPLE	
USPEC	PYS SAS	308-2015	Intervención Archivística, de contratos cedidos por el INPEC y MINJUSTICIA, y del derecho a la USPEC y el desarrollo de Instrumentos Archivísticos.	17/11/2015	31/12/2015	SÍ	0,1	\$ 119.480.000,00	\$ 119.480.000,00	100%	CUMPLE	
				EVALUACIÓN	AÑOS	6,4		SUMATORIA EJECUCIÓN TOTAL	\$ 30.002.366.875,60			
								PRESUPUESTO DESIGNADO	\$ 2.000.000.000,00			
								EJECUCIÓN MÍNIMA REQUERIDA	\$ 1.000.000.000			
								CUMPLIMIENTO	3000%			

PROponente	DATA FILE
------------	-----------

Nombre del contratante.	Nombre del contratista.	No de contrato	Objeto	Fecha de Inicio (DD/MM/A*)	Fecha de terminación	CERTIFICACIÓN	TIEMPO CERTIFICADO	Valor total del contrato	Monto Ejecutado	Porcentaje de ejecución	EVALUACIÓN	Observaciones
INSTITUTO DE CREDITO EDUCATIVO Y DE ESTUDIOS TECNICOS - ICETEX	DAFILE S.A	2017-0234	Contratar los servicios en gestión documental que comprende la administración del archivo central, los archivos de gestión y la administración y custodia de los títulos valores operaciones de crédito educativos que otorgue el ICETEX en cumplimiento de la ley general de archivo Ley 594 de 2000 del archivo general de la nación	22/06/2017	22/06/2019	\$ 12.006.878.386	2,0	\$ 12.006.878.386,00	\$ 12.006.878.386,00	100%	CUMPLE	De acuerdo a los requisitos establecidos en el numeral 10.8 Habilitantes de Experiencia del documentos de selección de contratistas la experiencia Cumple con los requisitos exigidos
EMPRESA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS S.A ESP-ERT	DAFILE S.A	013 DE 2016	Prestación de servicios profesionales para la administración de gestión documental, centro de documentación, bodegaje y custodia a través de la aplicación de tecnologías de la información (TICS) propias del Ministerio de educación Nacional. En cumplimiento al Contrato Interadministrativo de Servicios No 001306 de 2016 suscrito con el Ministerio de Educación Nacional MEN y ERT, de acuerdo con el anexo Técnicos.	2/02/2016	30/11/2016	\$ 2.365.491.859	0,8	\$ 2.365.491.859,00	\$ 2.365.491.859,00	100%	CUMPLE	
EMPRESA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS S.A ESP-ERT	DAFILE S.A	055 DE 2016	Prestación de servicios profesionales para la administración de gestión documental, centro de documentación, bodegaje y custodia a través de la aplicación de tecnologías de la información (TICS) propias del Ministerio de educación Nacional. En cumplimiento al Contrato Interadministrativo de Servicios No 001306 de 2016 suscrito con el Ministerio de Educación Nacional MEN y ERT, de acuerdo con el anexo Técnicos.	5/12/2016	26/12/2018	\$ 6.924.831.744	2,1	\$ 6.924.831.744,00	\$ 6.924.831.744,00	100%	CUMPLE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN PENACIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - UGGPP	DAFILE S.A	03-303-2015	Prestación de servicio de custodia, transporte, disposición en sitio, inclusión de documentos en la ubicación topográfica definitiva que corresponde y actividades que permitan realizar la consulta en medio de soporte físico y de rearchivo de documentos que soportan las actividades administrativas y misionales de la unidad	18/02/2015	18/06/2015	\$ 401.362.611	0,3	\$ 401.362.611,00	\$ 401.362.611,00	100%	CUMPLE	
INSTITUTO DE CREDITO EDUCATIVO Y DE ESTUDIOS TECNICOS - ICETEX	DAFILE S.A	2014-0326	Contratar los servicios en gestión documental que comprende la administración del archivo central, los archivos de gestión y la administración y custodia de los títulos valores operaciones de crédito educativos que otorgue el ICETEX en cumplimiento de la ley general de archivo Ley 594 de 2000 del archivo general de la nación	22/12/2014	21/06/2017	\$ 11.568.182.096	2,5	\$ 11.568.182.096,00	\$ 11.568.182.096,00	100%	CUMPLE	
FONDO PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES	DAFILE S.A	112 DE 2012	El contratista se obliga para con el fondo de prestar sus servicios de administración, manejo, clasificación, organización, digitalización y custodia del archivo correspondiente a los expedientes de los pensionados e historias laborales de los ex trabajadores de la extinta empresa Ferrocarriles Nacionales de Colombia a cargo del Fondo	26/11/2012	26/06/2013	\$ 294.384.234	0,6	\$ 294.384.234,00	\$ 294.384.234,00	100%	CUMPLE	
EVALUACIÓN						AÑOS						
								SUMATORIA EJECUCIÓN TOTAL	\$	33.565.130.930,00		
								PRESUPUESTO DESIGNADO	\$	2.000.000.000,00		
								EJECUCIÓN MÍNIMA REQUERIDA	\$	1.000.000.000		
								CUMPLIMIENTO		3356%		

UNION TEMPORAL

UT-ATS-HELPPFILE

PROPONENTE LIDER	ATS
------------------	-----

Nombre del contratante	Nombre del contratista	No de contrato	Objeto	Fecha de Inicio (DD/MM/A ^o)	Fecha de terminación	CERTIFICACIÓN	TIEMPO CERTIFICADO	Valor total del contrato	Monto Ejecutado	Porcentaje de ejecución	Evaluación	Observaciones				
COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL	ATS GESTIÓN DOCUMENTAL	171 DE 2016	Contratar los servicios para la unificación de almacenamiento custodia administración y organización del archivo central, custodia y administración de medios meagnéticos (cintas cds y diskettes) disposición final del archivo central, atención de consultas y préstamo de documentos expedientes	20/06/2016	16/09/2017	SÍ	1,3	\$ 1.343.184.904,00	\$ 1.343.184.904,00	100%	CUMPLE	Cumple con los requisitos establecidos en el documento de selección de contratistas				
COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL	ATS GESTIÓN DOCUMENTAL	334 DE 2017	Prestar los servicios especializados para la unificación de almacenamientos, custodia administración y organización del archivo central, custodia y administración de medios meagnéticos (cintas cds y diskettes), disposición final del archivo central, atención de consultas y préstamo de documentos expedientes y medios magnetéticos; evaluación e intervención de documentos con biodeterioro y servicio de digitalización.	19/09/2017	18/07/2018	SÍ	0,8	\$ 935.428.095,00	\$ 935.428.095,00	100%	CUMPLE	Cumple con los requisitos establecidos en el documento de selección de contratistas				
				EVALUACIÓN	AÑOS		2,1	SUMATORIA EJECUCIÓN TOTAL	\$ 2.278.612.999,00		CUMPLE	Cumple con los requisitos establecidos en el documento de selección de contratistas				
								PRESUPUESTO DESIGNADO	\$ 2.000.000.000,00							
								EJECUCIÓN MÍNIMA REQUERIDA	\$ 1.000.000.000		N/A					
								CUMPLIMIENTO	228%		NO CUMPLE	El líder de acuerdo al numeral 3.8.1 Experiencia de Proponente Plurales, no acredita experiencia adquirida dentro de los tres (3) años anteriores al cierre de la presente invitación. En la sumatoria de los años presentados se evidencia que el tiempo aportado es de Dos años.				

PROPONENTE	HELPP FILE
------------	------------

Nombre del contratante	Nombre del contratista	No de contrato	Objeto	Fecha de Inicio (DD/MM/A ^o)	Fecha de terminación	CERTIFICACIÓN	TIEMPO CERTIFICADO	Valor total del contrato	Monto Ejecutado	Porcentaje de ejecución	Requisitos	Evaluación			
DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD DE MILITAR	HELPP FILE	010-DGSM-2016	Servicio de custodia y administración del archivo de afiliación del SSFM y de historias laborales del grupo de talento humano de DGSM.	29/04/2016	30/04/2019	SÍ	3,0	\$ 319.236.801,00	\$ 319.236.801,00	100%	CUMPLE	Cumple con los requisitos establecidos en el documento de selección de contratistas			
AREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRA	HELPP FILE	430 DE 2017	Prestar servicio de almacenaje, custodia y consulta de la información producida por el área metropolitana del valle de aburra y que nah cumplió la primera etapa de su ciclo vital	3/04/2017	24/08/2018	SÍ	1,4	\$ 273.109.034,00	\$ 273.109.034,00	100%	CUMPLE	Cumple con los requisitos establecidos en el documento de selección de contratistas			
				EVALUACIÓN	AÑOS		4,5	SUMATORIA EJECUCIÓN TOTAL	\$ 8.149.571.835,28		CUMPLE	Cumple con el Monto Y el tiempo de experiencia para el desarrollo del contrato			
								PRESUPUESTO DESIGNADO	\$ 2.000.000.000,00						
								EJECUCIÓN MÍNIMA REQUERIDA	\$ 1.000.000.000						
								CUMPLIMIENTO	815%						

PROponente	SIAR
------------	------

Nombre del contratante	Nombre del contratista	No de contrato	Objeto	Fecha de inicio (DD/MM/A*)	Fecha de terminación	CERTIFICACIÓN	TIEMPO CERTIFICADO	Valor total del contrato	Monto Ejecutado	Porcentaje de ejecución	Evaluación	Observaciones
SOLSALUD EPS	SIAR LTDA	VGH-919-2014	Organización, Custodia, inventario, y Elaboración de Tablas de Retención del archivo acumulado de SOLSALUD EPS S.A. EN LIQUIDACION	12/05/2014	12/05/2020	SÍ	6,1	\$ 3.557.472.000,00	\$ 2.845.977.600,00	80%	CUMPLE	De acuerdo a los requisitos establecidos en el numeral 10.8 Habilitantes de Experiencia del documento de selección de contratistas la experiencia Cumple con los requisitos exigidos
GOB DE SANTANDER	SIAR LTDA	00000628 de 2018	Prestación de servicios para el almacenamiento, codificación, custodia y administración de medios magnéticos y archivos del Departamento de Santander	23/03/2018	31/12/2018	SÍ	0,8	\$ 792.431.026,00	\$ 792.431.026,00	100%	CUMPLE	
GOB DEL ATLANTICO	SIAR LTDA	N° 0102*2018*000067	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA ELABORAR EL INVENTARIO EN ESTADO NATURAL Y LA CUSTODIA DEL FONDO ACUMULADO DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO CONFORME A LAS NORMAS Y REQUERIMIENTOS DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACION (AGN).	26/01/2018	31/12/2018	SÍ	0,9	\$ 1.399.799.380,00	\$ 1.399.799.380,00	100%	CUMPLE	
REDEHOSPITAL LIQUIDADADA	SIAR LTDA	8102012	Almacenamiento, custodia y administración del fondo acumulado archivo documental, historias clínicas, archivos contables y de contratación. Organización y Administración del Fondo acumulado de 2.256 metros lineales. Organización, digitalización e indexación de historias laborales.	8/10/2009	1/05/2016	SÍ	6,7	\$ 515.109.601,00	\$ 515.109.601,00	100%	CUMPLE	
				EVALUACIÓN	AÑOS	14,5		SUMATORIA EJECUCIÓN TOTAL	\$ 5.553.317.607,00			
								PRESUPUESTO DESIGNADO	\$ 2.000.000.000,00			
								EJECUCIÓN MÍNIMA REQUERIDA	\$ 1.000.000.000			
								CUMPLIMIENTO	555%			

PROPONENTE	TOOL SYSTEM SOLUTION
------------	----------------------

Nombre del contratante.	Nombre del contratista.	No de contrato	Objeto	Fecha de Inicio (DD/MM/A''	Fecha de terminación	CERTIFICACIÓN	TIEMPO CERTIFICADO EN AÑOS	Valor total del contrato	Monto Ejecutado	Porcentaje de ejecución	EVALUACIÓN	OBSERVACIÓN
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE SANTANDER	TOOL SYSTEM SOLUTIONS LTDA	2038 DE 2015	Proceso de Auditoria Integral a los Servicios de Salud Facturados, Radicación en la secretaria de salud de Santander, para cobro por concepto de asistencia en salud para la población pobre no asegurada y la población pobre no asegurada al régimen subsidiado en lo no cubierto por el POS en el departamento de Santander	6/06/2015	14/12/2015	SI	0,53	\$ 600.000.000,00	\$ 600.000.000,00	100%	CUMPLE	Mediante email enviado al correo electrónico "invitacionesaludppl@fiduprevisora.co" de fecha 03 de julio de 2019 a las 5:18 PM, la empresa Tools System Solution LTDA, remitió la certificación y aclaración de la experiencia relacionada con el objeto del contrato por este motivo cumple con los requisitos exigidos en el documento de selección de contratistas.
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE SANTANDER	TOOL SYSTEM SOLUTIONS LTDA	1888 DE 2016	Proceso de Auditoria técnica de cuentas a los servicios de salud facturados y radicados en la secretaria de salud de Santander por concepto de atención en servicio de salud a la población pobre del departamento de Santander en lo no cubierto con subsidio a la demanda, enmarcado en el proyecto: "Asistencia en servicios de salud a la población pobre en lo no cubierto con subsidio a la demanda mediante acuerdo de voluntades con las instituciones prestadoras para cobertura de todos los niveles de complejidad en Santander	29/09/2016	28/08/2017	SI	0,93	\$ 1.545.243.264,00	\$ 1.545.243.264,00	100%		
ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ	TOOL SYSTEM SOLUTIONS LTDA	CO.1.PCCNTR 408914	Interventoría técnica, administrativa, jurídica y financiera aros contratos de prestación del servicio integral de Aseo y Cafetería para las sedes educativas del Distrito, para las áreas administrativas la sede central de la SED que se encuentra vigente	15/05/2018	15/04/2019	SI	0,93	\$ 2.283.789.750,00	\$ 2.283.789.750,00	100%		
				EVALUACIÓN			2,39	SUMATORIA EJECUCIÓN TOTAL	\$ -			
								PRESUPUESTO DESIGNADO	\$ 2.000.000.000,00			
								EJECUCIÓN MÍNIMA REQUERIDA	\$ 1.000.000.000			
								CUMPLIMIENTO	0%			

PROPONENTE PLURAL

Experiencia Integrante LIDER:

UNIÓN TEMPORAL ITM - SALVAR

Nombre del contratante.	Nombre del contratista.	No de contrato	Objeto	Fecha de Inicio (DD/MM/A")	Fecha de terminación	Valor total del contrato	Porcentaje de ejecución	Porcentaje de participación	Valor ejecutado de acuerdo a la participación.	EVALUACIÓN	OBSERVACION
AGENCIA NACIONAL DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO	UNION TEMPORAL ITM - CSA	N° 216 - 2014	Presentar los servicios especializados de gestión documental para las actividades de recepción, distribución, control, organización, conservación, almacenamiento, atención de consultas y préstamo disposición final de comunicaciones y/o documentos de archivo en admiración, para la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado	1/12/2014	30/11/2017	\$ 7.252.261.358,00	100%	35%	\$ 2.538.291.475	NO CUMPLE	En el folio 126 al 129. El líder de acuerdo al numeral 3.8.1 Experiencia de Proponente Plurales, no acredita experiencia adquirida dentro de los tres (3) años anteriores al cierre de la presente invitación, ni cuenta con las certificaciones que den cuenta de la ejecución de mínimo dos (2) contratos.

Experiencia Integrante No 1

SALVAR ARCHIVOS S.A

Nombre del contratante.	Nombre del contratista.	No de contrato	Objeto	Fecha de Inicio (DD/MM/A")	Fecha de terminación	Valor total del contrato	Porcentaje de ejecución	Porcentaje de participación	Valor ejecutado de acuerdo a la participación.	EVALUACIÓN	OBSERVACION
Informática El Corte S.A	SALVAR ARCHIVOS S.A	N° 030216- c 5400072	Prestación de servicios para la elaboración de las tablas de valoración documental y descuelgue - punteo - transporte - cuelgue de la recepción y entrega de archivo	3/02/2016	26/05/2016	\$ 238.550.000,00	100%	100%	\$ 238.550.000	CUMPLE	En el folio 130, se encuentra la certificación Los integrantes de la propuesta plural, donde se acreditan experiencia relacionada en el numeral 3.8.1 Experiencia de Proponentes Plurales.
Global Communties	SALVAR ARCHIVOS S.A	N° gc- anda - cps-158 - 016	Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, con el fin de implementar el proceso de gestión documental del programa ANDA de conformidad con la ley 594 de 2000	28/11/2016	30/11/2018	\$ 129.758.641,00	100%	100%	\$ 129.758.641	CUMPLE	En el folio 131 al 132, se encuentra la certificación Los integrantes de la propuesta plural, donde se acreditan experiencia relacionada en el numeral 3.8.1 Experiencia de Proponentes Plurales.
TOTAL									\$ 368.308.641,00	CUMPLE	El integrante de la propuesta plural, acredita la experiencia relacionada en el numeral 3.8.1 Experiencia de Proponentes Plurales.